



**VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ STANDARTAS**  
**KOKYBĖS LYGIO NUSTATYMO IR ĮVERTINIMO METODIKA**

© STAND 9100™  
QPA-LIB13

## TURINYS

ĮVADAS	3
1. APIE STANDARTĄ	4
2. TAIKYMO SRITIS	5
3. NUORODOS	7
4. TERMINAI IR APIBRĖŽTYS	8
5. REIKALAVIMAI TIEKĖJUI	13
6. ŠVAROS, VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ STANDARTAS	15
7. ELEMENTŲ ŠVAROS, VALYMO IR PRIEŽIŪROS STANDARTAS	17
8. FUNKCINIŲ ZONŲ IR ELEMENTŲ RIZIKOS KATEGORIJS	26
9. REKOMENDUOJAMI MINIMALŪS FUNKCINIŲ ZONŲ IR ELEMENTŲ VALYMO IR PRIEŽIŪROS DAŽNIAI	28
10. KRYŽMINIŲ NUORODŲ SCHEMAS	31
11. VALYMO EFEKTYVUMO NUSTATYMAS IR DEZINFEKCIJOS LYGIAI	34
12. KOKYBĖS LYGIAI (KL)	36
13. OBJEKTO VIDAUS PATALPŲ IR LAUKO TERITORIJOS SUSKIRSTYMAS Į TIKRINAMUS VIENETUS (TV)	37
14. SUTEIKTOS VALYMO PASLAUGŲ KOKYBĖS ATITIKTIES REIKALAVIMAMS ĮVERTINIMAS	38
15. REIKALAVIMAI VALDYTOJUI	48
16. VALYMO PRIEMONIŲ IR VALYMO ĮRANKIŲ SPALVŲ KODŲ SCHEMA	49
17. PERIODINĖS ATASKAITOS	50
18. AUDITO IR VIZUALINĖS PATIKROS GAIRĖS	51
19. DOKUMENTO VERSIJOS	53
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	54
1 priedas. Pastatų vidaus patalpų tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros forma	55
2 priedas. Lauko teritorijos tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros forma	56
3 priedas. Suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams įvertinimo ataskaita	57

## ĮVADAS

Dabartinė ekonominė rinka ir intensyvios konkurencijos sąlygos verčia perkančiuosius subjektus (toliau – PS) ir valymo paslaugų teikėjus (toliau – tiekėjas) racionaliau įvertinti savo galimybes, potencialą ir išteklius. PS vis labiau atkreipia dėmesį į lūkesčius, poreikių tenkinimą, gaunamų paslaugų kokybės gerinimą bei sieja perkamų paslaugų kokybės vertinimą su organizacijos vadybos sistema. Dažnai girdimą frazę: „Galima valdyti tai, kas yra išmatuojama“ galima pritaikyti ir perkamoms patalpų ir teritorijos valymo bei priežiūros paslaugoms. Suteikto švaros ir kokybės lygio, kaip valymo bei priežiūros rezultato, atitikties reikalavimams įvertinimas ir kokybės lygio nustatymas yra efektyvi priemonė problemų prevencijai ir sutarties vykdymo priežiūrai bei kontrolei. Norint įvertinti suteiktų paslaugų kokybės atitiktį pirkimo dokumentams yra būtina nustatyti bazinę liniją bei atitikties reikalavimams įvertinimo metodiką, pagal kurią būtų galima išmatuoti ar suteikta paslaugų kokybė atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus.

Valymo ir priežiūros paslaugos gali būti efektyviai valdomos standartais ir objektyviomis stebėsenos sistemomis. PS ir tiekėjas įgyvendindamas kokybės kontrolės procedūras turi turėti aiškų supratimą apie sąvokas ir reikalaujamus rezultatus bei šių rezultatų įvertinimo procesą. Prieš pradėdamas vertinti valymo ir priežiūros paslaugų suteiktus rezultatus ir jų atitiktį pirkimo dokumentams, pirmiausia PS pirkimo dokumentuose turi įvardinti ir apibrėžti savo lūkesčius per reikalaujamus rezultatus bei pateikti atitikties reikalavimams įvertinimo metodiką, pagal kurią, sutarties vykdymo metu, bus įvertinama suteikto paslaugų kokybės lygio atitiktis.

PS reikalavimas (rezultatas) yra galutinis valymo ir priežiūros paslaugos produktas, kuris lemia PS pasitenkinimą, įtakoja patalpų ir teritorijos švarą, higienišką aplinką, darbo atmosferą, saugą ir reprezentatyvumą. Valymo ir priežiūros paslaugų kokybės vertinimo metodikos prisideda prie gaunamos paslaugos kokybės gerinimo, identifikuoja esamas technines paslaugos problemas bei pateikia kiekybinę paslaugos kokybės išraišką, kuri suteikia galimybę nuolat gerinti valymo ir priežiūros paslaugų produktą (rezultatą). Siekiant aukštesnės perkamų paslaugų kokybės ir didesnio pasitenkinimo yra svarbu tokių paslaugų atitiktį reikalavimams įvertinti kuo objektyviau su tam skirtais kokybės nustatymo metodais. Valymo ir priežiūros paslaugos nėra standartizuotos, tai suteikia galimybę PS, remiantis gerosiomis praktikomis ir darniaisiais standartais, pasitelkiant trečiųjų nepriklausomą šalį, sudaryti skaidrų ir priimtą standartą (reikalavimų ir reikalaujamų rezultatų rinkinį bei atitikties reikalavimams įvertinimo metodiką), pagal

kurį tiekėjas galės teikti paslaugas su apibrėžtais reikalaujamais rezultatais, kuriuos, sutarties vykdymo metu galima išmatuoti standartizuotais ir objektyviais vertinimo modeliais pagal LST EN 13549:2003 (arba lygiavertį) standartą (toliau – EN 13549).

Aukštam valymo ir priežiūros paslaugų kokybės lygiui palaikyti yra būtina nustatyti kriterijus ir objektyvų atitikties reikalavimams įvertinimą, šis standartas tai ir pateikia. Neapibrėžti terminai gali būti šališki ir neobjektyvūs, tokios problemos kelia ginčus, nepasitenkinimą, papildomus kaštus, laiko ir kitas sąnaudas. Šis standartas apibrėžia pagrindinius terminus, vartojamus sutarties vykdymo metu, bei aiškiai įvardina minimalius AB „Amber Grid“ (toliau – AG) lūkesčius ir reikalaujamus rezultatus, kuriuos tiekėjas, vykdydamas sutartį, turi suteikti organizacijai. Standartas taip pat pateikia suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties pirkimo dokumentų reikalavimams įvertinimo metodiką.

Valymo ir priežiūros praktikoje yra išskiriamas techninis ir funkcinis vertinimas. Šiame standarte yra pateiktas techninis valymo paslaugų kokybės vertinimas, kuris yra atliekamas vizualiniu būdu pagal EN 13549. Šiame standarte funkcinio kokybės vertinimo kriterijai nedetalizuojami, standartas orientuotas į techninius reikalavimus būtinaiems rezultatams gauti. Technines paslaugos savybes galima vertinti ganėtinai objektyviai, jei yra nustatytos techninės dimensijos galutiniam paslaugos produktui (rezultatui), tai ir nurodo šis standartas.

Šis standartas turi glaudų ryšį su AG esamomis vertybėmis bei teikia papildomą vertę AG patalpų ir lauko teritorijos naudotojams, prisideda prie saugios ir higieniškos aplinkos palaikymo.

Standarto reikalavimai pateikti sakiniiais, kurie nusako principą, jog standarto naudotojai turi remtis pateiktais reikalavimais ir rekomendacijomis. Komentarai, pastabos, pavyzdžiai, paaiškinimai ir bendra informatyvi medžiaga yra nuorodos, kaip sistema turi būti naudojama, tačiau norminių elementų dalių pateikimas neturi būti laikomas galutiniu, kadangi skirtingų objektų elementų dalys gali skirtis. Žodis "turėtų" vartojamas išreikšti rekomendacijas, žodis "gali" yra vartojamas išreikšti leistinumą ir žodis "turi" vartojamas išreikšti reikalavimus. Standarte naudojamos išnašos pateikiamos puslapių apačioje. Standarto naudotojai yra atsakingi už teisingą šio standarto panaudojimą, tačiau standarto atitikimas reikalavimams neatleidžia nuo teisinių įsipareigojimų.

## 1.

### APIE STANDARTĄ

#### AG patalpų ir lauko teritorijos naudotojų sauga

Patalpų ir lauko teritorijos naudotojų (tai apima darbuotojus, tiekėjus, lankytojus, klientus ir kitus besilankančius asmenis AG objektuose) sauga yra vienas iš pagrindinių AG prioritetų, o vienas iš tikslų šioje srityje – užtikrinti saugią, švarią, higienišką ir reprezentatyvią aplinką. Laikydami galiojančių teisės normų ir aktų, rūpindami patalpų ir teritorijos naudotojais, AG buvo parengtas patalpų ir teritorijos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartas, kuris prisidėtų prie švarios ir saugios aplinkos palaikymo bei valymo paslaugų sutarties priežiūros ir kontrolės.

#### AG ir tiekėjas

Vienas iš šio standarto tikslų – įvardinti aiškius lūkesčius ir reikalaujamus rezultatus valymo paslaugoms, suvienodinti skirtingų organizacijos patalpų ir lauko teritorijos naudotojų požiūrį, mažinti šališkumą ir didinti objektyvumą organizacijos ir tiekėjo atžvilgiais, taip pat suteikti galimybę tiekėjui aiškiai įsivertinti ir suprasti minimalius AG rezultatų reikalavimus valymo ir priežiūros paslaugoms. Šiuo standartu turi vadovautis AG paskirti asmenys ir tiekėjas, vykdydamas sutartinius įsipareigojimus. Šis standartas eliminuoja arba minimizuoja šališkumo problemą, kadangi jame detalizuojami vieningi reikalaujami rezultatai, kokybės lygiai, įskaitant visus AG valdomus ir administruojamus objektus. Suteiktos valymo ir priežiūros paslaugų kokybės atitikties pirkimo dokumentams įvertinimas, vadovaujantis šiuo standartu, turi būti atliekamas vienu standartizuotu vertinimo modeliu QLT-100:2017, parengtu pagal EN 13549, nepriklausomai nuo tiekėjų, jų skaičiaus ar jų turimų vertinimo sistemų, taip išlaikant vieningą

vertinimą bei aiškumą tarp darbuotojų ir objektų naudotojų, bei skaidrumą ir objektyvumą tarp AG bei tiekėjo.

#### AG švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai

Šis „Patalpų ir teritorijos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartas. Kokybės lygio nustatymo ir įvertinimo sistema“ papildo esamus AG standartus, reglamentuodamas reikalaujamus rezultatus iš tiekėjo, pateikia detalizuotą švaros standartą, kokybės lygius, detalizuoja valymo ir priežiūros paslaugų administravimą ir valdymą, suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties įvertinimo procedūrą, neatitiktį registravimą, kokybės lygio nustatymo sistemą bei siejasi su EN 13549, Lietuvos Respublikos teisės aktais, higienos normomis ir kitais standartais. Standartas prisideda prie AG veiklos tobulinimo, komandinio bendradarbiavimo, aiškių tikslų įvardinimo bei švarios, higieniškos ir saugios aplinkos.

#### Įsitraukimas į standartą

Švari, reprezentatyvi ir saugi AG objektų aplinka yra ypač svarbi patalpų ir teritorijos naudotojams. Neatsižvelgdami į pareigas, visi AG patalpų ir teritorijos naudotojai turi teisę susipažinti su šiuo standartu. Nors nebūtinai visi toliau išvardyti patalpų ir teritorijos naudotojai atlieka ar yra susiję su valymu ir priežiūros paslaugomis, visi turėtų žinoti ir dalyvauti AG kokybės gerinimo procese:

- valymo ir priežiūros paslaugos tiekėjas;
- nuolatiniai ir pagalbiniai darbuotojai;
- administracijos darbuotojai;
- vadovai ir direktoriai;
- kiti suinteresuoti asmenys.

## 2.

### TAIKYMO SRITIS

Šiame standarte apibrėžti esminiai AG objektų valymo ir priežiūros paslaugų reikalavimai tiekėjui. Šis standartas yra pritaikytas patalpų ir teritorijos valymo ir priežiūros paslaugoms. Šiuo standartu siekiama gerinti gaunamų paslaugų kokybę, užtikrinti, kad galimos rizikos ir reikalaujami rezultatai, susiję su patalpų ir teritorijos valymu bei priežiūra yra identifikuojami ir tinkamai valdomi.

Tiekėjas vadovaudamasis standartu gali įrodyti teikiamų paslaugų efektyvumą ir minimalių AG poreikių patenkinimą perkamų paslaugų atžvilgiu.

Šis standartas naudojamas kaip:

- techninių specifikacijų sudarymo pagrindas ir tobulinimo procesas;
- sutartinių įsipareigojimų pagrindas;
- reikalaujamų rezultatų vadovas;
- suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties pirkimo dokumentams įvertinimo struktūra ir pagrindas;
- teikiamų valymo ir priežiūros paslaugų patikrinimo struktūra ir pagrindas.

Standartas nėra valymo ir priežiūros paslaugų gidas, kadangi reikalaujami valymo ir priežiūros rezultatai techniškai gali būti pasiekti bei suteikti įvairiais metodais. Standartas vengia nusakyti sąnaudas, įrangą ar procesus (poreikiui esant, tai turi būti nusakoma techninėje specifikacijoje). Standarto dėmesys yra koncentruotas į reikalaujamo teikiamos paslaugos rezultato apibrėžimą, pasiekimą ir atitikties reikalavimams nustatymą, kuris yra dėmesio centras kaip kokybiškas švaros ir higienos palaikymas reikalaujamos aplinkos cikle.

Standartas pateikia valymo ir priežiūros paslaugų kokybės, higieniškos, švarios ir saugios aplinkos reikalavimus bei orientuotas į:

- aiškumo suteikimą tiekėjui;
- veiksmingą pagalbą valdant sutartį;
- aiškius reikalaujamų rezultatų apibrėžimus;
- AG patalpų ir teritorijos naudotojus;
- suinteresuotas šalis.

### Aiškumas tiekėjui

Pirmiausia yra svarbus standarto aiškumas. Tiekėjas turi vienodai suprasti šį standartą, reikalaujamą rezultatą ir jo suteikimą AG. Taip pat yra siekiama užtikrinti, kad tiekėjas vykdytų reikalavimus, siektų tų pačių rezultatų ir vadovautųsi tais pačiais kriterijais bei vertintų suteiktos valymo paslaugų kokybės atitiktį pirkimo dokumentams ta pačia sistema, atitinkančia EN 13549. Standarto reikalavimai užtikrina, kad tiekėjas turi galimybę atlikti savo darbą kontroliuojamoje ir apibrėžtoje aplinkoje, o AG gali bet kurio metu patikrinti ir įvertinti suteiktos

valymo paslaugų kokybės atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams.

### Veiksminga pagalba valdant sutartis

Standartas sukurtas padėti sutarties priežiūros ir kontrolės procesui bei turi būti naudojamas kaip vadovas plėtoti valymo ir priežiūros paslaugų technines specifikacijas. Standarte pateikti reikalavimai yra nedviprasmiški ir aiškūs, kad tiekėjas galėtų aiškiai interpretuoti sutartinius įsipareigojimus ir pateiktus reikalavimus.

### Aiškūs reikalaujamų rezultatų apibrėžimai

AG skatina naujoviškas, inovatyvias, efektyvias, patikrintas valymo ir priežiūros paslaugų praktikas, todėl šis standartas yra sutelktas į reikalaujamus rezultatus, o ne į jų atlikimo metodus. Tai reiškia, kad skirtingų tiekėjų valymo ir priežiūros metodų, technologijų ar priemonių tinkamumas arba netinkamumas taip pat gali būti įvertinamas pagal šį standartą. Standartas pateikia tiekėjui aiškius reikalaujamus rezultatus, kuriuos AG tikisi gauti sutarties vykdymo metu. Standartas vengia sąnaudų ar proceso matavimo ir yra sutelktas į būtinybę turėti saugią, tvarkingą ir švarią aplinką AG valdomuose ir administruojamuose objektuose. Praktika rodo, jog dažniausiai pirkimo dokumentų reikalavimai yra sutelkti į valymo metodus ir technologijas, o ne į reikalaujamus rezultatus. Šiuo standartu AG pateikia tiekėjui minimalius reikalaujamus rezultatus, taip mažiau koncentruodamas į valymo metodus, kadangi skirtingi tiekėjai gali suteikti reikalaujamą rezultatą skirtingais būdais, technologijomis ir metodais, išlaikydami nustatytą minimalų kokybės lygį bei saugią ir švarią aplinką.

### Suinteresuotos šalys

Standartas apima šias AG suinteresuotas šalis:

- darbuotojus;
- viešuosius asmenis;
- lankytojus;
- klientus;
- tiekėjus.

Suinteresuotosios šalys nuolatos domisi AG patalpų ir teritorijos valymo ir priežiūros standartu bei taikomais kokybės lygiais. Parengtas AG standartas suteikia galimybę sutarties vykdymo metu įvertinti valymo ir priežiūros paslaugų bei jų rezultatų atitiktį reikalavimams, taip skatinant arba taikant tiekėjui prievolių užtikrinimo priemones. Šiuo standartu siekiama apibrėžti paslaugų kokybės lygį ir bendrą visų suinteresuotų šalių supratimą apie AG patalpų ir teritorijos valymo ir priežiūros paslaugų rezultatų reikalavimus.

### Rizikos samprata

Standartas yra parengtas dėl įvairių rizikų tipų, siekiant jas minimizuoti ir suvaldyti, kadangi prasta ar žema valymo ir priežiūros paslaugų kokybė gali sukelti AG įvairių problemų sutarties vykdymo metu. Įvairių tipų rizika apima:

- darbuotojų saugos ir sveikatos riziką;

- nehigieniškos aplinkos riziką;
- riziką gauti žemą paslaugos kokybę;
- riziką įsigyti žemą paslaugos kokybę;
- riziką sulaukti pretenzijų;
- prasto viešojo įvaizdžio riziką;
- riziką nuvilti AG objektų naudotojus;
- reikalaujamų valyti ir prižiūrėti patalpų ir teritorijos valomų ir prižiūrimų elementų nepriežiūros riziką.

### **AG patalpų ir teritorijos naudotojai**

Standartas yra sutelktas į AG patalpų ir teritorijos naudotojų poreikių tenkinimą, kadangi jie yra galutiniai vartotojai, gaunantys paslaugas. Standartas sukurtas atsižvelgiant ir remiantis kitais pastatų ir teritorijos valymo bei priežiūros, klientų aptarnavimo, kokybės ir kokybės lygio nustatymo standartais, norminiais aktais, kokybės įvertinimo sistemų praktika.

### **AG reikalaujamų rezultatų ir sąnaudų sąryšis valymo paslaugų cikle**

- Sąnaudos<sup>1</sup> – išteklių rezultatams pasiekti;

- Našumas<sup>2</sup> – pats produktas ar paslauga;
- Procesai<sup>3</sup> – procedūros, metodai ir veiklos, kurios naudoja išteklius, kad gautų produkciją;
- Rezultatai<sup>4</sup> – gavybos poveikis arba pasekmė;
- Atitikties įvertinimas (patikra, auditas) – sistema, kuri patikrina reikalaujamo rezultato atitikimą pirkimo dokumentams pagal apibrėžtus vertinimo kriterijus ir nustato ar minimalus kokybės lygis yra pasiektas arba nepasiektas.

AG pateikia tiekėjui reikalavimus per rezultatus ir reguliariai vertina atitiktį pirkimo dokumentams. Tiekėjas yra atsakingas už sąnaudas, našumą ir procesus, kurios jis taikys AG objektuose reikalaujamiems rezultatams pasiekti. Jeigu sutarties vykdymo metu atitikties įvertinimas parodo, jog minimalus paslaugos kokybės lygis nepasiektas, AG turi teisę reikalauti tiekėjo pakeisti procesus, našumą ar sąnaudas kol bus pasiekta ir išlaikyta reikalaujama kokybė pagal apibrėžtus ir nustatytus rezultatus.

<sup>1</sup>Pavyzdžiui, personalas, įranga, medžiagos.

<sup>2</sup>Pavyzdžiui, valymas.

<sup>3</sup>Pavyzdžiui, grindų plovimas šluostėmis.

<sup>4</sup>Pavyzdžiui, valymas sukuria švarią ir saugią aplinką klientui.

### 3.

#### NUORODOS

Į šį standartą įtrauktos nuostatos iš kitų dokumentų, naudojančių jomis yra sudarytas standartas, o normatyvinių dokumentų sąrašas pateiktas šiame skyriuje.

- LR Vyriausybės 2017-07-05 nutarimas Nr. 550 „Dėl buities, sanitarinių ir higienos patalpų įrengimo reikalavimų“ pakeitimo“.
- LR aplinkos ministro įsakymas 2007-12-27 Nr. D1-706 „Dėl statybos techninio reglamento STR 2.01.01(4):2008 „Esminis statinio reikalavimas „Naudojimo sauga“ patvirtinimo“.
- LR aplinkos ministro įsakymas 1999-12-27 Nr. 420 „Dėl reglamento STR 2.01.01(3):1999 „Esminiai statinio reikalavimai. Higiena, sveikata, aplinkos apsauga“ patvirtinimo“.
- LR aplinkos ministro įsakymas 1999-07-14 Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“.
- LR sveikatos apsaugos ministro įsakymas 2005-09-01 Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2003 „Maisto higiena“ patvirtinimo.
- LR sveikatos apsaugos ministro įsakymas 2006-11-07 Nr. V-908 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 122:2006 „Rūkyimo patalpų (vietų) įmonės, įstaigose ir organizacijose įrengimo ir eksploatavimo reikalavimai“ patvirtinimo“.
- LST EN 13549:2003 Valymo paslaugos. Kokybės nustatymo sistemos bendrieji reikalavimai ir rekomendacijos.
- Cleanliness and cleaning maintenance standard ©STAND 9100™, 2018.
- Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas.
- Cleaning Services. Performance evaluation and quality measurement system: QLT-100:2017 (toliau QLT-100 arba QLT-2017)
- Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1907/2006 „Dėl cheminių medžiagų registracijos, įvertinimo, autorizacijos ir apribojimų (REACH)“.
- Europos Sąjungos tarybos 2017-12-07 pranešimas, Nr. D053891/02 „Produktų grupei „Vidaus valymo paslaugos“ taikomi ES

ekologinio ženklo suteikimo kriterijai ir vertinimo bei patikros reikalavimai“.

- Lietuvos Respublikos atitikties įvertinimo įstatymas.
- LR aplinkos ministro įsakymas 2016-12-30, Nr. D1-971 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“ patvirtinimo“.
- Lietuvos Respublikos statybos įstatymas.
- Lietuvos higienos normos HN 47-1:2020 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“.
- Lietuvos higienos normos HN 47:2011 „Asmens sveikatos priežiūros įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.
- Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.
- Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011-06-28 įsakymas Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikyti aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimas“.
- LST EN ISO 9001:2015 Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai.
- Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 765/2008 „Nustatantis su gaminių prekyba susijusius akreditavimo ir rinkos priežiūros reikalavimus ir panaikinantį Reglamentą (EEB) Nr. 339/93“
- Viešųjų pirkimų tarnybos 2020 m. „Valymo paslaugų pirkimų gairės“

Sudarant šį standartą buvo atsižvelgta į Lietuvos, Jungtinių Amerikos Valstijų, Kanados, Šveicarijos, Airijos, Didžiosios Britanijos, Prancūzijos, Italijos, Australijos, Singapūro bei kitų Europos sąjungos ir pasaulio šalių gerąsias valymo ir priežiūros paslaugų ir nekilnojamojo turto valdymo praktikas, susijusias su švaria, higieniška ir saugia aplinka patalpų ir teritorijos naudotojams vykdant patalpų ir lauko teritorijos valymo paslaugų viešąjį pirkimą.

#### 4.

#### TERMINAI IR APIBRĖŽTYS

Šio standarto tikslams naudojami terminai ir apibrėžtys:

##### 4.1.

**Objektas** – AG valdomas ir administruojamas infrastruktūros paskirties statinys / statinio dalis / statinių kompleksas bei lauko teritorijos, apimančios funkcinės zonos (žr. 4.2. p.), sugrupuotas į objektų kategorijas:

##### 4.1.1.

**administracinės paskirties pastatai (V);**

##### 4.1.3.

**sandėliavimo ir techninės paskirties pastatai (Z);**

##### 4.1.4.

**remonto ir dirbtuvių paskirties pastatai (U);**

##### 4.1.5.

**lauko teritorijos (S);**

##### 4.2.

**Funkcinė zona** – vieta, kurioje turi būti atliekamos ir suteiktos reikalaujamos valymo ir priežiūros paslaugos. AG turi dvi funkcinę zonų grupes: a) vidaus patalpų (žr. 4.2.1. – 4.2.5. pp.); b) lauko teritorijos (žr. 4.2.6. – 4.2.8. pp.). Objektas gali turėti visas arba dalį funkcinę zonų. Funkcinė zona gali turėti vieną ir daugiau patalpų / erdvių, kurios susideda iš visų ar dalies elementų grupių (žr. 4.5. p.) bei visų arba dalies nurodytų elementų (žr. 4.6. p.). Objektas susideda iš funkcinę zonų, funkcinės zonos – iš reikalaujamų valyti patalpų / erdvių, patalpos / erdvės iš elementų grupių, o jos iš valomų ir prižiūrimų elementų, kurie pilnai dengia visą patalpą / erdvę:

##### 4.2.1.

**administracinės zonos (K);<sup>5</sup>**

##### 4.2.2.

**bendrojo naudojimo zonos (L);<sup>6</sup>**

##### 4.2.3.

**sanitarinės zonos (M);<sup>7</sup>**

##### 4.2.4.

**sandėliavimo zonos (N);<sup>8</sup>**

##### 4.2.5.

**remonto zonos (O);<sup>9</sup>**

##### 4.2.6.

**aukšto reprezentatyvumo teritorija (E);<sup>10</sup>**

##### 4.2.7.

**vidutinio reprezentatyvumo teritorija (J);<sup>11</sup>**

##### 4.2.8.

**žemo reprezentatyvumo teritorija (H);<sup>12</sup>**

##### 4.3.

**Rizikos lygis** – nustatyta rizika atsižvelgiant į funkcinę zoną, jos vietą, naudojimo specifiką, reprezentatyvumą,

intensyvumą, darbuotojų saugą ir sveikatą, higienišką aplinką, švaros ir kokybės reikalavimus ir joje esančias elementų grupes ir elementus, bei kitus svarbius aspektus ir suskirstyta į keturis rizikos lygius: a) labai aukštą (A); b) aukštą (B); c) vidutinį (C); d) žemą (D).

##### 4.4.

**Funkcinės zonos rizikos kategorija** – funkcinės zonos rizikos lygis, suskirstytas į keturias intensyvumo kategorijas, nurodančias reikalingą valymo intensyvumą, dažnumą ir švarumo poreikį.

##### 4.5.

**Elementų grupės** – identifikuotų elementų (žr. 4.6 p.) rinkinys suskirstytas į atitinkamas elementų grupes, kurios dengia visą reikalaujamą valyti ir prižiūrėti patalpą / erdvę.

Objekto vidaus patalpų funkcinė zona suskirstyta į penkias elementų grupes (žr. 4.5.1. – 4.5.5. pp.):

##### 4.5.1.

**lubų;**

##### 4.5.2.

**sienu;**

##### 4.5.3.

**grindų;**

##### 4.5.4.

**inventoriaus ir įrangos;**

##### 4.5.5.

**sanitarinės įrangos.**

Objekto lauko teritorijos funkcinė zona suskirstyta į keturias elementų grupes (žr. 4.5.6 – 4.5.9. pp.):

##### 4.5.6.

**augalijos;**

##### 4.5.7.

**kietosios dangos;**

##### 4.5.8.

**lauko inventoriaus;**

##### 4.5.9.

**su pastatu susijusio inventoriaus.**

##### 4.6.

**Elementas<sup>13,14</sup>** – reikalaujamos valyti funkcinės zonos valomas ir prižiūrimas vienetas, kuriam turi būti suteikta AG reikalaujama valymo ir priežiūros paslauga, atitinkanti nustatytą kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p.). Objekto vidaus patalpų funkcinė zona yra suskirstyta į 27 (dvidešimt septynis) elementus (žr. 4.6.1. – 4.6.27. pp.), kiekvienas jų priskirti vienai iš penkių elementų grupių (žr. 4.5 p.). Tiekėjo valomi ir prižiūrimi elementai:

##### 4.6.1.

**lubos;**

##### 4.6.2.

**kiti lubų atributai;**

5PASTABA: jeigu AG nenurodo kitaip, šios zonos apima kabinetus, aptarimo ir susirinkimo kambarius, konferencijų sales, darbuotojų darbo vietas ir pan.

6PASTABA: jeigu AG nenurodo kitaip, šios zonos apima laiptines, koridorius, lifthus, holus, persirengimo kambarius, buitines patalpas, pastatų įėjimo zonas ir pan.

7PASTABA: jeigu AG nenurodo kitaip, šios zonos apima tualetus, dušus, virtuves ir pan.

8PASTABA: jeigu AG nenurodo kitaip, šios zonos apima sandėlius, saugyklas, archyvus, technines patalpas, skydines, garažus ir automobilių parkavimo aikštes, esančias pastato viduje ir pan.

9PASTABA: jeigu AG nenurodo kitaip, šios zonos apima remontui skirtas patalpas, dirbtuves ir pan.

10PASTABA: jeigu AG nenurodo kitaip, šios zonos apima pastatų centrinių įėjimų / išėjimų zonas ir kitas šių zonų naudotojų ir pėsčiųjų lankomas zonas ir pan.

11PASTABA: jeigu AG nenurodo kitaip, šios zonos apima automobilių parkavimo aikštes bei kitas transportui skirtas zonas ir pan.

12PASTABA: jeigu AG nenurodo kitaip, šios zonos apima pievas bei kitas šių zonų naudotojų mažiau lankytinas vietas ir pan.

13PASTABA: reikalaujama valyti funkcinė zona gali turėti visus arba dalį elementų, kuriuos tiekėjas turi patikrinti ir nuvalyti kaskart teikiant reikalaujamas valymo paslaugas.

14PASTABA: elementui priskirtų valomų paviršių detalizacija yra pateikta 2 – 10 lentelėse.

**4.6.3.**  
**sienos;**

**4.6.4.**  
**sienu kontaktinės vietos;**

**4.6.5.**  
**kiti sienu atributai;**

**4.6.6.**  
**durys;**

**4.6.7.**  
**stiklas;**

**4.6.8.**  
**kiti stiklo atributai;**

**4.4.9.**  
**grindys;**

**4.6.10.**  
**grindjuostės;**

**4.6.11.**  
**grindų šonai ir kampai;**

**4.6.12.**  
**grindys po įranga ir inventoriumi;**

**4.6.13.**  
**kiti grindų atributai (įmontuoti į grindis);**

**4.6.14.**  
**kiti grindų atributų (neįmontuoti į grindis);**

**4.6.15.**  
**sėdimosios vietos;**

**4.6.16**  
**stalai;**

**4.6.17.**  
**kiti baldai;**

**4.6.18.**  
**organizacinė technika;**

**4.6.19.**  
**buitinė technika;**

**4.6.20.**  
**kita įranga;**

**4.6.21.**  
**šiukšliadėžės;**

**4.6.22.**  
**unitazai;**

**4.6.23.**  
**pisuarai/bide;**

**4.6.24.**  
**kriauklės;**

**4.6.25.**  
**vandens maišytuvai;**

**4.6.26.**  
**higienos laikikliai**

**4.6.27.**  
**kita santechninė įranga.**

Objekto lauko teritorijos funkcinė zona suskirstyta į devyniolika elementų (žr. 4.6.28 – 4.6.46. pp.), kiekvienas jų priskirtas vienai iš keturių lauko teritorijos elementų grupių (žr. 4.5 p.). Tiekėjo valomi ir prižiūrimi elementai:

**4.6.28.**  
**žalioji zona;**

**4.6.29.**  
**žaliųjų zonų šonai ir kampai;**

**4.6.30.**  
**vienmečiai augalai;**

**4.6.31.**  
**daugiamečiai augalai;**

**4.6.32.**  
**pėsčiųjų zona;**

**4.6.33.**  
**pėsčiųjų zonų šonai ir kampai;**

**4.6.34.**  
**lankytojų zonos;**

**4.6.35.**  
**transporto zona;**

**4.6.36.**  
**transporto zonų šonai ir kampai;**

**4.6.37.**  
**kitos zonos;**

**4.6.38.**  
**šiukšliadėžės;**

**4.6.39.**  
**lauko įranga;**

**4.6.40.**  
**lauko baldai;**

**4.6.41.**  
**durys;**

**4.6.42.**  
**langai;**

**4.6.43.**  
**įėjimų / išėjimų grindys;**

**4.6.44.**  
**įėjimų / išėjimų sienos;**

**4.6.45.**  
**įėjimų / išėjimų lubos;**

**4.6.46.**  
**kitas inventorius.**

**4.7.**  
**Patalpa / erdvė** – apibrėžta funkcinės zonos vieta su nustatytu reikalaujama kokybės lygiu (KL), kurioje teikiamos reikalaujamos valymo ir priežiūros paslaugos patalpos / erdvės ir patalpoje / erdvėje esantiems elementams (žr. 4.6. p.).

**4.8.**  
**Nešvarumai** – organinė arba neorganinė medžiaga, materija, dalykas, kuris tvyro, laikosi, yra nusėdęs, įsigėręs arba prilipęs prie elemento (žr. 4.6 p.), tačiau nėra šio elemento funkcinė dalis ir kurį įmanoma pašalinti fiziniu arba mechaniniu darbu, atitinkamomis priemonėmis, įrankiais ir įranga, teikiant valymo ir priežiūros paslaugas. Nešvarumai yra švaros kriterijaus trūkumai. Nešvarumai yra neatitikimai arba reikalaujamų rezultatų neatitikty. Visi nešvarumai yra skirstomi į penkias grupes (žr. 4.8.1. – 4.8.5. pp.):

**4.8.1.**  
**nukritę nešvarumai;**<sup>15</sup>

<sup>15</sup>Pavyzdžiui, lapai, šakos, piktžolės ir kita netinkamoje vietoje atsiradusi augmenija, negyvi gyviai, šiukšlės ar atliekos, kurmiarasiai, kurias galima

tiesiogiai surinkti ir pašalinti bei kiti nešvarumai, kurie nėra priskirti nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių, susikaupusių ir tvyrančių nešvarumų grupėms.

#### 4.8.2.

**nusėdė ar neprilipę nešvarumai;**<sup>16</sup>

#### 4.8.3.

**prilipę nešvarumai;**<sup>17</sup>

#### 4.8.4.

**susikaupę nešvarumai;**<sup>18</sup>

#### 4.8.5.

**tvyrantys nešvarumai.**<sup>19</sup>

#### 4.9.

**Išorės auditas**<sup>20</sup> – tiekėjo suteiktų reikalaujamų paslaugų ir rezultatų atitikties pirkimo dokumentams patikrinimas ir įvertinimas vizualinės patikros būdu, neatitikčių reikalavimams ir paslaugų kokybės lygio nustatymas, atliekamas trečios šalies, nepriklausomos nuo tiekėjo, pagal šio standarto reikalavimus ir QLT-100:2017 vertinimo metodiką.

#### 4.10.

**Vidinis auditas** – tiekėjo suteiktų reikalaujamų paslaugų ir rezultatų atitikties pirkimo dokumentams patikrinimas ir įvertinimas vizualinės patikros būdu, neatitikčių reikalavimams ir paslaugų kokybės lygio nustatymas, atliekamas AG paskirtų asmenų<sup>21</sup> pagal šio standarto reikalavimus ir QLT-100:2017 vertinimo metodiką.

#### 4.11.

**Savikontrolės auditas** – tiekėjo suteiktų reikalaujamų paslaugų ir rezultatų atitikties pirkimo dokumentams patikrinimas ir įvertinimas vizualinės patikros būdu, neatitikčių reikalavimams ir paslaugų kokybės lygio nustatymas, atliekamas tiekėjo paskirtų asmenų pagal šio standarto reikalavimus ir QLT-100:2017 vertinimo metodiką.

#### 4.12.

**Svorio koeficientas** – balų skyrimo proceso aspektas, kuris atspindi įvairių elementų, esančių skirtingose funkcinės zonos, rizikos kategorijos svarbą.

#### 4.13.

**Kokybės kriterijus** – visiškas pirkimo dokumentuose tiesiogiai arba netiesiogiai įvardintų paslaugų, darbų, veiksmų ar jų sudedamųjų dalių įvykdymas elementui, nepaliekant netoleruojamų neatitikimų arba trūkumų pateiktiems reikalavimams, o rezultatas atitinka nustatytus AG reikalavimus.

#### 4.14.

**Švaros kriterijus** – elementas yra švarus ir prižiūrėtas, jeigu po atliktų valymo paslaugų jis ir jo dalys neturi netoleruojamų nešvarumų ir neatitikimų pateiktiems pirkimo dokumentų reikalavimams bei norminiams aktams.

#### 4.15.

**Kokybinis kriterijus** – nurodytas charakteristikos rezultatas, kuris yra reikalaujamas iš tiekėjo jam atlikus reikalaujamas valymo paslaugas ir yra įvardintas šiame standarte, techninėse specifikacijose bei kituose pirkimo dokumentuose arba atitinkamuose teisės aktuose ir norminiuose dokumentuose, kurį tiekėjas turi išpildyti kaskart teikiant valymo paslaugas. Kokybinis kriterijus – AG priimtinas švaros (žr. 4.14 p.) ir kokybės kriterijų (žr. 4.13 p.) visumos atitikimas elementui.

#### 4.16.

**Kryžminės nuorodų schemos** – nuorodų lentelės, pateikia AG reikalaujamą valymo ir priežiūros standartą tiekėjui, apimančią visų įvardintų elementų (žr. 4.6 p.) svorio koeficientus, atsižvelgiant į funkcinės zonos (žr. 4.2 p.), elementų grupes (žr. 4.5 p.) ir patį elementą (žr. 4.6 p.).

#### 4.17.

**Neatitikimai (neatitikty)** – nešvarumai ir / arba pirkimo dokumentuose nurodytų paslaugų, darbų, veiksmų, užduočių, reikalavimų proceso dalies trūkumas, dalinis įvykdymas arba neįvykdymas. Neatitikimus pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams nustato AG paskirti asmenys.

#### 4.18.

**Paslauga** – šiame standarte ir pirkimo dokumentuose įvardintos AG objektams teikiamos valymo ir priežiūros paslaugos identifikuotiems elementams, elementų grupėms ir funkcinėms zonoms, apimančioms patalpas / erdves. Paslauga tai veikla, skirta AG poreikiams tenkinti ir jos rezultatas.

#### 4.19.

**Paslaugos teikimo dažnis** – rekomenduojamas minimalus paslaugos pasikartojimo kartų skaičius, ciklo norma ir orientyras.

#### 4.20.

**Techninė specifikacija** – bendroje ir specifinėse paslaugų specifikacijose nustatyti reikalavimai paslaugoms ir jų rezultatams. Techninė specifikacija – dokumentas, kuriame nurodyti techniniai reikalavimai ir rezultatai, kuriuos turi atitikti gaminytis, procesas, paslauga.

#### 4.21.

**Tiekėjas / tiekėjas** – fizinis arba juridinis asmuo, teikiantis patalpų ir teritorijos valymo bei priežiūros paslaugas AG objektuose.

<sup>16</sup>Pavyzdžiui, pašalinami nešvarumai, kurių negalima tiesiogiai paimti arba pakelti, t. y. sniegas, smėlis, trupiniai, kurios reikia susiurbti siurbliu ar sušluoti, dulksės bei kiti nešvarumai, kurie nėra priskirti nukritusių, prilipusių, susikaupusių ir tvyrančių nešvarumų grupėms.

<sup>17</sup>Pavyzdžiui, įvairios pašalinamos nešvarumų dėmės, kalkės, rūdys, pirštų antspaudai, ledas, lipdukai, klizai, grafyti, ekskretai, riebalai, pelėsiai, kūno skysčiai, kraujas, rūdys, purvo sankaupos, vandens dėmės, nubėgimai, kurie prilipę prie atitinkamo arba riboto paviršiaus ploto ir bei kiti nešvarumai, kurie nėra priskirti nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, susikaupusių ir tvyrančių nešvarumų grupėms.

<sup>18</sup>Pavyzdžiui, pašalinamos matinės dėmės (matinės spalvos tarša) ant viso ar dalies elemento, purvo apnašos, nešvarumų dryžiai atsiradę nuo netinkamo valymo metodo naudojimo, cheminių medžiagų pertekliaus ar nešvarių šluosčių naudojimo bei kiti nešvarumai, kurie nėra priskirti

nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių ir tvyrančių nešvarumų grupėms.

<sup>19</sup>Pavyzdžiui, tvyrantys nemalonūs sanitarinių mazgų kvapai, kabantys voratinkliai bei kiti nešvarumai, kurie nėra priskirti nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių ir susikaupusių nešvarumų grupėms.

<sup>20</sup>PASTABA: trečioji šalis yra nepriklausomi šios srities ekspertai ar kitos nepriklausomos organizacijos nuo tiekėjo. Trečioji šalis privalo: a) turėti leidimą naudoti QLT-100:2017 metodiką; b) būti apmokyta QLT-100 metodika, skirta išorės auditams atlikti; c) privalo turėti tai patvirtinantį leidimo pažymėjimą, suteiktą QLT-100:2017 metodikos savininko ar jo paskirtų asmenų. Išorės auditas yra paskiriamas AG.

<sup>21</sup>AG paskirti atsakingi asmenys gali būti darbuotojai ir (ar) kiti paskirti fiziniai ir juridiniai asmenys, galintys atlikti auditus pagal pateiktus reikalavimus.

#### 4.22.

**Pašalinimas/panaikinimas** – neatitikties pirkimo dokumentų reikalavimams pašalinimas, tiekėjo būtini veiksmai pažeidimui pašalinti ir panaikinti.

#### 4.23.

**Paviršius** – viršutinis dalyko sluoksnis; įvairaus ploto ir dydžio valomas ir priežiūrimas elementas (žr. 4.6 p.) ir jo arba jo dalies danga.

#### 4.24.

**Valymo paslaugų kokybė** – reikalaujamas valymo paslaugų kokybės lygis, apibrėžtas kokybės lygiais (KL) ir kitais reikalavimais.

#### 4.25.

**Minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL)<sup>22</sup>** – AG nustatytas minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis, kurį tiekėjas turi pasiekti arba jį viršyti, kaskart teikdamas valymo ir priežiūros paslaugas arba priežiūros ir valymo paslaugas apibrėžtoje laiko erdvėje, atsižvelgiant į priimtą kokybės limitą (AQL), žr. 4.26. p.

#### 4.26.

**Priimtinas kokybės limitas (angl. acceptance quality limit, AQL)<sup>23, 24</sup>** – kokybės lygio riba, kuri yra naudojama suteikto valymo paslaugų kokybės lygio atitikties reikalavimams įvertinimui, pateikianti netenkinamo proceso vidurkio limitą ir nurodanti didžiausią leistiną nepriimtino kokybės lygio (KL) tikrinamų vienetų (TV) skaičių.

#### 4.27.

**Kokybės lygis (KL)** – valymo paslaugų kokybės kriterijus ir atitikties reikalavimams įvertinimo rodiklis, nurodantis didžiausią leistiną tikrinamo vieneto (TV) elementų kiekį procentais, kuris gali neatitikti kokybinio kriterijaus (žr. 4.15. p.) po suteiktos patalpų ir (ar) teritorijos valymo ir priežiūros paslaugos.

#### 4.28.

**Patikros partija (PP)<sup>25</sup>** – visos reikalaujamos valyti ir (ar) prižiūrėti patalpos ir (ar) lauko teritorijos – apibūdintos pirkimo dokumentuose.

#### 4.29.

**Tikrinamas vienetas (TV)** – pastato patalpa ar jos dalis, kurios plotas ne didesnis nei 100 m<sup>2</sup>.<sup>26</sup>

22PASTABA: minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) nustatomas įvertinus atitinkamą tikrinamų vienetų (TV) imties dydį (n) pagal jose esančių elementų atitiktį pateiktiems AG reikalavimams, atsižvelgiant į priimtą kokybės limitą (AQL). Rastos neatitiktys turi būti panaikintos per nustatytą šiame standarte laikotarpį, jei pirkimo dokumentai nenurodo kitaip.

23PASTABA: priimtinas kokybės limitas (AQL) apibrėžia žemiausią nepriimtino kokybės lygio (KL) tikrinamų vienetų (TV) skaičiaus ribą, kuri gali būti laikoma priimtina.

24PASTABA: šioje metodikoje yra taikomas 4% ir 6,5% priimtinas kokybės limitas (AQL), t. y. iš 100 atsitiktinai patikrintų tikrinamų vienetų (TV), vidutiniškai, daugiausia 4 tikrinami vienetai (TV) gali neatitikti reikalaujamo kokybės lygio (KL), kai taikomas 4% AQL arba iš 100 atsitiktinai patikrintų tikrinamų vienetų (TV), vidutiniškai, daugiausia 6,5 tikrinamų vienetų (TV) gali neatitikti reikalaujamo kokybės lygio (KL), kai taikomas 6,5% AQL.

25PASTABA: patikros partija (PP) susideda iš visų pirkimo dokumentuose nurodytų valyti patalpų ir (ar) lauko teritorijos plotų, suskirstytų į tikrinamus vienetus (TV), skaičiaus.

26PASTABA: lauko teritorijos tikrinamas vienetas (TV) yra lauko teritorija ar jos dalis, kurios plotas yra ne didesnis nei 100 m<sup>2</sup>.

27PASTABA: šiame standarte yra daroma prielaida, kad naudojant pateiktus imties dydžius (n), žr. 16 lentelę, yra tik maža dalis tikrinamų vienetų (TV) neatitinkančių reikalaujamų kokybės lygių (KL).

#### 4.30.

**Atrankos dydis (N)** – patikros partijoje (PP) esantis tikrinamų vienetų (TV) skaičius.

#### 4.31.

**Imties dydis (n)<sup>27</sup>** – patikros partijoje (PP) esantis tikrinamų vienetų (TV) skaičius, kuris turi būti patikrintas vizualinės patikros būdu atliekant auditą ir įvertinant suteikto valymo paslaugų kokybės lygio atitikties reikalavimams įvertinimą.

#### 4.32.

**Priimtino skaičius (angl. acceptance number, Ac)<sup>28</sup>** – didžiausias leistinas nepriimtino kokybės lygio (KL) tikrinamų vienetų (TV) skaičius imties dydyje (n), t. y. tikrinamų vienetų (TV) skaičius, kuris imties dydyje gali neatitikti reikalaujamo kokybės lygio (KL).

#### 4.33.

**Atmetimo skaičius (angl. rejection number, Re)<sup>29</sup>** – mažiausias nepriimtino kokybės lygio (KL) tikrinamų vienetų (TV) skaičius imties dydyje (n), kurį pasiekus ar viršijus tikrinamas imties dydis (n) yra laikomas nepriimtino valymo paslaugų kokybės lygio.

#### 4.34.

**Vizualinė patikra<sup>30, 31</sup>** – audito metu, atliekamas suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams vizualinis įvertinimas pagal šiame standarte pateiktas reikalaujamas procedūras.

#### 4.35.

**Patikros planas** – audito planas, nurodantis atrankos dydį (N), imties dydį (n), priimtino (Ac) ir atmetimo (Re) skaičius, pagal kurį turi būti atliktas reikalaujamas auditas.

#### 4.36.

**Standartas** – šis AG patalpų ir teritorijos švaros, valymo bei priežiūros paslaugų standartas, įskaitant visus jo pakeitimus, papildymus ir priedus.

#### 4.37.

**Su valymu ir priežiūra susijusios paslaugos<sup>32</sup>** – paslaugos, kurios tiesiogiai arba netiesiogiai įvardintos pirkimo dokumentuose.

#### 4.38.

**Švara (švarus)** – suteiktų valymo ir priežiūros paslaugų reikalaujamų rezultatų atitikimas standartui bei

28Pavyzdžiui, audito metu yra atlikta 13 tikrinamų vienetų (TV) vizualinė patikra, nurodytas Ac = 1 (žr. 16 lentelę), tai reiškia, kad 1 tikrinamas vienetas (TV), iš patikrintų 13, gali neatitikti reikalaujamo kokybės lygio (KL), kad būtų laikoma, jog suteiktas valymo paslaugų kokybės lygis yra priimtinas / valymo paslaugų kokybė yra priimtina.

29Pavyzdžiui, audito metu yra atlikta 13 tikrinamų vienetų (TV) vizualinė patikra, nurodytas Re = 2 (žr. 16 lentelę), tai reiškia, jeigu 2 ir daugiau tikrinami vienetai (TV), iš patikrintų 13, neatitinka reikalaujamo kokybės lygio (KL), suteiktas valymo paslaugų kokybės lygis yra nepriimtinas / valymo paslaugų kokybė yra nepriimtina.

30PASTABA: vizualinė patikra gali būti atliekama naudojant sausas/drėgnas šluostes/servetėles ir kitas visuotinai priimtinas bei praktikoje naudojamas priemones (pavyzdžiui, šluostės, valikliai, šveitimo kempinėles, UV lempos, paviršių palietimas / perbraukimas ranka ar pirštais ir t.t.).

31PASTABA: mikroorganizmai yra plika akimi nematomi, todėl elemento paviršius gali atrodyti vizualiai švarus, tačiau tai nereiškia, jog ant jo nėra mikroorganizmų.

32Pavyzdžiui, budėjimas, durų atrakinimas, langų uždarymas, patalpų sutvarkymas, švaros palaikymas, higienos laikiklių papildymas, vandens maišytuvų užsikimimas ir t. t.

pasiektas ar viršytas reikalaujamas minimalus priimtinas kokybės lygis (PKL).

#### 4.39.

**Valymas** – tiekėjo teikiamas procesas, kurio metu nuo elementų ar iš aplinkos yra pašalinami netoleruojami nešvarumai, naudojant įvairius įrankius, įrangą, priemones, metodus, technologijas ir veiksmus (plovimą, šluostymą, šlavimą, siurbimą, atšveitimą, šveitimą, skalbimą, pašveitimą, surinkimą, poliravimą, blizginimą, nuvalymą, išvalymą ir kt.), kad būtų pasiekti AG reikalaujami rezultatai bei perkamų valymo ir priežiūros paslaugų tikslas. Valymas yra švarinimas ir švarios, saugios, reprezentatyvios bei higieniškos aplinkos užtikrinimas.

#### 4.40.

**Valymo ir priežiūros paslaugos** – į AG poreikių tenkinimą orientuota ekonominė veikla, kuria yra siekiama padėti palaikyti tinkamą darbo aplinką, higienišką ir sanitarinę objektų bei objektuose esančio turto būklę, atkuriant įvairių paviršių estetines ir eksploatacines savybes, atliekant valymą ir su valymu bei priežiūra susijusias paslaugas.

#### 4.41.

**Priežiūra** – tiekėjo teikiamas procesas, kurio metu vyksta valymo ir kiti numatyti, nurodyti ar reikalaujami darbai, veiksmai ir sistemos, suteikiančios saugią aplinką ir yra palaikomas arba viršijamas AG reikalaujamas minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL).

#### 4.42.

**Valymo planas (VP)** – tiekėjo suplanuotas ir AG patvirtintas orientacinis valymo ir priežiūros proceso darbų ir užduočių sąrašas (reikalui esant apibrėžtas dienomis ir valandomis), reikalaujamiems rezultatams suteikti, kurį AG turi teisę reikalauti pakeisti arba koreguoti, tiekėjui nesuteikus reikalaujamų rezultatų.

#### 4.43.

**Valymo paslaugų tikslas** – nuolat išlaikyti nepriekaištingą funkcinių zonų švarą, reprezentatyvumą, saugią ir higienišką aplinką bei užtikrinti AG reikalaujamą minimalų priimtinių valymo paslaugų kokybės lygį (PKL) arba aukštesnį.

#### 4.44.

**Atitikties įvertinimo sistema / modelis** – pagal EN 13549 sudaryta QLT-100:2017 metodika, kuri detalčiai pateikiama šiame standarte ir kuri yra skirta įvertinti bei nustatyti, ar dviejų šalių suderintos paslaugos, veiksmai, metodai, darbai ir rezultatai atitinka nustatytą priimtinių minimalų valymo paslaugų kokybės lygį (PKL) ir kokybinius įsipareigojimus, pateiktus, numatytus ar numatomus pagal aiškiai arba netiesiogiai išreikštus reikalavimus.

#### 4.45.

**Švaros palaikymas** – tiekėjo teikiamas procesas, kuris užtikrina nuolatinį ir nepertraukiamą nešvarumų ir neatitiktimų pirkimo dokumentams pašalinimą bei kitų

valymo ir priežiūros darbų atlikimą apibrėžtose objekto funkcinėse zonose bei pastovus tame objekte nustatyto minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL) palaikymas arba viršijimas ir kitų AG reikalavimų kokybiškas atlikimas nustatytais dienomis ir / ar valandomis.

#### 4.46.

**Periodinis valymas**<sup>33</sup> – generalinis valymas, t. y. valymo ir priežiūros darbai, kurie įprastai atliekami priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL), higienos normų ir švaros palaikymui arba esant didesniai kiekiui nei įprasta nešvarumų ir neatitiktimų panaikinimui užtikrinant reikalaujamus AG rezultatus.

#### 4.47.

**Rezultatas** – AG reikalaujami rezultatai iš tiekėjo, kurie pateikti šiame standarte ir pirkimo dokumentuose.

#### 4.48.

**Valymo metodai** – tiekėjo pasirinktos ir suderintos su AG valymo technologijos reikalaujamiems rezultatams suteikti, jas AG turi teisę reikalauti keisti arba koreguoti, jeigu yra nesuteikiami reikalaujami rezultatai.

#### 4.49.

**AG / organizacija / perkantysis subjektas / pirkėjas / užsakovas** – AB „Amber Grid“.

#### 4.50.

**Valdytojas** – AG paskirti asmenys, atsakingi už valymo paslaugų administravimą, sutarties priežiūrą ir kontrolę bei valdymą AG objektuose.

#### 4.51.

**Einamoji valymo paslaugų kokybė (EVQ)**<sup>34</sup> – nusako vidutinišką, audituojamo objekto valymo paslaugų techninės dalies kokybinį vykdymą, pagal AG pateiktus pirkimo dokumentų reikalavimus ir šį standartą. Sutarties vykdymo metu šis rodiklis naudojamas sutarties monitoringo tikslais.

#### 4.52.

**Nevalomi paviršiai (NP)** – pirkimo dokumentuose apibrėžti įvairūs paviršiai, kurių nereikalaujama valyti.

#### 4.53.

**Teritorija** – valdomas ir kontroliuojamas AG priklausantis ar priskirtas plotas.

#### 4.54.

**Pagrindinis inspektorius** – inspektorius, kuris priima galutinį sprendimą dėl atitikties įvertinimo, vadovaujantis standartu ir pirkimo dokumentais.

#### 4.55.

**Dezinfekcija** – daugelio arba visų mikroorganizmų, išskyrus kai kurias bakterijų sporas, sunaikinimas aplinkoje fizinėmis ir cheminėmis priemonėmis.

#### 4.56.

**Pretenzija** – reiškiamoji teisė dėl neatitikties, įforminta raštu<sup>35</sup>, kuriuo reiškiamą toji teisė, kai paslaugos suteiktos ne pagal standartą, techninę specifikaciją ir kituose pirkimo dokumentuose bei sutartyje nurodytus reikalavimus.

<sup>33</sup>Pavyzdžiui, aukštuminiis dulkių ir/ar voratinklų valymas, grindų giluminis valymas ir atšveitimas su rotacinėmis mašinomis, dėmių pašalinimas nuo tekstilinių ir kitokių tekstūrų baldų (įskaitant kėdžių) ir kilimų, stiklo pertvarų pilnas nuvalymas, visų elementų detalus valymas nepaliekant nešvarumų ir kitų neatitiktimų pirkimo dokumentų reikalavimams.

<sup>34</sup>Einamoji valymo paslaugų kokybė (EVQ) – tai reikalaujamų valyti patalpų / erdvių / teritorijos vidutinis kokybinis kriterijų (žr. 4.15 p.) atitinkančių elementų kiekis procentais, neatsižvelgiant į priimtinių kokybes limitą (AQL).  
<sup>35</sup>PASTABA: tai apima neatitiktis įformintas ataskaitose, neatitikties aktuose, el. pašto ar kituose IT priemonėse ir/ar raštuose, kuriuose yra įforminta pretenzija.

## 5.

### REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

Tiekėjas turi dokumentuoti ir pateikti duomenis, kaip bus teikiamos ir kontroliuojamos valymo paslaugos AG objektuose. Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, tiekėjas turi pateikti šiame skyriuje reikalaujamą informaciją ne vėliau kaip per 20 darbo dienų<sup>36</sup> nuo sutarties pasirašymo datos, visa informacija turi būti suderinta su AG ir patvirtinta raštu.

#### 5.1.

##### Paslaugų teikimo procedūros

Tiekėjas turi pateikti:

##### 5.1.1.

kiekvieno objekto valymo planus (VP) ir valymo metodus.<sup>37</sup> Tiekėjas turi pateikti tik orientacinius valymo planus (VP) ir valymo metodus. Neatsižvelgdamas į savo nustatytus valymo planus (VP) ir metodus, tiekėjas turi teikti valymo paslaugas tiek, kiek laikoma reikalinga, kad būtų pasiekti nustatyti ir reikalaujami rezultatai bei įvykdyti sutartiniai įsipareigojimai ir pirkimo dokumentuose pateikti reikalavimai.

##### 5.1.2.

Įrangos ir priemonių sąrašus: įskaitant visus naudojamus reikmenis, įrangą, įrenginius bei priemones. AG turi teisę reikalauti pakeisti įrenginius, įrangą, reikmenis ir priemones, jeigu tai gali sukelti riziką saugiai aplinkai ar reikalaujamiems rezultatams pasiekti.

##### 5.1.3.

valymo paslaugų valdymą: kaip šios paslaugos bus valdomos, kontroliuojamos ir suderintos su AG reikalavimais, kad būtų pasiekti reikalaujami rezultatai.

#### 5.2.

##### Tiekėjo struktūra ir atskaitomybės

Tiekėjas turi pateikti:

##### 5.2.1

funkcijų pavaldumo linijas ir atskaitomybės planą, kuriame būtų aiškiai išdėstyti atskaitomybės lygiai, jų valdymas ir detalizuotos pačios atskaitomybės.

#### 5.3.

##### Įgūdžiai ir kvalifikacija

Tiekėjas turi pateikti:

##### 5.3.1.

įgūdžių ir kvalifikacijų santrauką, kuri bus taikoma darbuotojams, atliekantiems paslaugas AG objektuose, įskaitant sutartį administruojančius ir vykdančius kokybės kontrolę darbuotojus.

#### 5.4.

##### Mokymai

Tiekėjas turi pateikti:

##### 5.4.1.

valymą atliekančių darbuotojų mokymų programas ir mokymų dažnius. Sutarties vykdymo metu, prieš pradedant tiekėjo darbuotojui dirbti AG objektuose, tiekėjas turi jį apmokyti pagal vienodas instrukcijas bei AG vidaus bei saugos taisykles, be išimčių kiekvienas tiekėjo darbuotojas turi jas žinoti ir jų laikytis. Tiekėjas turi vesti tam tinkamą ir atsekamą registrą ir jį saugoti su AG suderintą laikotarpį.

#### 5.5.

##### Personalas

Tiekėjas turi pateikti:

##### 5.5.1.

procedūras, kaip bus keičiami darbuotojai atostogų metu ar sutrikus sveikatai.

##### 5.5.2.

neįgalių darbuotojų (jei tokių yra) programą ir jiems teikiamą reikiamą pagalbą bei priemones paslaugos teikimo metu, jų valdymą ir kontrolę.

##### 5.5.3.

procedūras, kurios detalizuotų netikėtų darbuotojų pravaikštų<sup>38</sup> valdymą, įskaitant informaciją, kaip bus užtikrinamas ir kontroliuojamas paslaugos teikimas ir rezultatų įgyvendinimas tokiais atvejais.

##### 5.5.4.

papildomai užsakomų paslaugų kontrolę ir resursus joms teikti.

#### 5.6.

##### Didelių apkrovų metas ir nenumatyti atvejai

Tiekėjas turi pateikti:

##### 5.6.1.

priemonių planą, kaip bus teikiamos ir atliekamos paslaugos, esant didelėms apkrovoms ir didesniems nei įprasta užsakymams arba atsiradus nenumatytiems atvejams<sup>39</sup>, įskaitant rizikų valdymo strategijas, atsižvelgiant į atitinkamų vyriausybinių institucijų rekomendacijas.

#### 5.7.

##### Paslaugų atlikimo ir įvykdymo standartai

Tiekėjas turi pateikti:

##### 5.7.1.

tvarkos aprašymą ir sistemas, kurios bus naudojamos nepertraukiamai stebėti ir prižiūrėti reikalaujamų teikti paslaugų atlikimą ir įvykdymą bei reikalaujamų rezultatų

<sup>36</sup>PASTABA: sutarties vykdymo metu atsiradus naujam objektui tiekėjas turi pateikti reikalaujamą informaciją prieš pradedant teikti paslaugas tokiam naujai atsiradusiam objektui.

<sup>37</sup>PASTABA: jeigu sutarties vykdymo metu objektai yra perduodami tiekėjui etapais, tokiu atveju, kiekvieno tokio objekto valymo planas (VP) ir metodai

yra pateikiamas ne vėliau nei per 20 darbo dienų nuo AG pareikalavimo teikti valymo paslaugas tokiam objektui.

<sup>38</sup>Pavyzdžiui, tiekėjo darbuotojas neatvyksta į darbą nepranešęs ar pranešęs tik prieš pamainos pradžią.

<sup>39</sup>Pavyzdžiui, avarinės situacijos, pandemijos ar epidemijos atvejais ir kitais atvejais.

užtikrinimą, įskaitant informaciją apie pretenzijų ir ginčų valdymą.<sup>40, 41</sup>

#### **5.8.**

##### **Profesinės rizikos sveikatai ir darbuotojų saugos strategijos**

Tiekėjas turi pateikti:

##### **5.8.1.**

duomenis, kaip bus įgyvendinamas, stebimas, kontroliuojamas ir užtikrinamas darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių laikymasis, tai apima ir darbų rizikos įvertinimą, jų kontrolę ir taikymą.

#### **5.9.**

##### **Subrangos susitarimai<sup>42</sup>**

Tiekėjas turi pateikti:

##### **5.9.1.**

subrangos valdymo procedūras, įskaitant atsakomybę, atskaitomybę, reikalaujamo minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL) ir rezultato užtikrinimo mechanizmus.

#### **5.10.**

##### **Rizikos ir jų valdymas**

Tiekėjas turi pateikti:

##### **5.10.1.**

rizikų valdymo programas ir planus: įtraukiant nustatytas, įvertintas ir sprendžiamas su teikiamomis paslaugomis susijusias rizikas bei jų valdymą.<sup>43</sup>

#### **5.11.**

##### **Trūkumų registravimas**

Tiekėjas turi:

##### **5.11.1.**

paslaugų teikimo metu nuolat informuoti AG apie atsiradusius trūkumus, sugadinimus ar kitas aplinkybes, kurios gali neigiamai paveikti saugią darbo aplinką, valymo paslaugų kokybę bei reikalaujamus rezultatus. AG ir tiekėjas turi suderinti tinkamą tokios informacijos perdavimo sistemą.

#### **5.12.**

##### **Rezultatai**

Tiekėjas turi:

##### **5.12.1.**

nuolatos kontroliuoti teikiamus rezultatus;

##### **5.12.2.**

užtikrinti, kad reikalaujami rezultatai būtų pasiekti arba viršyti ir nuolat atitiktų reikalaujamą kokybę;

##### **5.12.3.**

supažindinti su AG reikalaujamais rezultatais savo darbuotojus, kurie tiesiogiai arba netiesiogiai vykdo sutartines paslaugas.

40PASTABA: sutarties vykdymo metu tiekėjas turi pastoviai (kaip to reikalauja sutartis, techninė specifikacija, šis standartas ir kiti pirkimo dokumentai) kontroliuoti teikiamų paslaugų kokybę, suderinant savo turimas procedūras su šio standarto reikalavimais ir teikti tik tuos produktus ir paslaugas bei jų rezultatus, kurie atitinka sutarties, techninės specifikacijos, šio standarto ir kitų pirkimo dokumentų reikalavimus.

41PASTABA: sutarties vykdymo metu tiekėjas turi ne rečiau nei nustatytu šiame standarte dažnumu įvertinti teikiamų paslaugų kokybės atitiktį

pirkimo dokumentams. Atitikties reikalavimams įvertinimas (savikontrolės auditai) turi būti atliekamas laikantis šio standarto reikalavimų ir pateiktų procedūrų.

42PASTABA: taikoma, jeigu dalį valymo paslaugų atlieka subrangovai.

43PASTABA: sutarties vykdymo metu rizikos planai turi būti peržiūrimi reguliariai, bet ne rečiau nei kartą į metus ir pagal atsiradusį poreikį.

## 6. ŠVAROS, VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ STANDARTAS

Švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartu pateikiami AG reikalaujami rezultatai iš tiekėjo teikiamų paslaugų. Standartas pateikia reikalaujamo rezultato aprašymą, jo pasiekimą ir gauto rezultato išmatavimą bei suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams įvertinimą.

### 6.1. AG objektų funkcinės zonos<sup>44, 45, 46, 47, 48</sup>

6.1.1. AG objektuose yra identifiкуotos aštuonios funkcinės zonos (žr. 4.2. p.), kurias sudaro reikalaujamos valyti patalpos bei lauko teritorija su jose esančiais valomais ir prižiūrimais elementais (žr. 4.6. p.).

6.1.2. Funkcinės zonos suskirstytos į keturias intensyvumo kategorijas (žr. 1 lentelę).

6.1.3. Funkcinės zonos ar jų intensyvumo kategorijos valymo ir priežiūros rezultatams neturi turėti įtakos. Sutarties vykdymo metu, valdytojas turi teisę keisti intensyvumo kategorijų ar funkcinų zonų paskirstymą be išankstinio įspėjimo, tik informuodamas tiekėją, tačiau tokie pakeitimai švaros, valymo ir priežiūros rezultatams neturi turėti įtakos, kadangi valomų elementų bei reikalaujamų rezultatų reikalavimai yra vienodi – visi elementai esantys patalpose ir lauko teritorijoje turi atitikti nustatytą kokybinį kriterijų (žr. 4.15p.).

### 6.2. AG objektų funkcinų zonų elementų grupės<sup>49</sup>

6.2.1. Visų objektų patalpos ir lauko teritorija yra suskirstyta į atitinkamas elementų grupes (žr. 4.5. p.).

### 6.3. AG objektų funkcinėse zonose esantys elementai

6.3.1. Objektai susideda iš funkcinų zonų, jos iš reikalaujamų valyti patalpų ir lauko teritorijos erdvių (jeigu yra), kurių kiekviena turi identifiкуotas elementų grupes; elementų

grupės susideda iš valomų elementų. Elementai nurodo, kam yra skirta valymo paslauga, ir kokio rezultato reikalauja AG iš tiekėjo jam suteiktus ar teikiant valymo paslaugas. Reikalaujami rezultatai pateikiami prie kiekvieno aprašyto elemento (žr. 2 – 10 lenteles), kuriuos turi atitikti kiekviena reikalaujama valyti patalpa ir lauko teritorija. Visi valomi elementai arba su valymo ir priežiūros paslaugų atlikimu susiję elementai (tiesiogiai arba netiesiogiai) yra pateikti šiame standarte.

6.3.2. Nepriklausomai nuo to kurioje AG objekto funkcinės zonos patalpoje ar lauko teritorijoje yra elementas, jo valymas ir reikalaujamas rezultatas po suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos turi būti toks, kaip reikalauja šis standartas (žr. 2 – 10 lenteles) ir pirkimo dokumentai. Visos techninėje specifikacijoje ir kituose pirkimo dokumentuose įvardintos patalpos ir lauko teritorijos ar su valymu ir priežiūra susiję darbai yra priskiriami prie nurodytų šiame standarte elementų.

6.3.3. Tiekėjas turi teikti AG valymo paslaugas visoms reikalaujamoms valyti patalpoms ir lauko teritorijai, įskaitant visus šiame standarte pateiktus elementus. Valymo paslaugos neteikiamos tiems elementams ar jų dalims, kurie įvardinti pirkimo dokumentuose kaip nevalomi paviršiai (NP).<sup>50</sup>

6.3.4. Jeigu pirkimo dokumentuose nėra nurodytų nevalomų paviršių (NP), tai reiškia, jog tiekėjas turi teikti valymo paslaugas visiems elementams ir jų dalims reikalaujamoje valyti patalpoje ar lauko teritorijoje, užtikrinant, kad atlikus reikalaujamas paslaugas visi elementai toje patalpoje ir (a)r lauko teritorijoje atitinka nustatytą kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p.).

6.3.5. Jeigu pirkimo dokumentuose yra identifiкуoti elementai arba jų dalys, kuriems valymo paslauga neturi būti teikiama, tai reiškia, jog tiekėjas prisiima atsakomybę valymo paslaugas teikti visiems elementams kiekvienoje nurodytoje patalpoje ir lauko teritorijoje, išskyrus elementus arba jų dalis, kurioms AG reikalauja neteikti valymo paslaugas.

6.3.6. Tiekėjas turi pats įsivertinti ir nusistatyti reikalaujamose valyti patalpose ir lauko teritorijoje esančių paviršių valymo dažnius (išskyrus atvejus, jeigu pirkimo

44PASTABA: objektas gali turėti visas arba tik dalį funkcinų zonų ir dalį arba visas funkcinų zonų intensyvumo kategorijas, tai neturi paveikti reikalaujamo minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL).

45PASTABA: valdytojas priima sprendimą dėl objektų funkcinų zonų suskirstymo bei paskiria intensyvumo lygmenį patalpoms ir lauko teritorijai. Pavyzdžiui, administraciniame pastate esantis koridorius gali būti priskirtas prie K arba prie L funkcinės zonos, atsižvelgiant į koridoriaus naudojimo paskirtį.

46PASTABA: valdytojas neturi priskirti patalpos ar lauko teritorijos prie funkcinės zonos, jei apibrėžta funkcinė zona neegzistuoja objekto kategorijoje. Pavyzdžiui, pastate esantis koridorius neturėtų būti priskirtas prie sanitarinės zonos (M) zonos, jeigu ji neegzistuoja tame pastate.

47PASTABA: ta pati apibrėžta patalpa ar lauko teritorija turi būti priskirta tik vienai funkcinėi zonai. Apibrėžtos funkcinės zonos gali turėti vieną arba kelias skirtingas intensyvumo kategorijas.

Pavyzdžiui, 3 kabinetai (101, 102, 103) yra priskirti prie bendro naudojimo funkcinės zonos (L), 2 iš 3 kabinetai (101 ir 103) priskirti prie L (I) intensyvumo

kategorijos, trečias kabinetas (102) priskirtas prie L (II) intensyvumo kategorijos.

48PASTABA: visi objektai turi turėti apibrėžtas funkcinės zonos, o jos – apibrėžtas patalpas ir lauko teritoriją (jeigu ji yra), visos apibrėžtos patalpos ir lauko teritorija turi turėti nustatytas intensyvumo kategorijas.

49PASTABA: funkcinė zona gali turėti visas elementų grupes arba dalį elementų grupių; elementų grupių skaičius neturi įtakoti reikalaujamo švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standarto.

50Pavyzdžiui, techninėje specifikacijoje reikalaujama atlikti valymo paslaugas X funkcinės zonos persirengimo kambaryje, specialiuose nurodymuose pabrėžta, jog tiekėjas neturi valyti vidinės persirengimo spintelių dalies (t. y. nevalomas paviršius (NP)). Tai reiškia, jog tiekėjas turi suteikti reikalaujamas valymo paslaugas visiems persirengimo kambario elementams, išskyrus vidinę persirengimo spintelių dalį, o atlikta paslauga turi atitikti nustatytą elementų kokybinį kriterijų.

dokumentuose nurodyta kitaip) sudarydamas ir suderindamas orientacinį valymo planą (VP) bei užtikrinant, kad sutarties vykdymo metu, kaskart teikiant valymo paslaugas, būtų suteiktas AG reikalaujamas patalpos ir lauko teritorijos kokybės lygis (KL) ir minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL).

### 6.3.7.

Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, sutarties vykdymo metu tiekėjas turi atlikti kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos ir lauko teritorijos valymą (t. y. tiekėjas turi valyti, visus patalpoje ir lauko teritorijoje esančius paviršius, pašalinant vizualiai matomus nešvarumus), išskyrus pirkimo dokumentuose apibrėžtus nevalomus paviršius (NP) tokiu būdu (t. y. naudojant tam skirtus procesus, metodus, technologijas,

įrankius ir priemones), kad kaskart atlikus valymo paslaugas būtų suteiktas reikalaujamas patalpos ir lauko teritorijos kokybės lygis (KL) bei įvykdyti kiti pirkimo dokumentuose pateikti reikalavimai.

### 6.3.8.

Atliekamos vienkartinės (papildomai užsakomos) valymo paslaugos taip pat turi atitikti nustatytus rezultatų reikalavimus. Priimdamas atliktas paslaugas valdytojas turėtų patikrinti ar reikalaujami darbai atitinka nustatytus rezultatų reikalavimus. Jei neatitinka, tiekėjas turi ištaisyti identifikuotus neatitikimus per nustatytą šiame standarte laikotarpį, jei AG nenurodo kitaip. Valdytojas turi priimti tik tuos darbus ir paslaugas, kurie pilnai atitinka nustatytus rezultato reikalavimus.

1 lentelė. AG objektuose esančių funkcinių zonų suskirstymas pagal intensyvumą

Funkcinė zona	Ypač aukštas intensyvumas (I)	Aukštas intensyvumas (II)	Žemas intensyvumas (III)	Intensyvumas palaikomas nereguliariai (IV)
<b>PASTATAI</b>				
<b>Administracinė zona (K)</b>	K (I)	K (II)	K (III)	K (IV)
<b>Bendro naudojimo zona (L)</b>	L (I)	L (II)	L (III)	L (IV)
<b>Sanitarinė zona (M)</b>	M (I)	M (II)	M (III)	M (IV)
<b>Sandėliavimo zona (N)</b>	N (I)	N (II)	N (III)	N (IV)
<b>Remonto zona (O)</b>	O (I)	O (II)	O (III)	O (IV)
<b>LAUKO TERITORIJA</b>				
<b>Aukšto reprezentatyvumo teritorija (E)</b>	E (I)	E (II)	E (III)	E (IV)
<b>Vidutinio reprezentatyvumo teritorija (J)</b>	J (I)	J (II)	J (III)	J (IV)
<b>Žemo reprezentatyvumo teritorija (H)</b>	H (I)	H (II)	H (III)	H (IV)

## 7. ELEMENTŲ ŠVAROS, VALYMO IR PRIEŽIŪROS STANDARTAS

Tiekėjas turi užtikrinti, kad po suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų visos reikalaujamos valyti patalpos ir lauko teritorija (jeigu tokia yra) bei jų ir jose esančių paviršių švara ir valymo paslaugų suteikti rezultatai

atitinka reikalaujamą kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p.), kuris apima švaros ir kokybės kriterijų (žr. 4.13 ir 4.14 p.), t. y. visi paviršiai (išskyrus pirkimo dokumentuose nurodyti nevalomi paviršiai (NP) neturi nukritusių, nusėdusių arba neprilipusių, prilipusių, susikaupusių ir tvyrančių nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams).

**2 lentelė. AG. Objekto vidaus patalpa. Reikalaujami lubų grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos**  
**AG reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atlikto valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų**

Elementų grupė	Elemento Nr.	AG reikalaujamos valyti patalpos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	AG reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		AG reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				AG reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	AG reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Lubos	1	Lubos	Jvairių rūšių ir dangų lubos (plytelės, plastikinės, medinės, dažytos ir t. t.)	Nėra vizualiai matomų nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių, tvyrančių ir susikaupusių nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų voratinklų, susikaupusių dulkių, prilipusių šiukšlių, dėmių ar apnašų, negyvų gyvių ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams
	2	Kiti lubų atributai	Jvairių rūšių ir dangų šviestuvai ir jų gaubtai, CCTV, ventilacijos grotelės, davikliai, dūmų detektoriai, radiatoriai, vamzdžiai, kondicionierių korpusai, nuorodos, metalo konstrukcijos, informaciniai ženklai, kita <sup>51</sup>			

<sup>51</sup>PASTABA: visi kiti horizontalūs ir vertikalūs paviršiai priskirti šiam elementui, išskyrus kitiems patalpų elementams priskirtus paviršius ir pirkimo dokumentuose apibrėžtus nevalomus paviršius (NP). Tas pats paviršius negali kartotis kituose elementuose ar jų dalyse, siekiant išvengti dvigubo vertinimo vizualinės patikros metu.

**3 lentelė. AG. Objekto vidaus patalpa. Reikalaujami sienų grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos**  
**AG reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atlikto valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų**

Elementų grupė	Elemento Nr.	AG reikalaujamos valyti patalpos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	AG reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		AG reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				AG reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	AG reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Sienos	3	Sienos	Įvairių rūšių ir dangų sienos (plytelės, plastikinės, dažytos ir t. t.), pertvaros (ne stiklo), konstrukcijos, kolonos ir kita <sup>52</sup>	Nėra vizualiai matomų nukritusių, nusėdusių ar nepripilusių, pripilusių, tvyrančių ir susikaupusių nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų voratinklų, dulkių, dėmių, apnašų, nuotekų, lipdukų, matinės spalvos plėvelės, apnašų, šiukšlių, kalkių, muilo ir vandens nubėgimo žymių, negyvų gyvių, plaukų, aptaškymų ir kitų ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Blizgūs paviršiai yra nublizginti.
	4	Sienų kontaktinės vietos	Įvairių rūšių ir dangų sienų kontaktinės vietos <sup>53</sup>			
	5	Kiti sienų atributai	Įvairių rūšių ir dangų el. jungikliai, šviestuvai ir jų gaubtai, kištukiniai lizdai, lempos, informacinės nuorodos ir ženklai, davikliai, CCTV, grotelės, ventilacijos angos, konstrukcijos, porankiai, laikikliai, panelės, paveikslai ir jų rėmai, radiatoriai ir jų gaubtai, vamzdžiai, gesintuvai, rašymo lentos, sienų juostos, dekoracijos, kondicionierių korpusai ir kita <sup>54</sup>			
	6	Durys	Įvairių rūšių ir dangų durys, durų stiklas, durų rėmai, durų rankenos, durų grotelės, durų tvirtinimo detalės ir kita <sup>55</sup>			
	7	Stiklas	Įvairių rūšių ir dangų stiklas, langai, veidrodžiai, stiklinės pertvaros, švieslangiai ir kita <sup>56</sup>			
	8	Kiti stiklo atributai	Įvairių rūšių ir dangų rėmai, rankenos, apvadai, žaliuzės, roletai, markizės, užuolaidos, romanetės, palangės ir kita <sup>57</sup>			

52PASTABA: žr. 51 išnašą.

53PASTABA: sienų paviršių vietos ant kurių įprastai patenka daugiausiai nešvarumų patalpoje (pavyzdžiui, sienos dalis aplink kriauklės, pisuarus, elektros jungtukus, sėdimąsias vietas, šiukšliadėžes, dažnai liečiami sienų paviršiai ir t.t.).

54 Žr. 51 išnašą

55 Žr. 51 išnašą

56 Žr. 51 išnašą

57 Žr. 51 išnašą

**4 lentelė. AG. Objekto vidaus patalpa. Reikalaujami grindų grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos**  
**AG reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atlikto valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų**

Elementų grupė	Elemento Nr.	AG reikalaujamas valyti patalpos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	AG reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		AG reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				AG reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	AG reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Grindys	9	Grindys	Įvairių rūšių kietoji ir minkštoji danga (linoleumas, marmoleumas, tarketas, plytelės, marmuras, granitas, mediena, PVC danga, betonas, sintetinė, vilnonė ir tekstilė (kilimai, kiliminės dangos ir t. t.) ir kita <sup>58</sup>	Nėra vizualiai matomų nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių, tvyrančių ir susikaupusių nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų šiukšlių, voratinklų, trupinių, dulkių, purvo, lipdukų, sąslavų, atliekų, smėlio, žemių, dėmių, negyvų gyvių, matinės spalvos plėvelės, kalkių, rūdžių, lipdukų, apnašų, dėmių, slidumo ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Blizgios elemento dalys yra nublizgintos
	10	Grindjuostės <sup>59</sup>	Įvairių rūšių ir dangų grindjuostės ir kita <sup>60</sup>			
	11	Grindų šonai ir kampai <sup>61</sup>	Įvairių rūšių ir dangų grindų šonai ir kampai ir kita <sup>62</sup>			
	12	Grindys po įranga ir inventoriūm <sup>63</sup>	Įvairių rūšių ir dangų grindys po inventoriūmi, įranga ir įrenginiais bei kita <sup>64</sup>			
	13	Kiti grindų atributai (įmontuoti į grindis)	Įvairių rūšių ir dangų trapai ir jų loveliai, dangos po pakeliamomis grindimis, radiatorių loveliai, radiatoriai, bėgeliai, juostos, slenksčiai, pakilos, liukai, grotelės, laiptai ir jų pakopos, turėklai ir kita <sup>65</sup>			
	14	Kiti grindų atributai (neįmontuoti į grindis)	Įvairių rūšių ir dangų purvą sugeriantys kilimėliai, guminiai kilimėliai, apsauginiai grindų skydai, speciali danga po darbo kėdėmis ir kita <sup>66</sup>			

58PASTABA: žr. 51 išnašą.

59PASTABA: grindjuostės apima apie 5 cm – 30 cm sienų ploto prie grindų ir apie 5 – 10 cm grindų ploto prie sienos. Grindjuosčių elementas vertinamas visuose patalpose, kurios turi sienas, nepriklausomai nuo to ar yra grindjuostės ar ne.

60PASTABA: žr. 51 išnašą.

61PASTABA: grindų šonai ir kampai neapima grindjuosčių ploto, grindų šonai ir kampai sudaro apie 10 cm– 50 cm grindų nuo grindjuosčių ploto pabaigos. Grindų šonai ir kampai apima paviršius prie sienų ir stacionarios įrangos ar inventoriūsus.

62PASTABA: žr. 51 išnašą.

63PASTABA: grindys po įranga ir inventoriūmi apima tuos grindų plotus, kurie yra po stacionariais ir mobiliais baldais ir įranga (kėdės, stalai, suolai, baldai ant ratukų, kėslai ir t. t.).

64PASTABA: žr. 51 išnašą.

65PASTABA: žr. 51 išnašą.

66PASTABA: žr. 51 išnašą.

**5 lentelė. AG. Objekto vidaus patalpa. Reikalaujami inventoriaus ir įrangos grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos**

AG reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atlikto valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų						
Elementų grupė	Elemento Nr.	AG reikalaujamos valyti patalpos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	AG reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		AG reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				AG reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	AG reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Įrangos ir inventoriaus	15	Sėdimos vietos	Įvairių rūšių ir dangų kėdės, sofas, krėslai, suolai, sėdynės, pufikai, foteliai, sėdmaišiai, lovos ir kita <sup>67</sup>	Nėra vizualiai matomų nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių, tvyrančių ir susikaupusių nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų voratinklių, trupinių, šiukšlių, sąšlavų, atliekų, dulkių, aptaškymų ar nubėgimų, dėmių, pirštų antspaudų, negyvų gyvių, matinės spalvos plėvelės, apnašų, dažų, lipdukų, prilipusių šiukšlių ar trupinių ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Blizgios elementų dalys yra nublizgintos. šiukšliadėžės ištuštintos, įkloti šiukšlių maišai
	16	Stalai	Įvairių rūšių ir dangų stalai, darbo vietų stalai ir kita <sup>68</sup>			
	17	Kiti baldai	Įvairių rūšių ir dangų lentynos, komodos, spintelės, spintos, sieninės spintos ir kita <sup>69</sup>			
	18	Organizacinė technika	Įvairių rūšių ir dangų kompiuteriai, spausdintuvai, fakso aparatai, televizoriai, informaciniai ekranai ir stotelės, telefonai, LCD, ekranai ir kita <sup>70</sup>			
	19	Buitinė technika	Įvairių rūšių ir dangų šaldytuvai, mikrobangų krosnelės, viryklės, orkaitės, gartraukiai, indų plovimo mašinos, drabužių skalbimo ir džiovinimo mašinos, vandens aparatai, maisto ir kavos aparatai ir kita <sup>71</sup>			
	20	Kita įranga	Įvairių rūšių ir dangų darbui skirta įranga <sup>72</sup> , katilai, elektros spintos, valdymo pultai, stelažai, sporto įranga, batų valymo mašinos, kondicionierių ir vėdinimo aparatų korpusai, apsauginiai stovai, atitvarai, stendai (reklaminiai, informaciniai), laidai, , gėlės, vazonai, komutacinės spintos ir kita <sup>73</sup>			
21	Šiukšliadėžės	Įvairių rūšių ir dangų šiukšliadėžės, peleninės, konteineriai, popieriaus smulkintuvai, šiukšliadėžių spintelės ir kita <sup>74</sup>				

67PASTABA: žr. 51 išnašq.

68PASTABA: žr. 51 išnašq.

69PASTABA: žr. 51 išnašq.

70PASTABA: žr. 51 išnašq.

71PASTABA: žr. 51 išnašq.

72PASTABA: įranga, kuri įprastai paskirta reikalingam darbui atlikti.

73PASTABA: žr. 51 išnašq.

74PASTABA: žr. 51 išnašq.

**6 lentelė. AG. Objekto vidaus patalpa. Reikalaujami sanitarinės įrangos grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos**  
**AG reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atliktų valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų**

Elementų grupė	Elemento Nr.	AG reikalaujamos valyti patalpos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	AG reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		AG reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				AG reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	AG reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Sanitarinė įranga	22	Unitazai	Įvairių rūšių ir dangų unitazai, bakeliai, kilnojami biotualetai, vamzdžiai, unitazo dangčiai, nuleidimo mygtukai, sensoriai ir kita <sup>75</sup>	Nėra vizualiai matomų nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių, tvyrančių ir susikaupusių nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų trupinių, voratinklų, dulkių, purvo, dėmių, plaukų, matinės spalvos plėvelės, kalkių, rudžių, lipdukų, apnašų, nubėgimų, lipdukų, šiukšlių, negyvų gyvių, aptaškymų ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Blizgios elemento dalys yra nublizgintos. Higienos laikikliai nepažeisti – įmontuoti / pastatyti AG nurodytose vietose, tinkamai papildyti. Higienos priemonės padėtos AG nurodytoje ir tam priklausančioje vietoje.
	23	Pisuarai/bide	Įvairių rūšių ir dangų pisuarai, bide, dušai, vamzdžiai ir kita <sup>76</sup>			
	24	Kriauklės	Įvairių rūšių ir dangų kriauklės, plautuvės, praustuvės ir kita <sup>77</sup>			
	25	Vandens maišytuvai	Įvairių rūšių ir dangų vandens maišytuvai, kranai, žarnos ir kita <sup>78</sup>			
	26	Higienos laikikliai	Įvairių rūšių ir dangų rankų džiovintuvai, rankų servetėlių laikikliai, muilo laikikliai, tualetinio popieriaus laikikliai, antiseptiko ir dezinfekcinio skysčio laikikliai ir kita <sup>79</sup>			
	27	Kita santechninė įranga	Įvairių rūšių ir dangų unitazų šepetėliai ir laikikliai, dušo kabinos, vamzdžiai, sifonai ir kita <sup>80</sup>			

75PASTABA: žr. 51 išnašą.

76PASTABA: žr. 51 išnašą.

77PASTABA: žr. 51 išnašą.

78PASTABA: žr. 51 išnašą.

79PASTABA: žr. 51 išnašą.

80PASTABA: žr. 51 išnašą.

**7 lentelė. AG. Objekto lauko teritorija. Reikalaujami augalijos grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos**  
**AG reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti teritorijos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atlikto valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų**

Elementų grupė	Elemento Nr.	AG reikalaujamos valyti teritorijos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	AG reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		AG reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				AG reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	AG reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Augalija	28	Žaliosios zonos	Įvairių rūšių vejų, pievos, kanalai ir kita <sup>81</sup>	Nėra vizualiai matomų nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų šiukšlių, atliekų, nuorūkų, medžių gabalų, šakų, lapų, išmatų, negyvų gyvių, butelių, kurmiarausių, ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Nupjauta žolė yra pašalinta iš teritorijos arba sumulčiauta (jei pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip). Palaikomas tolygus žaliųjų zonų žolės aukštis 7 – 10 cm, žolės aukštis po pjovimo turi būti tolygus tarp 3 – 5 cm. Žaliųjų zonų žolė neturi būti išdegusi, išsausėjusi, ant jos neturi būti savaime išaugusių krūmų, medelių. Vienmečių augalai turi būti palaistyti, žemė papurenta, neturi vizualiai matytis piktžolių, nudžiūvusios augmenijos. Daugiamečiai augalai tolygiai apkarpyti palaikant su AG suderintą lajų formą.
	29	Žaliųjų zonų šonai ir kampai <sup>82</sup>	Įvairių rūšių vejų, pievų, kanalų šonai bei kampai ir kita <sup>83</sup>			
	30	Vienmečiai augalai	Įvairių rūšių lauko gėlės, gėlynai, dekoratyviniai augalai ir kita <sup>84</sup>			
	31	Daugiamečiai augalai	Įvairių rūšių gyvatvorės, krūmai, gėlynai, vijokliniai augalai, medžiai ir kita <sup>85</sup>			

81PASTABA: visi kiti horizontalūs ir vertikalūs paviršiai priskirti šiam elementui, išskyrus kitiems teritorijos elementams priskirtus paviršius ir pirkimo dokumentuose apibrėžtus nevalomus paviršius (NP). Tas pats paviršius negali kartotis kituose elementuose ar jų dalyse, siekiant išvengti dvigubo vertinimo vizualinės patikros metu.

82PASTABA: šonai ir kampai sudaro apie 1 m – 1,5 m žaliosios zonos nuo jos pabaigos ploto, tai taip pat apima plotą (1 m – 1,5 m aplink pastatus).

83PASTABA: žr. 81 išnašą.

84PASTABA: žr. 81 išnašą.

85PASTABA: žr. 81 išnašą.

**8 lentelė. AG. Objekto lauko teritorija. Reikalaujami kietosios dangos grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos**  
**AG reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti teritorijos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atlikto valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų**

Elementų grupė	Elemento Nr.	AG reikalaujamos valyti teritorijos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	AG reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		AG reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				AG reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	AG reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Kietoji danga	32	Pėsčiųjų zonos	Įvairių rūšių ir dangų šaligatviai, pėsčiųjų takai, pėsčiųjų aikštelės ir kita <sup>86</sup>	Nėra vizualiai matomų nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų šiukšlių, purvo, druskos, smėlio ir purvo sancaupų, tepalų dėmių, sąslavų, kramtomosios gumos, samanų, piktžolių, negyvų gyvių, kurmiarasių ir kitos gyvos ir negyvos augmenijos, lapų, šakų, sniego, ledo, žolės, grafyti, dažų, nuorūky, išmatų ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Dangos neslidžios ir neturi slidžių dėmių.
	33	Pėsčiųjų zonų šonai ir kampai <sup>87</sup>	Įvairių rūšių ir dangų šaligatvių, pėsčiųjų takų, pėsčiųjų aikštelių šonai ir kampai bei kita <sup>88</sup>			
	34	Lankytojų zonos	Įvairių rūšių ir dangų balkonai, laiptai, turėklai, lauko terasos, rūkymui ir poilsiui skirtos zonos, neįgaliesiems pritaikytos vietos (nuvažiavimai, porankiai, pakeltukai ir t. t.) ir kita <sup>89</sup>			
	35	Transporto zonos	Įvairių rūšių ir dangų automobilių stovėjimo aikštelės, važiuojamosios dalys, keliai ir kita <sup>90</sup>			
	36	Transporto zonų šonai ir kampai <sup>91</sup>	Įvairių rūšių ir dangų automobilių stovėjimo aikštelių, važiuojamųjų dalių, kelių šonai ir kampai ir kita <sup>92</sup>			
	37	Kitos zonos	Įvairių rūšių ir dangų šiukšlių konteinerių zonos, laiptai, turėklai ir kita <sup>93</sup>			

86PASTABA: žr. 81 išnašą.

87PASTABA: šonai ir kampai sudaro apie 1 m– 1,5 m pėsčiųjų zonų ploto nuo jo pabaigos ploto, tai taip pat apima plotą (1 m – 1,5 m aplink pastatus).

88PASTABA: žr. 81 išnašą.

89PASTABA: žr. 81 išnašą.

90PASTABA: žr. 81 išnašą.

91 PASTABA: šonai ir kampai sudaro apie 1 m– 1,5 m transporto zonų ploto nuo jo pabaigos ploto, tai taip pat apima plotą (1 m – 1,5 m aplink pastatus).

92PASTABA: žr. 81 išnašą.

93PASTABA: žr. 81 išnašą.

**9 lentelė. AG. Objekto lauko teritorija. Reikalaujami lauko inventoriaus grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos**  
**AG reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti teritorijos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atlikto valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų**

Elementų grupė	Elemento Nr.	AG reikalaujamos valyti teritorijos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	AG reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		AG reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				AG reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	AG reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Lauko inventorius	38	Šiukšliadėžės	Įvairių rūšių ir dangų šiukšliadėžės, peleninės, konteineriai ir kita <sup>94</sup>	Nėra vizualiai matomų nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų voratinklų, kramtomosios gumos, nešvarumų dėmių ir nubėgimų, šiukšlių sąslavų, varveklių, purvo sancaupų, negyvų gyvių, šakų, sniego, ledo, lapų, samanų, atliekų, išmatų, purvo apnašų, šiukšlių, trupinių, dulkių sancaupų, lipdukų, prilipusių šiukšlių, išmatų ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Blizgios elemento dalys yra nublizgintos. Šiukšliadėžės ištuštintos.
	39	Lauko įranga	Įvairių rūšių ir dangų gėlių vazonai, užkardai, šlagbaumai, lauko šviestuvai, žibintai, tvoros, vartai, informacinės nuorodos, iškabos ir ženklai, memorialinės lentos ir kita <sup>95</sup>			
	40	Lauko baldai	Įvairių rūšių ir dangų lauko baldai (suolai, stalai ir t. t.) ir kita <sup>96</sup>			

94PASTABA: žr. 81 išnašą.

95PASTABA: žr. 81 išnašą.

96PASTABA: žr. 81 išnašą.

**10 lentelė. AG. Objekto lauko teritorija. Reikalaujami su pastatu susijusios grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos**

AG reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti teritorijos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atlikto valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų						
Elementų grupė	Elemento Nr.	AG reikalaujamos valyti teritorijos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	AG reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		AG reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				AG reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	AG reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Su pastatu susijęs inventorių	41	Durys	Įvairių rūšių ir dangų durys, durų rėmai, rankenos, sklendės, spynos ir kita <sup>97</sup>	Nėra vizualiai matomų nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų šiukšlių, voratinklų, trupinių, dulkių, purvo, lipdukų, atliekų sąšlavų, smėlio, žemių ir purvo sancaupų, negyvų gyvių, nuorūkių, dėmių, matinės spalvos plėvelės, kalkių, išmatų, lipdukų, apnašų, dėmių, slidumo ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Blizgios elemento dalys yra nublizgintos
	42	Langai	Įvairių rūšių ir dangų šveislangiai, stiklai ir rėmai, palangės, žaliuzės, lauko langai, apsaugos nuo paukščių ir kita <sup>98</sup>			
	43	Įėjimų/išėjimų grindys <sup>99</sup>	Įvairių rūšių ir dangų grindys, kojų grotelės ir duobės <sup>100</sup>			
	44	Įėjimų/išėjimų sienos	Įvairių rūšių ir dangų sienos ir kita <sup>101</sup>			
	45	Įėjimų/išėjimų lubos	Įvairių rūšių ir dangų lubos, stogai, stogeliai, stoginės ir kita <sup>102</sup>			
	46	Kitas inventorių	Įvairių rūšių ir dangų cokolinių aukštų šviesduobės, dekoracijos, vandens surinkimo latakai, nuotekų šuliniai, lietaus nuotekų trapai ir kita <sup>103</sup>			

97PASTABA: žr. 81 išnašq.

98PASTABA: žr. 81 išnašq.

99PASTABA: įskaitant šonus ir kampus bei grindjuostas.

100PASTABA: žr. 81 išnašq.

101PASTABA: žr. 81 išnašq.

102PASTABA: žr. 81 išnašq.

103PASTABA: žr. 81 išnašq.

## 8.

### FUNKCINIŲ ZONŲ IR ELEMENTŲ RIZIKOS KATEGORIJOS

#### 8.1.

Šis standartas taip pat remiasi rizikos sąvoka, standartas pateikia du atpažįstamus rizikos tipus, kurie glaudžiai siejasi su AG:

##### 8.1.1.

**Nehigieniškos aplinkos rizika** – paviršių nepriežiūros ir nehigieniškos aplinkos rizika vidaus patalpų bei lauko teritorijos naudotojams;

##### 8.1.2.

**Pasitikėjimo praradimo rizika** – prasto visuomenės įvaizdžio ir pasitikėjimo praradimo iš suinteresuotų šalių rizika dėl švaros ir valymo kokybės trūkumo.

#### 8.2.

Remiantis 8.1. p. pateiktais rizikos tipais yra atliktas rizikos lygių įvertinimas AG objektų funkcinėms zonoms ir funkcinėse zonose esantiems elementams, siekiant nustatyti rekomenduojamą standartinį valymo dažnumą funkcinėms zonoms, esant įprastoms AG objektų aplinkos sąlygoms ir optimaliai objektų būklei.

#### 8.3.

Elementai kelia tam tikrą riziką, nepriklausomai, nuo to, kurioje patalpoje ar lauko teritorijoje jie yra<sup>104</sup>.

#### 8.4.

AG objektuose yra įvertintos funkcinės zonos ir funkcinų zonų elementai pagal keturių punktų skaitinę skalę susiejant nehigieniškos aplinkos ir pasitikėjimo praradimo rizikas bei pateikiant rezultatus per keturis rizikos lygmenis.

#### 8.5.

Elementų rizikos įvertinimas:

##### 8.5.1.

Kiekvienas identifikuotas elementas (žr. 4.6 p.) yra įvertintas pagal nustatytas rizikas bei jų kriterijus ir priskirtas atitinkamai rizikos kategorijai.

#### 8.6.

Funkcinių zonų rizikos įvertinimas:

##### 8.6.1

Kiekviena funkcinė zona (žr. 4.2. p.) yra įvertinta pagal nustatytas rizikas ir jų kriterijus bei priskirta atitinkamai rizikos kategorijai.

#### 8.7.

Rizikos koeficientai paskirti remiantis rizikomis, kurios gali įtakoti AG, bet dėl to visos funkcinės zonos nėra priskirtos „labai aukštai“ rizikos kategorijai vien todėl, kad yra AG objektuose, išskyrus nenumatytus atvejus<sup>105</sup>, todėl yra nustatytos rizikos kategorijos (žr. 12 – 13 lentelės), kurios suteikia galimybę išdiferencijuoti esamas funkcinės zonos į atitinkamus intensyvumo lygmenis bei kuriais vadovaujantis valdytojas gali nustatyti reikalingą funkcinų zonų valymo dažnumą (žr. 11 lentelę), o tiekėjas esančių elementų šiose zonose orientacinį valymo planą (VP).

<sup>104</sup>Pavyzdžiui, nehigieniškas tualetas kelia aukštą nehigieniškos aplinkos ir pasitikėjimo praradimo riziką. Prastai išvalytas įėjimas kelia tam tikrą pasitikėjimo praradimo riziką, tačiau nehigieniškos aplinkos rizika šioje zonoje nebūtinai turi būti aukščiausio lygio.

## 8.8.

Bendros rizikos kategorijos (funkcinės zonos ir jų elementai):

### 8.8.1.

Bendra rizikos kategorija yra priskirta kiekvienam elementui kiekvienoje funkcinėje zonoje vadovaujantis identifikuotų rizikų įvertinimais. Bendras funkcinų zonų rizikos įvertinimas yra pateiktas kryžminių nuorodų schemose (žr. 9 skyrių).

### 8.8.2.

Rizikos kategorijos:

#### 8.8.2.1.

I – labai aukšta (A), žr. 8.11. p.;

#### 8.8.2.2.

II – aukšta (B), žr. 8.12. p.;

#### 8.8.2.3.

III – vidutinė (C), žr. 8.13. p.;

#### 8.8.2.4.

IV – žema (D), žr. 8.14. p.

## 8.9.

Atsižvelgdamas į funkcinės zonos veiklos specifiką ir pagal susidariusią atitinkamą situaciją valdytojas gali pakeisti kategorijos rizikos lygį, funkcinės zonos ar elemento svarbumą rizikos vertinimo atžvilgiu, tačiau valymo paslaugų rezultatų reikalavimai (kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) neturi būti keičiami, o rizikos koeficiento balas neturi būti mažinamas.

## 8.10.

Ketrios rizikos kategorijos nurodo reikalaujamą valymo paslaugų lygį, intensyvumą, dažnį, higieniškos, paviršių priežiūros ir saugios aplinkos palaikymą, kurį reikia atitikti reikalaujamam standartui pasiekti. Kai kurių funkcinų zonų ir jose esančių elementų nereikia taip intensyviai valyti, kad būtų išlaikomas reikalaujamas standartas.

## 8.11.

### Labai aukšta rizikos kategorija (A):

#### 8.11.1.

Reikalingas valymo ir švaros lygis – labai aukštas, kokybės lygis kritiškai svarbus.

#### 8.11.2.

Valymo, priežiūros ir švaros standartas šios kategorijos funkcinėse zonose yra kritiškai svarbus. Funkcinės zonos ir elementai yra priskirti prie labai aukštos rizikos kategorijos, todėl švaros, valymo ir priežiūros kokybės standartas turi būti ne žemesnis nei labai aukšto lygio. Šioje rizikos kategorijoje, tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu, ant elemento rasti minimalūs ir / ar reikšmingesni nei minimalūs nešvarumai ir / ar neatitikimai neturi būti priimtini<sup>106</sup>. Švaros, valymo ir priežiūros rezultatai turi būti pasiekti ir išlaikyti per aukštą valymo ir priežiūros intensyvumą. Šiai zonai priskiriama ypač didelė tikimybė, jog nekokybiškai išvalytos ar prižiūrimos zonos, ar zonose esantys elementai gali suteikti negatyvų požiūrį į AG įvaizdį. Atsiranda labai didelė pretenzijų rizika, dėl nekokybiško valymo ir

<sup>105</sup>Pavyzdžiui, avarinės situacijos, epidemijos ar pandemijos protrūkis ir t. t.  
<sup>106</sup>PASTABA: atsižvelgiant į objekto specifiką ir rizikos kategorijas, nešvarumų ir (ar) neatitikimų priimtimumą ir (ar) nepriimtimumą nustato ir įvertina pagrindinis inspektorius.

priežiūros galima prarasti pasitikėjimą, jog nesuteikiama švari, reprezentatyvi ir higieniška aplinka. Šiose zonose tiekėjas turi vykdyti nuolatinę kokybės kontrolę ir palaikyti AG reikalaujamą kokybės lygį (KL) paslaugų teikimo metu ir po reikalaujamos atlikti valymo paslaugos suteikimo.

#### **8.12.**

##### **Aukštos rizikos kategorija (B):**

#### **8.12.1.**

Reikalingas valymo ir švaros lygis – aukštas, kokybės lygis ypač svarbus.

#### **8.12.2.**

Valymo, priežiūros ir švaros standartas šios kategorijos funkcinėse zonose yra labai svarbus. Funkcinės zonos ir elementai yra priskirti prie aukštos rizikos kategorijos, todėl švaros, valymo ir priežiūros kokybės standartas turi būti ne žemesnis nei aukštas. Šioje rizikos kategorijoje, tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu, ant elemento rasti minimalūs nešvarumai ir / ar neatitikimai neturėtų būti priimtini. Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu rasti reikšmingesni nei minimalūs nešvarumai ir / ar neatitikimai ant elemento – neturi būti priimtini<sup>107</sup>. Švaros, valymo ir priežiūros rezultatai turi būti pasiekti ir išlaikyti per reguliarių ir suplanuotą valymo intensyvumą. Šiai zonai priskiriama labai didelė tikimybė, jog nekokybiškai išvalytos ar prižiūrimos zonos, ar zonose esantys elementai gali suteikti negatyvų požiūrį į AG įvaizdį. Atsiranda didelė pretenzijų rizika, dėl nekokybiško valymo ir priežiūros galima prarasti pasitikėjimą, jog nesuteikiama švari, reprezentatyvi ir higieniška aplinka. Šiose zonose tiekėjas turi vykdyti pastovią kokybės kontrolę ir suteikti AG reikalaujamą kokybės lygį (KL) paslaugų teikimo metu ir po reikalaujamos atlikti valymo paslaugos suteikimo.

#### **8.13.**

##### **Vidutinės rizikos kategorija (C):**

#### **8.13.1.**

Reikalingas valymo ir švaros lygis – vidutinis, kokybės lygis labai svarbus.

#### **8.13.2.**

Valymo, priežiūros ir švaros standartas šios kategorijos funkcinėse zonose yra labai svarbus. Funkcinės zonos ir elementai yra priskirti prie vidutinės rizikos kategorijos, todėl valymo ir priežiūros kokybės standartas turi būti ne žemesnis nei vidutinis. Šioje rizikos kategorijoje, tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu, ant elemento rasti

minimalūs nešvarumai ir / ar neatitikimai gali būti priimtini<sup>108</sup>. Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu rasti reikšmingesni nei minimalūs nešvarumai ir / ar neatitikimai ant elemento – neturi būti priimtini<sup>109</sup>. Švaros, valymo ir priežiūros rezultatai turi būti pasiekti ir išlaikyti per reguliarių ir suplanuotą valymo intensyvumą, paliekant galimybę stebėti valymo poreikį. Šiai zonai priskiriama vidutinė tikimybė, jog nekokybiškai išvalytos ar prižiūrimos zonos ar zonose esantys elementai gali suteikti negatyvų požiūrį į AG įvaizdį. Atsiranda nemaža pretenzijų rizika, dėl nekokybiško valymo ir priežiūros galima prarasti pasitikėjimą, jog nesuteikiama švari, reprezentatyvi ir higieniška aplinka. Šiose zonose tiekėjas turi vykdyti reguliarią kokybės kontrolę ir suteikti AG reikalaujamą kokybės lygį (KL) paslaugų teikimo metu ir po reikalaujamos atlikti valymo paslaugos suteikimo.

#### **8.14.**

##### **Žemos rizikos kategorija (D):**

#### **8.14.1.**

Reikalingas valymo ir švaros lygis – vidutinis, kokybės lygis svarbus.

#### **8.14.2.**

Valymo, priežiūros ir švaros standartas šios kategorijos funkcinėse zonose išlieka svarbus. Funkcinės zonos ir elementai priskirti prie vidutinės rizikos kategorijos, todėl švaros, valymo ir priežiūros kokybės standartas turi būti ne žemesnis nei vidutinio lygio. Šioje rizikos kategorijoje, tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu, ant elemento rasti minimalūs nešvarumai ir / ar neatitikimai gali būti priimtini<sup>110</sup>. Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu rasti reikšmingesni nei minimalūs nešvarumai ir / ar neatitikimai ant elemento – gali būti nepriimtini<sup>111</sup>. Valymo ir priežiūros rezultatai turi būti pasiekti ir išlaikyti per reguliarių ir suplanuotą valymo intensyvumą arba projekto pagrindu, paliekant galimybę stebėti valymo poreikį. Šiai zonai priskiriama vidutinė tikimybė, jog nekokybiškai išvalytos ar prižiūrimos zonos ar zonose esantys elementai gali suteikti negatyvų požiūrį į AG įvaizdį. Atsiranda maža pretenzijų rizika, dėl nekokybiško valymo ir priežiūros galima prarasti pasitikėjimą, jog nesuteikiama švari, reprezentatyvi ir higieniška aplinka. Šiose zonose tiekėjas turi vykdyti reguliarią kokybės kontrolę ir suteikti AG reikalaujamą kokybės lygį (KL) paslaugų teikimo metu ir po reikalaujamos atlikti valymo paslaugos suteikimo.

<sup>107</sup>PASTABA: žr. 106 išnašą.

<sup>108</sup>PASTABA: žr. 106 išnašą.

<sup>109</sup>PASTABA: žr. 106 išnašą.

<sup>110</sup>PASTABA: žr. 106 išnašą.

<sup>111</sup>PASTABA: žr. 106 išnašą.

## 9.

### REKOMENDUOJAMI IR REIKALAUJAMI MINIMALŪS FUNKCINIŲ ZONŲ IR ELEMENTŲ VALYMO PASLAUGŲ DAŽNIAI<sup>112, 113</sup>

#### 9.1.

Atsižvelgiant į skirtingus objektų naudotojų poreikius, šiame standarte yra nurodyti rekomenduojami minimalūs funkcinių zonų valymo ir priežiūros paslaugų dažniai (žr. 11 lentelę).

#### 9.2.

Valdytojas, sudarydamas techninę specifikaciją bei vykdydamas valymo paslaugų sutarties priežiūrą ir kontrolę, turėtų laikytis rekomenduojamų minimalių valymo paslaugų teikimo dažnių, kad būtų užtikrinta optimali funkcinėse zonose esančių vidaus patalpų ir lauko teritorijos elementų būklė, išskyrus nenumatytus atvejus<sup>114</sup>.

#### 9.3.

11 lentelėje pateikti standartiniai valymo ir priežiūros paslaugų dažniai, kurie naudojami esant optimaliai objekto būklei. Esant nestandartinėms situacijoms objekto valymo dažniai gali būti keičiami, valdytoji turint pagrindimą ir autorizaciją.

#### 9.4.

Esant optimaliai funkcinių zonų būklei, nurodyti valymo paslaugų dažniai turėtų būti išlaikomi, jei AG nenurodo kitaip. Valymo paslaugų dažniai gali būti persvarstyti valdytojo ir laikinai/pastoviai padidinti/sumažinti atsiradus nenumatytiems atvejams<sup>115</sup>.

#### 9.5.

Didinat/mažinant valymo paslaugų dažnumą valdytojas turi pateikti objektyvų pagrindimą dėl tokio sprendimo priėmimo bei užtikrinti, jog tai neigiamai neįtakos standarto reikalavimų, rezultatų, ir kitų rizikų nesuvaldymo.

#### 9.6.

Standarto reikalaujami valymo paslaugų dažniai elementams, kurių turi laikytis tiekėjas sudarant orientacinius valymo planus (VP), jeigu AG nenurodo kitaip:

##### 9.6.1.

vieną kartą per dieną (1/D); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomas pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

##### 9.6.2.

kelis kartus per dieną (n/D) – n turi būti apibrėžtas tiksliais kartais; atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomas pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

##### 9.6.3.

vieną kartą per savaitę (1/S); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomas pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

#### 9.6.4.

kelis kartus per savaitę (n/S) – n turi būti apibrėžtas tiksliais kartais; atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomas pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

#### 9.6.5.

vieną kartą per mėnesį (1/M); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomas pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

#### 9.6.6.

kelis kartus per mėnesį (n/M) – n turi būti apibrėžtas tiksliais skaičiais; atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomas pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

#### 9.6.7.

vieną kartą per ketvirtį (1/K); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomas pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

#### 9.6.8.

vieną kartą per pusmetį (1/P); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomas pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

#### 9.6.9.

vieną kartą per metus (1/Y); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomas pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

#### 9.6.10.

esant nešvarumams ir neatitikimams pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams (H); kaskart teikiant valymo paslaugas ir atliekant valymo darbus vidaus patalpose ir lauko teritorijoje, nuvalomos tos elemento ir jo dalių vietos, kurios turi vizualiai matomų nešvarumų, taip pat panaikinami neatitikimai pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams.

#### 9.6.11.

Laikantis nustatyto valymo ir priežiūros dažnumo (žr. 9.6.1 – 9.6.9 p.), tiekėjas turi atlikti valymo paslaugas visam elementui ir jo dalims nepriklausomai nuo to ar jis turi nešvarumų ir/ar neatitikimų ar ne.

#### 9.6.12.

9.6.10. p. nurodytas valymo dažnio reikalavimas yra privaloma norma tiekėjui kaskart teikiant valymo paslaugas apibrėžtoje erdvėje ir laiku. Vadovaujantis 9.6.10. punkto reikalavimu tiekėjas turi pašalinti vizualiai matomus nešvarumus ir neatitikimus pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams nuo elementų ir/ar jų dalių.

#### 9.6.13.

Jeigu nešvarumas ar neatitikimas pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams yra susijęs su

<sup>112</sup>PASTABA: priklausomai nuo esamų faktorių (pavyzdžiui, darbuotojų srautas, patalpų intensyvumas ir t.t.), šios rekomendacijos taikomos valdytoji sudarant techninės specifikacijos reikalavimus, o reikalavimai taikomi tiekėjui.

<sup>113</sup>PASTABA: rekomenduojami minimalūs funkcinių zonų valymo paslaugų teikimo dažniai sudaryti vadovaujantis objektais, kurie dirba penkias dienas

per savaitę, įprastu darbo grafiku. Jeigu objektas dirba daugiau/mažiau dienų/valandų nei įprasta, valdytojas gali padidinti/sumažinti funkcinių zonų valymo dažnį atsižvelgiant į tokio objekto situaciją ir gavęs atitinkamą autorizaciją.

<sup>114</sup>Pavyzdžiui, avarinės situacijos, epidemijos ar pandemijos protrūkis ir t. t.

<sup>115</sup>PASTABA: žr. 114 išnašą.

objektų naudotojų sveikata ir sauga<sup>116</sup>, tuomet turi būti nuvalomas visas elementas ir jo dalys bei priklausomai nuo rizikos tipo – visa funkcinės zonos erdvė, nepriklausomai nuo nustatytų orientacinių valymo ir priežiūros dažnių.

#### 9.6.14.

Valdytojas teikdamas objekto valymo paslaugų užsakymą turi nurodyti reikalaujamas valyti vidaus patalpas bei lauko teritoriją ir pateikti tikslus šių zonų valymo dažnius, nurodydamas valymo paslaugų teikimo laiką bei pateikdamas reikalaujamus vidaus patalpų ir lauko teritorijos kokybės lygius (KL). Kiekviena vidaus patalpa ir lauko teritorija turi turėti apibrėžtą reikalaujamą kokybės lygį (KL). Tiekėjas, gavęs užsakymą turi pateikti valdytojui orientacinius vidaus patalpų bei lauko teritorijos elementų valymo planus (VP)<sup>117</sup>, įtraukiant opciją valyti elementą ir jo dalis nepriklausomai nuo nustatyto minimalaus valymo plane (VP) nustatyto dažnio, esant vizualiai matomiems nešvarumams ar neatitikimams pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams.

#### 9.6.15.

Tiekėjas, teikdamas paslaugas valdytojo reikalaujamose funkcinėse zonose<sup>118</sup>, turi visuomet pašalinti esamus nešvarumus nuo elementų ir neatitikimus pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams, nepriklausomai nuo elemento valymo dažnio.

#### 9.6.16.

Minimalus funkcinė zonų valymo paslaugų dažnis (žr. 11 lentelę) nurodo švarios ir higieniškos aplinkos bei optimalaus paviršių ilgaamžiškumo palaikymą, tačiau tiekėjas nešvarumus, nepriklausomai nuo nustatyto orientacinio valymo plano (VP) turi pašalinti nuolat, siekiant efektyvesnės paslaugos bei AG reikalaujamo kokybės lygio (KL) palaikymo.

#### 9.6.17

Tiekėjas kaskart atlikdamas valymo paslaugas turi vadovautis valdytojo pateiktais funkcinė zonų, patalpų/erdvių, objektų valymo dažniais: t. y. pilnai nuvalyti elementus ir jų dalis bei patikrinti visus kitus objekte/funkcinėje zonoje/patalpoje/erdvėje esančius elementus ir jų dalis bei nuvalyti/panaikinti atsiradusius/susidariusius, nukritusius, nusėdusius, arba neprilipusius, prilipusius, susikaupusius ir tvyrančius nešvarumus bei neatitikimus pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams nuo visų patalpų/erdvių ir patalpose/erdvėse esančių elementų bei valymo ir priežiūros įrangos, panaikinti nemalonius kvapus, užtikrinti patalpų tvarką (į savo vietas pastatomi mobilūs baldai, šiukšliadėžės, sėdmaišiai ir pan.) ir saugią aplinką, naudojant tam skirtas priemones, įrangą. Valymo priemonės, įrengimai ir įranga turi būti nuolat švarūs ir tvarkingi.

<sup>116</sup>Pavyzdžiui, slidžios grindys ar danga.

<sup>117</sup>PASTABA: tiekėjas turi pateikti valymo planus (VP) ne vėliau nei per 5 darbo dienas nuo valdytojo užsakymo pateikimo, kitu atveju valdytojas turi teisę pateikti valymo planus (VP) vienašališkai, kuriuo turės laikytis tiekėjas teikdamas paslaugas, išskyrus atvejus jeigu pirkimo dokumentuose nurodyta kitaip.

<sup>118</sup>Pavyzdžiui: valdytojas pateikia reikalavimą, kad administracinio pastato holo zona turi būti valoma 5 kartus per savaitę nuo pirmadienio iki

penktadienio, tiekėjas pateikia orientacinį valymo planą (VP), kuriame nurodoma, jog sienos valomos vieną kartą per savaitę, jeigu nuvalius sienas po dienos ar dviejų atsirado nešvarumas (pavyzdžiui, voratinklis), tiekėjas turi pašalinti tokius nešvarumus iš karto, nelaukiant kito numatyto minimalaus valymo dažnumo.

**II lentelė. AG. Rekomenduojamas valymo ir priežiūros paslaugų dažnumas funkcinėms zonoms**

<b>Funkcinė zona</b>	<b>Ypač aukštas intensyvumo lygmuo (I)</b>	<b>Aukštas intensyvumo lygmuo (II)</b>	<b>Žemas intensyvumo lygmuo (III)</b>	<b>Intensyvumo lygmuo palaikomas nereguliariai (IV)</b>
<b>Administracinė zona (K)</b>	K (I): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per dieną	K (II): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 2 – 3 kartus per savaitę	K (III): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per savaitę	K (IV): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos ne rečiau nei vieną kartą per mėnesį ir pagal AG poreikį
<b>Bendro naudojimo zona (L)</b>	L (I): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per dieną	L (II): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 2 – 3 kartus per savaitę	L (III): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per savaitę	L (IV): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos ne rečiau nei 1 – 2 kartus per mėnesį ir pagal AG poreikį
<b>Sanitarinė zona (M)</b>	M (I): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per dieną	M (II): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per dieną	M (III): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 2–3 kartus per savaitę	M (IV): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos ne rečiau nei 1 kartą per mėnesį ir pagal AG poreikį
<b>Sandėliavimo zona (N)</b>	N (I): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per dieną	N (II): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 2 – 3 kartus per savaitę	N (III): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 2 – 4 kartus per mėnesį	N (IV): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos ne rečiau nei 1 kartą per mėnesį ir pagal AG poreikį
<b>Remonto zona (O)</b>	O (I): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per dieną	O (II): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 2 – 3 kartus per savaitę	O (III): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos 2 – 4 kartus per mėnesį	O (IV): pagrindinės patalpų valymo paslaugos teikiamos ne rečiau nei 1 kartą per mėnesį ir pagal AG poreikį
<b>Aukšto reprezentatyvumo teritorija (E)</b>	E (I): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per dieną	E (II): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per dieną	E (III): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos 2 – 3 kartus per savaitę	E (IV): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos ne rečiau nei 1 kartą per savaitę ir pagal AG poreikį
<b>Vidutinio reprezentatyvumo teritorija (J)</b>	J (I): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos 2 – 3 kartus per savaitę	J (II): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per savaitę	J (III): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per mėnesį	J (IV): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos ne rečiau nei 1 kartą per ketvirtį ir pagal AG poreikį
<b>Žemo reprezentatyvumo teritorija (H)</b>	H (I): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos 1 kartą per savaitę	H (II): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos 2 kartus per mėnesį	H (III): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos 1 – 2 kartus per ketvirtį	H (IV): pagrindinės teritorijos valymo paslaugos teikiamos ne rečiau nei 1 kartą per pusmetį ir pagal AG poreikį

## 10.

### KRYŽMINIŲ NUORODŲ SCHEMOS

#### 10.1.

Standarte yra išskiriamos kryžminės nuorodų schemos identifikuotiems funkcinėms zonoms ir elementams esantiems atitinkamos funkcinės zonos rizikos kategorijoje (žr. 12 – 13 lenteles).

#### 10.2.

Elementu paremtos kryžminių nuorodų schemos pateikia kiekvieno elemento rizikos kategoriją, atsižvelgiant į funkcinės zonos rizikos kategoriją. Elementai atitinka aukščiau pateikto standarto ir reikalaujamų rezultatų pateiktus elementus, kurie yra identifikuoti kaip AG valymo paslaugoms priskirti elementai (žr. 2 – 10 lenteles).

#### 10.3.

AG reikalauja keturių valymo, priežiūros ir švaros standartų:

##### 10.3.1.

kritiškai svarbaus;

##### 10.3.2.

ypač svarbaus;

##### 10.3.3

labai svarbaus;

#### 10.3.4.

svarbaus.

#### 10.4.

Šie keturi valymo, priežiūros ir švaros standartai atitinka keturias funkcinės zonos rizikos kategorijas ir intensyvumo lygmenis bei yra iki galo įvertinti kiekvienoje iš elementų grupių ir elementų bei funkcinė zonų, pagrįstų kryžminės nuorodos schemose. Kryžminių nuorodų schemose naudojama svarbos koeficientų sistema, kuri taikoma elementams ir funkcinės zonos rizikos kategorijai (A, B, C arba D).

#### 10.5.

Kryžminių nuorodų schemos pateikia:

##### 10.5.1.

standartinį elementų valymo dažnį, kuriuo įprastai turi vadovautis tiekėjas;

##### 10.5.2.

rekomenduojamus standartinius funkcinė zonų valymo dažnius, į kuriuos turi atsižvelgti valdytojas teikdamas valymo paslaugų užsakymus tiekėjui;

##### 10.5.3.

nuoseklų lėšų paskirstymą reikalaujamos valymo paslaugoms.

#### 10.6.

Standartinis AG rekomenduojamas funkcinė zonų valymo dažnumas<sup>119</sup>, pateiktas 11 lentelėje.

<sup>119</sup>PASTABA: rekomenduojamas valymo dažniai neapima nenumatytų sąlygų (pavyzdžiui, avarijos). Esant nenumatytoms sąlygoms paslaugos tiekėjas turi vadovautis valdytojo nurodytais valymo dažniais.

**12 lentelė. AG. Objektų vidaus patalpų funkcinių zonų ir elementų kryžminių nuorodų schema**  
**AG objektų kategorijų vidaus patalpų funkcinės zonos**

Elementai	Labai aukšta rizika				Aukšta rizika				Vidutinė rizika				Žema rizika							
	Sanitarinės zonos I (I)	Bendro naudojimo zonos G (I)	Tarybinės zonos F (I)	Sanitarinės zonos M (II)	Administracinės zonos K (II)	Administracinės zonos K (III)	Administracinės zonos K (IV)	Bendro naudojimo zonos L (II)	Bendro naudojimo zonos L (III)	Bendro naudojimo zonos L (IV)	Sanitarinės zonos M (II)	Sanitarinės zonos M (IV)	Sandėliavimo zonos N (I)	Gamybos zonos O (I)	Gamybos zonos O (II)	Gamybos zonos O (III)	Sandėliavimo zonos N (I)	Sandėliavimo zonos N (II)	Sandėliavimo zonos N (III)	Gamybos zonos O (IV)
<b>Lubų grupės elementai</b>																				
Lubos	B	B	B	C	C	C	C	B	C	C	C	C	D	D	D	D	D	D	D	D
Lubų atributai	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	D	D	D	D	D	D	D	D
<b>Sienų grupės elementai</b>																				
Sienos	A	A	A	A	B	B	B	A	B	B	A	A	C	C	C	C	C	C	C	C
Sienų kontaktinės vietos	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Kiti sienų atributai	B	B	A	A	C	C	C	B	C	C	B	B	D	C	D	D	D	D	D	D
Durys	B	A	A	A	B	B	B	A	A	B	B	B	B	B	C	C	C	C	C	C
Stiklas	A	A	A	B	A	B	B	A	A	B	C	C	D	D	D	D	D	D	D	D
Kiti stiklo atributai	A	A	A	B	A	B	B	A	A	B	C	C	D	D	D	D	D	D	D	D
<b>Grindų grupės elementai</b>																				
Grindys	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Grindjuostės	A	A	A	A	B	B	B	B	B	B	B	B	C	C	C	C	D	D	D	D
Grindų šonai ir kampai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Grindys po įranga ir inventoriūmą	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B
Kiti grindų atributai (įmontuoti į grindis)	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Kiti grindų atributai (neįmontuoti į grindis)	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
<b>Įrangos ir inventoriaus grupės elementai</b>																				
Sėdimos vietos	A	A	A	A	A	B	B	A	B	B	B	B	C	C	C	D	D	D	D	D
Stalai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Kiti baldai	A	A	A	A	A	B	B	A	B	B	B	B	C	C	C	D	D	D	D	D
Organizacinė technika	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	B	C	C	C	C	C	C	C
Buitinė technika	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Kita įranga	B	B	B	B	C	C	C	B	B	B	B	B	C	C	C	D	D	D	D	D
Šiukšliadėžės	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	C
<b>Sanitarinės įrangos grupės elementai</b>																				
Unitazai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Pisuarai/bide	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Kriauklės	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Vandens maišytuvai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Higienos laikikliai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Kita santechninė įranga	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A

13 lentelė. AG. Objektų lauko teritorijos funkcinė zonų ir elementų kryžminių nuorodų schema

Elementai	AG objektų kategorijų lauko teritorijos funkcinės zonos											
	Labai aukšta rizika			Aukšta rizika				Vidutinė rizika			Žema rizika	
	Aukšto reprezentatyvumo teritorija E (I)	Aukšto reprezentatyvumo teritorija E (II)	Vidutinio reprezentatyvumo teritorija J (I)	Aukšto reprezentatyvumo teritorija E (III)	Aukšto reprezentatyvumo teritorija E (IV)	Vidutinio reprezentatyvumo teritorija J (II)	Vidutinio reprezentatyvumo teritorija J (III)	Vidutinio reprezentatyvumo teritorija J (IV)	Žemo reprezentatyvumo teritorija H (I)	Žemo reprezentatyvumo teritorija H (II)	Žemo reprezentatyvumo teritorija H (III)	Žemo reprezentatyvumo teritorija H (IV)
<b>Augalijos grupės elementai</b>												
Žaliosios zonos	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B
Žaliųjų zonų šonai ir kampai	A	A	A	B	B	B	B	C	C	C	C	C
Vienmečiai augalai	B	B	B	B	B	B	B	C	C	C	D	D
Daugiamečiai augalai	B	B	B	B	B	B	B	B	C	C	D	D
<b>Kietosios dangos grupės elementai</b>												
Pėsčiųjų zonos	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Pėsčiųjų zonų šonai ir kampai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Lankytojų zonos	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Transporto zonos	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Transporto zonų šonai ir kampai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Kitos zonos	A	A	A	B	B	B	B	C	C	C	D	D
<b>Lauko inventoriaus grupės elementai</b>												
Šiukšliadėžės	A	A	A	B	B	B	B	C	C	C	D	D
Lauko įranga	A	A	A	B	B	B	B	C	C	C	D	D
Lauko baldai	A	A	A	B	B	B	B	C	C	C	D	D
<b>Su pastatu susijusio inventoriaus grupės elementai</b>												
Durys	A	A	A	B	B	B	B	C	C	C	D	D
Langai	A	A	A	B	B	B	B	C	C	C	D	D
Įėjimų/išėjimų grindys	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Įėjimų/išėjimų sienos	B	B	B	B	B	B	B	C	C	C	D	D
Įėjimų/išėjimų lubos	B	B	B	B	B	B	B	C	C	C	D	D
Kitas inventorius	B	B	B	B	B	B	B	C	C	C	D	D

## **11.** **VALYMO EFEKTYVUMO NUSTATYMAS IR DEZINFEKCIJOS** **LYGIAI**

### **11.1.**

Sutarties vykdymo metu, AG papildomai prie vizualinio švaros ir valymo paslaugų kokybės lygio vertinimo gali atlikti valymo ir (ar) dezinfekcijos efektyvumo nustatymą.

### **11.2.**

Valymo ir (ar) dezinfekcijos efektyvumo nustatymas gali būti atliekamas valdytojo arba AG pasirinktų trečiųjų šalių atstovų.

### **11.3.**

Valymo efektyvumo nustatymas gali būti atliekamas šiais būdais:

#### **11.3.1.**

vizualinis valymo ir (ar) dezinfekcijos technologijų ir metodų vertinimas;

#### **11.3.2.**

fluorescencinio žymeklio vertinimo metodas;

#### **11.3.3.**

kitais visuotinai pripažintais ir praktikoje naudojamais standartais ir metodais.

### **11.4.**

Prieš atliekant vertinimą tiekėjas turi būti supažindinamas su atitinkamo metodo procedūromis.

### **11.5.**

Tiekėjas turi atsižvelgti į pateiktas valymo ir (ar) dezinfekcijos efektyvumo įvertinimo išvadas bei vadovautis pateiktomis rekomendacijomis.

### **11.6.**

#### **Dezinfekcijos lygiai**

#### **11.6.1.**

AG reikalauja paslaugų tiekėją teikti 3 dezinfekcijos lygius:

##### **11.6.1.1.**

#### **1 lygio dezinfekcija:**

##### **11.6.1.1.1.**

Atliekant 1 lygio dezinfekciją, tiekėjas turi išdezininfekuoti vidaus patalpų dažnai liečiamas vietas ir paviršius<sup>120</sup> LR autorizuotu biocidiniu produktu skirtu tokiai dezinfekcijai atlikti.

##### **11.6.1.1.2.**

Šio lygio dezinfekciją tiekėjas turi atlikti kaskart teikiant užsakytas pagrindines patalpų valymo paslaugas.

##### **11.6.1.1.3.**

Atliekant šio lygio dezinfekciją, tiekėjas turi užtikrinti reikiamą biocidinio produkto ekspozicijos laiką.

##### **11.6.1.1.4.**

Tiekėjas turi atlikti 1 lygio dezinfekciją pagal biocidinio produkto gamintojo ir naudojamų priemonių pateiktus reikalavimus bei atsižvelgiant į kompetentingų institucijų

išduotas rekomendacijas<sup>121</sup>. Šio lygio dezinfekcija atliekama pagal su AG suderintus dezinfekcijos metodus<sup>122</sup>.

##### **11.6.1.1.4.**

Tiekėjui atlikus šio lygio dezinfekciją reikalaujami paviršiai turi būti išdezininfekuoti ant jų neturi matytis jokios taršos, nešvarumų ir cheminių priemonių likučių, suteikta paslauga turi atitikti šio standarto ir pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus.

##### **11.6.1.2.**

#### **2 lygio dezinfekcija:**

##### **11.6.1.2.1.**

Atliekant 2 lygio dezinfekciją, tiekėjas turi išdezininfekuoti visus vidaus patalpų paviršius LR autorizuotu biocidiniu produktu skirtu tokiai dezinfekcijai atlikti.

##### **11.6.1.2.2.**

Šio lygio dezinfekciją tiekėjas turi atlikti to pareikalavus valdytoju<sup>123</sup>.

##### **11.6.1.2.3.**

Atliekant šio lygio dezinfekciją, tiekėjas turi užtikrinti reikiamą biocidinio produkto ekspozicijos laiką.

##### **11.6.1.2.4.**

Tiekėjas turi atlikti 2 lygio dezinfekciją pagal biocidinio produkto gamintojo ir naudojamų priemonių pateiktus reikalavimus bei atsižvelgiant į kompetentingų institucijų išduotas rekomendacijas<sup>124</sup>. Šio lygio dezinfekcija atliekama pagal su AG suderintus dezinfekcijos metodus<sup>125</sup>.

##### **11.6.1.2.4.**

Tiekėjui atlikus šio lygio dezinfekciją reikalaujami paviršiai turi būti išdezininfekuoti ant jų neturi matytis jokios taršos, nešvarumų ir cheminių priemonių likučių, suteikta paslauga turi atitikti šio standarto ir pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus.

##### **11.6.1.3.**

#### **3 lygio dezinfekcija:**

##### **11.6.1.3.1.**

Atliekant 3 lygio dezinfekciją, tiekėjas turi atlikti vidaus patalpų oro dezinfekciją bei išdezininfekuoti visus vidaus patalpų paviršius LR autorizuotu biocidiniu produktu skirtu tokiai dezinfekcijai atlikti.

##### **11.6.1.3.2.**

Šio lygio dezinfekciją tiekėjas turi atlikti to pareikalavus valdytoju<sup>126</sup>.

##### **11.6.1.3.3.**

Atliekant šio lygio dezinfekciją, tiekėjas turi užtikrinti reikiamą biocidinio produkto ekspozicijos laiką.

##### **11.6.1.3.4.**

Tiekėjas turi atlikti 3 lygio dezinfekciją pagal biocidinio produkto gamintojo ir naudojamų priemonių pateiktus reikalavimus bei atsižvelgiant į kompetentingų institucijų išduotas rekomendacijas<sup>127</sup>. Šio lygio dezinfekcija

<sup>120</sup>Pavyzdžiui, jungtukai, laikikliai, turėklai, stalai, ranktūriai, rankenos, sanitarinė įranga ir kitos toje patalpoje esančios dažnai liečiamos vietos.

<sup>121</sup>Pavyzdžiui, Sveikatos apsaugos ministerija, NVSC, Higienos institutas ir t. t.

<sup>122</sup>PASTABA: tiekėjas turi suderinti dezinfekcijos metodus su valdytoju ne vėliau nei per 20 d. d. po sutarties pasirašymo, jeigu pirkimo dokumentai nenurodo kitaip.

<sup>123</sup>PASTABA: šio lygio dezinfekcija atliekama esant nepalankiai epidemiologinei situacijai pagal AG poreikį.

<sup>124</sup> Pavyzdžiui, Sveikatos apsaugos ministerija, NVSC, Higienos institutas ir t. t.

<sup>125</sup>PASTABA: tiekėjas turi suderinti dezinfekcijos metodus su valdytoju ne vėliau nei per 20 d. d. po sutarties pasirašymo, jeigu pirkimo dokumentai nenurodo kitaip.

<sup>126</sup>PASTABA: šio lygio dezinfekcija atliekama esant nepalankiai epidemiologinei situacijai pagal AG poreikį.

<sup>127</sup> Pavyzdžiui, Sveikatos apsaugos ministerija, NVSC, Higienos institutas ir t. t.

atliekama pagal su AG suderintus dezinfekcijos metodus<sup>128</sup>.

**11.6.1.3.4.**

Tiekėjui atlikus šio lygio dezinfekciją reikalaujamų patalpų oras turi būti išdezinfekuotas, taip pat turi būti

išdezinfekuoti reikalaujami paviršiai ant jų neturi matytis jokios taršos, nešvarumų ir cheminių priemonių likučių, suteikta paslauga turi atitikti šio standarto ir pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus.

---

<sup>128</sup>PASTABA: tiekėjas turi suderinti dezinfekcijos metodus su valdytoju ne vėliau nei per 20 d. d. po sutarties pasirašymo, jeigu pirkimo dokumentai nenurodo kitaip.

## 12. KOKYBĖS LYGIAI (KL)

### 12.1.

Vidaus patalpų bei lauko teritorijos kokybės lygių (KL) klasifikacija yra pateikta 14 lentelėje<sup>129</sup>.

### 12.2.

Kiekvienas kokybės lygis (KL) nurodo vidaus patalpos ir lauko teritorijos kokybės lygio išraišką, kurią AG reikalauja suteikti po atlikto vidaus patalpos ar lauko teritorijos valymo, kai 0 kokybės lygis (KL) yra žemiausias, o 7 kokybės lygis (KL) yra aukščiausias.

### 12.3.

14 lentelėje kokybės lygis (KL) yra specifikuojamas vidaus patalpos bei lauko teritorijos, kaip tikrinamo vieneto (TV), lygmeniu.

### 12.4.

Kiekvienas kokybės lygis (KL) nurodo:

#### 12.4.1.

mažiausią vidaus patalpos ar lauko teritorijos elementų (žr. 4.6 p.) kiekį (procentais), atitinkantį AG reikalaujamą kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p. ir 2 – 10 lenteles), po atlikto reikalaujamos valymo paslaugos;

### 12.4.2.

didžiausią leistiną vidaus patalpos ar lauko teritorijos elementų (žr. 4.6 p.) kiekį (procentais), neatitinkančio AG reikalaujamo kokybinio kriterijaus (žr. 4.15 p. ir 2 – 10 lenteles), po atlikto reikalaujamos vidaus patalpos ar lauko teritorijos valymo paslaugos.

### 12.5.

Valdytojas turi pateikti kiekvienos vidaus patalpos ir lauko teritorijos reikalaujamą kokybės lygį (KL) prieš tiekėjui pradėdant teikti valymo paslaugas reikalaujamame objekte.

### 12.5.

Visoms vidaus patalpoms ir lauko teritorijai turi būti taikomas 4 (ketvirtas) arba aukštesnis kokybės lygis (KL)<sup>130</sup>, priklausomai nuo reikalaujamo valyti objekto ir jose esančių naudotojų poreikių<sup>131</sup>.

### 12.6.

Kokybės lygio (KL) reikalavimai turi būti apibrėžti pirkimo dokumentų reikalavimuose, kiekviena reikalaujama valyti vidaus patalpa ir lauko teritorija turi turėti apibrėžtą reikalaujamą kokybės lygį (KL)<sup>132</sup>.

14 lentelė. AG. Kokybės lygių (KL) klasifikacija

Vidaus patalpos bei lauko teritorijos kokybės lygis (KL)	Mažiausias leistinas elementų kiekis atitinkantis kokybinį kriterijų po atlikto valymo paslaugos	Didžiausias leistinas elementų kiekis neatitinkantis kokybinio kriterijaus	Kokybės lygio (KL) apibūdinimas
<i>Po atlikto valymo paslaugos</i>	<i>Tikrinamas vienetas (TV)*</i>	<i>Tikrinamas vienetas (TV)*</i>	
7	100.00%	Neatitinkimų nėra	Puikus
6	90.00% - 99.99%	0.01% - 10.00%	Labai aukštas
5	80.00% - 89.99%	11.01% - 20.00%	Aukštas
4	75.00% - 79.99%	20.01% - 25.00%	Vidutinis
3	65.00% - 74.99%	25.01% - 35.00%	Žemesnis nei vidutinis
2	50.00% - 64.99%	35.01% - 50.00%	Žemas
1	20.00% - 49.99%	50.01% - 80.00%	Labai žemas
0	0% - 19.99%	80.01% - 100.00%	Ypač žemas, kokybės lygio neaptikimas

\*Jeigu vidaus patalpa arba lauko teritorija yra didesnė nei 100 m<sup>2</sup> ploto, tikrinamo vieneto (TV) vizualinės apžiūros metu ji yra dalinama į mažesnius tikrinamus vienetus (TV), neviršijančius 100 m<sup>2</sup> ploto (žr. 13 skyrių)

<sup>129</sup>PASTABA: kokybės lygių (KL) suskirstymas yra atliktas pagal QLT-100 kokybės lygio nustatymo sistemą (EN 13549).

<sup>130</sup>PASTABA: AG objektuose neturi būti taikomas žemesnis nei 4 (ketvirtas) kokybės lygis (KL) vidaus patalpai ar lauko teritorijai.

<sup>131</sup>PASTABA: valdytojas turi įsivertinti, nusistatyti bei gavus atitinkamą AG autorizaciją apibrėžti pirkimo dokumentuose (pavyzdžiui, per įkainius; specifikuojant objekto vidaus patalpas ir teritorijas bei priskiriant joms atitinkamus kokybės lygius (KL) ir kitais būdais (pavyzdžiui, pateikiant nuorodas į šį standartą) reikalaujamus kokybės lygius (KL).

<sup>132</sup>PASTABA: kokybės lygio (KL) įsivertinamas turi būti atliktas atsizvelgiant į vidaus patalpų ir teritorijos švaros lygio poreikį, didžiausią leistiną rasti neatitinkančių kokybinio kriterijaus elementų kiekį po atlikto valymo, veiklos specifiką, vidaus patalpų ir teritorijos paskirtį, higienos normas ir atitinkamus teisės aktus, objekto naudotojų poreikius, pasirenkant vieną (t. y. 4, 5, 6 arba 7) kokybės lygį (KL) kiekvienai reikalaujamai valyti vidaus patalpai ir lauko teritorijai.

### 13.

#### OBJEKTO VIDAUS PATALPŲ IR LAUKO TERITORIJOS SUSKIRSTYMAS Į TIKRINAMUS VIENETUS (TV)

##### 13.1.

Tikrinamas vienetas (TV) yra naudojamas vidaus patalpos ir lauko teritorijos kokybės lygio (KL) nustatymui ir įvertinimui.

##### 13.2.

Viena vidaus patalpa, ne didesnė nei 100 m<sup>2</sup>, yra 1 tikrinamas vienetas (TV).<sup>133</sup>

##### 13.3.

Vidaus patalpa didesnė nei 100 m<sup>2</sup> yra dalinama į mažesnius teorinius tikrinamus vienetus (TV), kaip galima artimesnius 100 m<sup>2</sup>. Vidaus patalpos dalinimas yra atliekamas visai patalpai, suskirstant ją į panašiai vienodo ploto teorinius tikrinamus vienetus (TV), kuo įmanoma didesnius.<sup>134, 135, 136</sup>

##### 13.4.

Lauko teritorija, ne didesnė nei 100 m<sup>2</sup>, yra 1 tikrinamas vienetas (TV).<sup>137</sup>

##### 13.5.

Lauko teritorija didesnė nei 100 m<sup>2</sup> yra dalinama į mažesnius teorinius tikrinamus vienetus (TV), kaip galima artimesnius 100 m<sup>2</sup>. Lauko teritorijos dalinimas yra atliekamas visai teritorijai, suskirstant ją į panašiai vienodo ploto teorinius tikrinamus vienetus (TV), kuo įmanoma didesnius.<sup>138, 139, 140</sup>

##### 13.6.

Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, sutarties vykdymo metu AG gali įtraukti į patikros partiją (PP) naujus tikrinamus vienetus (TV) arba panaikinti jau sudarytus tikrinamus vienetus (TV), atitinkamai koreguojant patikros partijos (PP) dydį. Sutartyje turi būti numatyta atitinkama kainodara, susijusi su šiais galimais pakeitimais<sup>141</sup>.

##### 13.7.

Visi suskirstyti tikrinami vienetai (TV) turi būti įtraukti į patikros partiją (PP) tokiu būdu, kad turėtų vienodą galimybę patekti į imties dydį (n).

<sup>133</sup>PASTABA: patalpa gali būti skirstoma į kelis atskirus tikrinamus vienetus (TV), jeigu ji sudaro natūralų patalpos vienetą. Pavyzdžiui, kiekviena tualetų kabina, esanti sanitarinėje zonoje, gali sudaryti po 1 tikrinamą vienetą (TV).

<sup>134</sup>Pavyzdžiui, administracinio pastato koridorius, kurio dydis yra 500 m<sup>2</sup>, yra padalinamas į 5 teorinius tikrinamus vienetus (TV), kurių kiekvieno plotas yra 100 m<sup>2</sup>.

<sup>135</sup>Pavyzdžiui, konferencijų salė, kurios dydis yra 180 m<sup>2</sup>, yra padalinama į 2 teorinius tikrinamus vienetus (TV), kurių kiekvieno plotas yra 90 m<sup>2</sup>.

<sup>136</sup>Pavyzdžiui, garažas, kurios dydis yra 900 m<sup>2</sup>, yra padalinamas į 9 teorinius tikrinamus vienetus (TV), kurių kiekvieno plotas yra 100 m<sup>2</sup>.

<sup>137</sup>PASTABA: lauko teritorija turi būti skirstoma į kelis atskirus tikrinamus vienetus (TV), jeigu ji sudaro natūralų teritorijos vienetą. Pavyzdžiui, kiekviena pastato įėjimo / išėjimo lauko zona, gali sudaryti po 1 tikrinamą vienetą (TV).

<sup>138</sup>Pavyzdžiui, administracinio pastato lauko teritorija, kurios dydis yra 1100 m<sup>2</sup>, yra padalinama į 11 teorinių tikrinamų vienetų (TV), kurių kiekvieno plotas yra 100 m<sup>2</sup>.

<sup>139</sup>Pavyzdžiui, administracinio pastato lauko teritorija, kurios dydis yra 360 m<sup>2</sup>, yra padalinama į 4 teorinius tikrinamus vienetus (TV), kurių kiekvieno plotas yra 90 m<sup>2</sup>.

<sup>140</sup>Pavyzdžiui, prie administracinio pastato esanti lauko automobilių parkavimo aikštelė, kurios dydis yra 3000 m<sup>2</sup>, yra padalinamas į 30 teorinių tikrinamų vienetų (TV), kurių kiekvieno plotas yra 100 m<sup>2</sup>.

<sup>141</sup>Pavyzdžiui, per atitinkamus įkainius, valomus plotus ir pan.

## **14. SUTEIKTOS VALYMO PASLAUGŲ KOKYBĖS ATITIKTIES REIKALAVIMAMS ĮVERTINIMAS**

### **14.1.**

#### **Auditai**

##### **14.1.1.**

Sutarties vykdymo metu kiekvieno AG objekto suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams turi būti įvertintas savikontrolės, vidinio ir išorinio auditų ne rečiau nei šiame standarte nustatytais dažniais ir apimtimi (žr. 15 lentelę):

##### **14.1.1.**

minimalų valymo paslaugų priimtą kokybės lygį (PKL) ir atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams nustato tiekėjas (savikontrolės auditas);

##### **14.1.2.**

minimalų valymo paslaugų priimtą kokybės lygį (PKL) ir atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams nustato valdytojas (vidinis auditas);

##### **14.1.3.**

minimalų valymo paslaugų priimtą kokybės lygį (PKL) ir atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams nustato AG paskirta trečioji šalis (išorės auditas).

##### **14.2.**

Sutarties vykdymo metu tiekėjas turi išsamiai, nuolat ir sistemingai stebėti, kontroliuoti ir valdyti teikiamą valymo paslaugų kokybę pagal šio standarto bei pirkimo dokumentų reikalavimus, taikant savo turimas vidines kontrolės sistemas.

##### **14.3.**

Savikontrolės, vidinis ir išorinis auditai turi būti atlikti vadovaujantis šiame standarte pateikta vertinimo metodika.

##### **14.4.**

Atliekant savikontrolės, vidinį ar išorės auditus, reikalaujami imties dydžiai (n) neturėtų skirtis, galimi išimties atvejai, kurie turi būti suderinti su valdytoju.

##### **14.5.**

Visų tipų auditai turi būti atlikti pagal šiame standarte pateiktą patikros planą<sup>142,143</sup> (žr. 16 lentelę „Patikros planas“) ir aprašytas šiame standarte procedūras.

##### **14.6.**

#### **Išorės auditas**

##### **14.6.1.**

Išorės auditai turi būti atliekami įmonės, turinčios trečios šalies išduotą sertifikatą, patvirtinantį QLT-100:2017 metodikos atitikimą bei oficialų leidimą ją naudoti.<sup>144</sup>

<sup>142</sup>PASTABA – Patikros planas yra parengtas atsižvelgiant į LST EN 13549:2003, minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL) nustatymui yra taikomas priimtinas kokybės limitas (AQL) – 4%, kai audito metu visų tikrinamų vienetų (TV) vizualinė patikra yra atlikta iš karto po tikrinamo vieneto (TV) suteiktos valymo paslaugos arba po atliktos tikrinamo vieneto (TV) valymo paslaugos prieš pradėdant įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą. Minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL) nustatymui yra taikomas priimtinas kokybės limitas (AQL) – 6,5%, kai audito metu bent vieno tikrinamo vieneto (TV) vizualinė patikra yra atlikta po atliktos tokio tikrinamo vieneto (TV) valymo paslaugos pradėjus įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą.

<sup>143</sup>PASTABA – AG gali taikyti žemesnį arba aukštesnį priimtą kokybės limitą (AQL) minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL) nustatymui, tokiu atveju patikros plane priimtumo (Ac) ir atmetimo (Re) skaičiai turi būti nustatyti atsižvelgiant į LST EN 13549:2003 standartą, o

##### **14.6.2.**

Išorės auditai turi būti nepriklausomi nuo valymo paslaugų sektoriaus įmonių.

##### **14.6.3.**

Išorės auditas turi patikrinti suteiktos valymo paslaugų kokybės atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams ir nustatyti suteiktus kokybės lygius pagal šio standarto reikalavimus, todėl išorės audito pateikti įvertinimai gali būti priimti kaip lygiavertiniai AG vidinių auditų įvertinimams.

##### **14.6.4.**

Išorės auditas gali apimti vidinių ir savikontrolės auditų analizę. AG išorės auditui turi pateikti:

##### **14.6.4.1.**

objektų reikalaujamus valyti plotus kartu su funkcinėmis zonų paskirstymu, kuriuo vadovaujasi AG ir tiekėjas;

##### **14.6.4.2.**

praeitų laikotarpių vidaus ir savikontrolės auditų ataskaitas (jeigu tokių buvo);

##### **14.6.4.3.**

esamus objekto valymo tvarkaraščius, dažnius, tiekėjo pateiktus valymo planus (VP), techninės specifikacijos ir kitus pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus, teikiamų valymo paslaugų laikus;

##### **14.6.4.4.**

šio standarto reikalavimus;

##### **14.6.4.5.**

kitą suderintą ir reikalingą informaciją išorės auditui atlikti.

##### **14.7.**

#### **Vidiniai auditai**

##### **14.7.1.**

Standartas netaiko specifinių apribojimų asmeniui, kuris turi atlikti vidinius auditus, vis dėlto asmuo turi:

##### **14.7.1.1.**

turėti tinkamą komunikacijos, taip pat stebėjimo, analitinių, skaičiavimo įgūdžių bei techninių žinių, reikalingų auditui atlikti ir ataskaitai suformuoti;

##### **14.7.1.2.**

išmanyti valymo metodus ir technologijas, kad būtų galima identifikuoti esamas neatitiktis pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams bei gebėti identifikuoti taršą ir nešvarumus;

##### **14.7.1.3.**

išsamiai žinoti šį standartą ir valymo procesus;

##### **14.7.1.4.**

būti apmokintas ir sertifikuotas EN 13549 vertinimo modeliu QLT-100 arba lygiavertiu.

pakeitimai turi būti įtraukti į pirkimo dokumentus. Atliekant auditą galima taikyti didesnę imties dydį nei nurodyta patikros plane, tokiu atveju, priimtumo skaičius (Ac) ir atmetimo skaičius (Re) nustatomas atsižvelgiant į LST EN 13549:2003 standartą ir jo priedus. Siekiant ekonomišką standarto naudojimą, išorės ir vidinio audito metu galima taikyti ir mažesnę imties dydį, tokiu atveju turi būti informuotas tiekėjas, o priimtumo skaičius (Ac) ir atmetimo skaičius (Re) nustatomas atsižvelgiant į LST EN 13549:2003 standartą.

<sup>144</sup>PASTABA: trečioji šalis yra nepriklausomi šios srities ekspertai ar kitos nepriklausomos organizacijos nuo tiekėjo. Trečioji šalis privalo: a) turėti leidimą naudoti QLT-100:2017 metodiką; b) būti apmokytas QLT-100 metodika, skirta išorės auditams atlikti; c) privalo turėti tai patvirtinantį leidimo pažymėjimą, suteiktą QLT-100:2017 metodikos savininko ar jo paskirtų asmenų. Išorės auditas yra paskiriamas AG.

#### 14.7.2.

AG gali turėti savo arba trečios šalies inspektorius (t. y. asmenys, atliekantys auditus), apmokytus pagal EN 13549 standarto QLT-100 vertinimo modelį, atlikti vidinius auditus. Išorės įmonės, atliekančios vidinius auditus, darbuotojai turi būti išklause atitinkamus mokymus pagal EN 13549 standarto QLT-100 modelį, tokios išorės įmonės turi turėti trečios šalies išduotą sertifikatą, patvirtinantį QLT-100 metodikos atitikimą arba lygiavertčius įrodymus<sup>145</sup> bei turi būti nepriklausoma nuo įmonių, teikiančių valymo paslaugas.

#### 14.7.3.

Jeigu išorės auditų pateikti tų pačių objektų įvertinimai yra gerokai mažesni/aukštesni už AG vidinių auditų įvertinimus, priklausomai nuo situacijos, AG turėtų permokinti savo inspektorius, tobulinant jų įgūdžius, keliant kompetencijas, šis reikalavimas taikomas ir tiekėjui.

#### 14.8.

##### Savikontrolės auditai

#### 14.8.1.

Standartas netaiko specifinių apribojimų asmeniui, kuris turi atlikti savikontrolės auditus, vis dėlto asmuo turi:

##### 14.8.1.1.

turėti tinkamų komunikacijos, taip pat stebėjimo, analitinių, skaičiavimo įgūdžių bei techninių žinių, reikalingų auditui atlikti ir ataskaitai suformuoti;

##### 14.8.1.2.

išmanyti valymo metodus ir technologijas, kad būtų galima identifikuoti esamas neatitiktis pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams bei gebėti identifikuoti taršą ir nešvarumus;

##### 14.8.1.3.

išsamiai žinoti šį standartą ir valymo bei priežiūros procesus;

##### 14.8.1.4.

būti apmokytas ir sertifikuotas QLT-100 metodika arba lygiaverte, arba trečios šalies suteiktus mokymus ir išduotus pažymėjimus tiekėjo darbuotojams, savikontrolės auditams atlikti pagal EN 13549 standarto QLT-100:2017 vertinimo metodiką.<sup>146</sup>

#### 14.8.2.

Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, tiekėjas turi įsivertinti šiame standarte pateiktus reikalavimus ir įsitraukti atitinkamas išlaidas (jeigu tokių būtų) į

pasiūlymo kainą, pasiliekančią atitinkamą rezervą galimoms rizikoms suvaldyti (jeigu tokių būtų).

#### 14.8.3.

Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, tiekėjas AG turi pateikti 14.8.1.4. pp. nurodytus atitinkamus sertifikatus / pažymėjimus kartu su pasiūlymu.

#### 14.9.

Visuose audituose turi būti paskirtas pagrindinis inspektorius, t. y. inspektorius, kuris priima galutinį įvertinimo sprendimą:

##### 14.9.1.

jeigu auditą atlieka tiekėjo ir AG paskirti atsakingi asmenys, pagrindinis inspektorius visuomet yra AG paskirtas atsakingas asmuo;

##### 14.9.2.

jeigu auditą atlieka tiekėjo ir (ar) AG paskirti atsakingi asmenys ir trečioji šalis, tuomet pagrindinis inspektorius visuomet yra trečioji šalis.

#### 14.10.

Visi reikalaujami auditai turi būti atlikti ne rečiau nei 15 lentelėje nustatytais dažniais. Sutarties vykdymo metu valdytos gali atlikti auditus dažniau, o AG turi teisę reikalauti tiekėjo atlikti auditus dažniau be papildomo apmokėjimo.<sup>147</sup>

#### 14.11.

Pavienių tikrinamų vienetų (TV) vizualinės patikros ir jų kokybės lygio (KL) atitiktis pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams įvertinimas, ne auditų metu yra vykdomas pagal AG poreikį.

#### 14.12.

Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, tiekėjas turi nuolatos atlikti pavienių tikrinamų vienetų (TV) vizualines patikras ir jų kokybės lygio (KL) atitiktis pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams įvertinimą ne auditų metu, siekiant užtikrinti nuolatinę (t. y. kaskart atliekant reikalaujamos vidaus patalpų bei lauko teritorijos valymo paslaugas) valymo paslaugų kokybės kontrolę ir reikalaujamo patalpos ir lauko teritorijos kokybės lygio (KL) suteikimą bei kitų pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų įvykdymą.

#### 14.13.

Suteiktos valymo paslaugų kokybės objektui atitiktis reikalavimams įvertinimo procesas pateiktas 1 schemeje.

<sup>145</sup>PASTABA: Trečioji šalis privalo: a) turėti leidimą naudoti QLT-100:2017 metodiką; b) būti apmokytas QLT-100 metodika, skirta išorės auditams atlikti; c) privalo turėti tai patvirtinantį leidimo pažymėjimą, suteiktą QLT-100:2017 metodikos savininko ar jo paskirtų asmenų.

<sup>146</sup> Tiekėjas turi: a) turėti leidimą naudoti QLT-100:2017 metodiką; b) būti apmokytas QLT-100 metodika, skirta savikontrolės auditams atlikti; c)

privalo turėti tai patvirtinantį leidimo pažymėjimą, suteiktą QLT-100:2017 metodikos savininko ar jo paskirtų asmenų.

<sup>147</sup>Pavyzdžiui, esant pretenzijoms, kitiems pirkimo dokumentuose pateiktiems neatitikimams, monitoringo tikslams, siekiant tinkamai kontroliuoti sutarties vykdymą ir t. t.

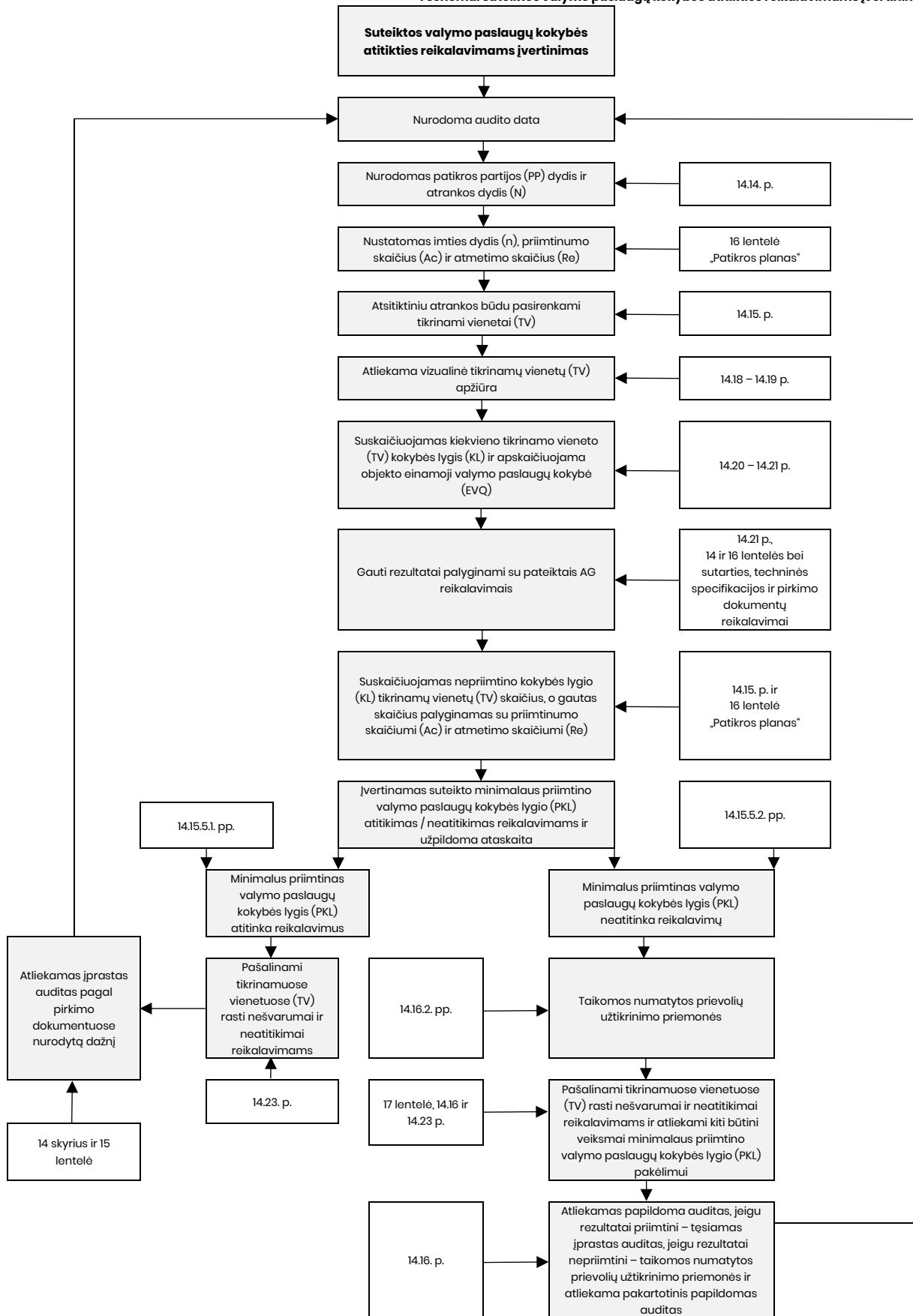
15 lentelė. AG reikalaujami auditų tipai ir dažniai

Objektų kategorija	Savikontrolės auditas	Vidinis auditas	Išorės auditas
<b>Administracinės paskirties pastatai (V)</b>	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei vieną kartą per mėnesį	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei vieną kartą mėnesį	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei vieną kartą mėnesį
<b>Sandėliavimo ir techninės paskirties pastatai (Z)</b>	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei vieną kartą per mėnesį	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei vieną kartą mėnesį	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei vieną kartą mėnesį
<b>Remonto ir dirbtuvių paskirties pastatai (U)</b>	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei vieną kartą per mėnesį	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei vieną kartą mėnesį <sup>148</sup>	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei vieną kartą mėnesį <sup>149</sup>
<b>Lauko teritorijos (S)</b>	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei kartą per mėnesį	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei vieną kartą mėnesį vasaros sezono metu ir ne rečiau nei vieną kartą per ketvirtį žiemos sezono metu	Atlikti auditą kiekviename reikalaujame valyti objekte ne rečiau nei vieną kartą mėnesį vasaros sezono metu ir ne rečiau nei vieną kartą per ketvirtį žiemos sezono metu

<sup>148</sup>Kiemėnų DAS, Šakių DAS ir Santakos DAS vidaus auditas atliekamas ne rečiau nei kartą per ketvirtį.

<sup>149</sup>Kiemėnų DAS, Šakių DAS ir Santakos DAS išorės auditas atliekamas ne rečiau nei kartą per ketvirtį.

1 schema. Suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams įvertinimo procesas



## 14.14.

### Pasirengimas auditui

#### 14.14.1.

Kiekvieno objekto vidaus patalpų ir lauko teritorijos sudaro atskiras patikros partijas (PP), t. y. auditai atliekami atskirai kiekvienam objektui. Kiekvieno objekto vidaus patalpos ir lauko teritorijos gali sudaryti ir vieną patikros partiją (PP).<sup>150</sup>

#### 14.14.2.

Patikros partiją (PP) sudaro pirkimo dokumentuose nurodytos valyti audituojamo objekto vidaus patalpos ir audituojamo objekto lauko teritorijos, suskirstytos į tikrinamus vienetus (TV), skaičius.<sup>151,152</sup>

#### 14.14.3.

Auditą atliekantis asmuo (toliau – inspektorius) patikros partijoje (PP) esančias patalpas ir lauko teritoriją turi suskirstyti į tikrinamus vienetus (TV) (žr. 13 sk.), jeigu pirkimo dokumentuose nėra nurodytas tikrinamų vienetų (TV) suskirstymas.

#### 14.14.4.

Suskirstyti tikrinami vienetai (TV) turi būti susumuojami, o gautas skaičius turi būti pateikiamas kaip atrankos dydis (N).

#### 14.14.5.

Atrankos dydžio (N) imties dydis (n) turi būti nustatytas pagal šiame standarte pateiktą 16 lentelę „Patikros planas“ arba pagal LST EN 13549:2003.<sup>153</sup>

#### 14.14.6.

Kiekvienas patikros partijoje (PP) esantis tikrinamas vienetas (TV) turi turėti vienodą galimybę patekti į imties dydį (n).

#### 14.14.7.

Kiekvienas tikrinamas vienetas (TV) turi būti patikrinamas po atliktos valymo paslaugos arba prieš pradėdant įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą, arba po atliktos valymo paslaugos pradėjus įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą (žr. 14.18 p. ir 142 išnašą).

16 lentelė. Patikros planas

PATIKROS PLANAS									
Atrankos dydis (N)	Imties dydis (n)	Priimtino skaičius (Ac)		Atmetimo skaičius (Re)		Priimtino skaičius (Ac)		Atmetimo skaičius (Re)	
		Taikomas 4% AQL		Taikomas 4% AQL		Taikomas 6,5% AQL		Taikomas 6,5% AQL	
1	1	0		1		0		1	
2 - 8	2	0		1		0		1	
9 - 15	3	0		1		0		1	
16 - 25	5	0		1		0		1	
26 - 50	8	0		1		1		2	
51 - 90	13	1		2		2		3	
91 - 150	20	2		3		3		4	
151 - 280	32	3		4		5		6	
281 - 500	50	5		6		7		8	
501 - 1200	80	7		8		10		11	
1201 - 3200	125	10		11		14		15	

## 14.15.

### Audito atlikimas ir atitikties reikalavimams nustatymas

#### 14.15.1.

Patikros partijoje (PP) esantys tikrinami vienetai (TV) į imties dydį (n) turi būti atsirenkami atsitiktinės atrankos būdu.<sup>154</sup>

<sup>150</sup>PASTABA: patikros partija (PP) gali būti ir dalis reikalaujamų valyti patalpų arba lauko teritorijos, pavyzdžiui, visos patalpos turinčios tą patį AG reikalaujamą kokybės lygį (KL), visos atitinkamos funkcinės zonos patalpos, pavyzdžiui, tualetai ir t. t. (žr. LST EN 13549:2003).

<sup>151</sup>Pavyzdžiui, pirkimo dokumentuose nurodytas vienas administracinis pastatas, turintis 50 reikalaujamų valyti vidaus patalpų, suskirstytų į 52 tikrinamus vienetus (TV), tokiu atveju, patikros partiją (PP) sudaro 52 tikrinami vienetai (TV).

<sup>152</sup>Pavyzdžiui, pirkimo dokumentuose nurodyta administracinio pastato 1000 m<sup>2</sup> lauko teritorija, suskirstyta į 10 tikrinamų vienetų, tokiu atveju, patikros partiją (PP) sudaro 10 tikrinamų vienetų (TV).

<sup>153</sup>Pavyzdžiui, administracinis pastatas turi 80 valymo paslaugoms priskirtų patalpų (ne didesnių nei 100 m<sup>2</sup>), tokiu atveju atrankos dydis (N) yra 80 (t. y.

#### 14.15.2.

Visas imties dydį (n) numatytas tikrinamų vienetų (TV) skaičius turi būti patikrintas audito metu.<sup>155</sup>

#### 14.15.3.

Kiekvieno tikrinamo vieneto (TV), esančio imties dydį (n), atitikimas reikalavimams turi būti įvertinamas atlikus tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą (žr. 14.18 p.).

viso tikrinamų vienetų (TV) skaičius), o imties dydis (n) yra 13 (žr. 16 lentelę „Patikros planas“), t. y., audito metu turi būti patikrinta 13 patalpų.

<sup>154</sup>Pavyzdžiui, administracinis pastatas turi 80 valymo paslaugoms priskirtų patalpų (ne didesnių nei 100 m<sup>2</sup>), tokiu atveju atrankos dydis (N) yra 80 (t. y. viso tikrinamų vienetų (TV) skaičius), o imties dydis (n) yra 13 (žr. 16 lentelę „Patikros planas“), t. y., audito metu turi būti patikrinta 13 patalpų. Tai reiškia, jog auditui atsitiktiniu atrankos būdu, inspektorius turi pasirinkti 13 tikrinamų vienetų (TV) iš visų galimų 80 tikrinamų vienetų (TV).

<sup>155</sup>PASTABA: auditui pasirinktų tikrinamų vienetų (TV) skaičius turi būti lygus imties dydžiui (n), žr. 16 lentelę „Patikros planas“.

#### 14.15.4.

Po kiekvieno tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros atlikimo turi būti įvertinamas tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) atitikimas / neatitikimas AG reikalavimams (žr. 14.20 p.).

#### 14.15.5.

Atlikus visų imties dydyje (n) nurodytų tikrinamų vienėtų (TV) vizualinę patikrą, neatitinkantys AG reikalaujamo kokybės lygio (KL) tikrinami vienetai (TV) turi būti susumuojami, o gautas rezultatas turi būti palyginamas su 16 lentelėje „Patikros planas“<sup>156</sup> pateiktu priimtumo skaičiumi (Ac) / atmetimo skaičiumi (Re):

#### 14.15.5.1.

jeigu neatitinkantys<sup>157</sup> AG reikalaujamų kokybės lygių (KL) tikrinamų vienėtų (TV) skaičius yra lygus arba mažesnis už 16 lentelėje „Patikros planas“ pateiktą priimtumo skaičių (Ac) – minimalus objekto priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus;

#### 14.15.5.2.

jeigu neatitinkantys<sup>158</sup> AG reikalaujamų kokybės lygių (KL) tikrinamų vienėtų (TV) skaičius yra lygus arba didesnis už 16 lentelėje „Patikros planas“ pateiktą atmetimo skaičių (Re) – minimalus objekto priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų.

#### 14.15.6.

Po atlikto objekto audito turi būti užpildyta ataskaita (žr. 14.17 p.).

#### 14.16.

##### Papildomi audita

#### 14.16.1.

Jeigu audito metu yra įvertinama, jog patikrintas imties dydis (n) neatitinka AG minimalaus reikalaujamų priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL), yra laikoma, jog suteikta valymo paslaugų kokybė neatitinka reikalaujamo valymo paslaugų kokybės lygio. Tokiu atveju turi būti informuotos susijusios šalys, pateikiant ataskaitą (žr. 14.17 p.), pažymint, jog valymo paslaugų kokybės lygis neatitinka pirkimo dokumentuose pateiktų reikalavimų.

#### 14.16.2.

Jeigu valymo paslaugų kokybės lygis neatitinka reikalavimų, taikomos pirkimo dokumentuose numatytos prievolių užtikrinimo priemonės ir atliekama pakartotinis papildomas auditas, o tiekėjas turi atlikti reikiamus ir su AG suderintus veiksmus iki papildomo audito datos pradžios, išskyrus atvejus, jeigu pirkimo dokumentuose yra nurodyta kitaip.

#### 14.16.3.

Jeigu valymo paslaugų kokybės lygis neatitinka reikalavimų, per dvi savaites nuo tokio pranešimo (jeigu pirkimo dokumentai nenurodo kitaip) turi būti atliktas papildomas auditas. Papildomas auditas turi būti atliktas tokiomis pačiomis sąlygomis ir metodais kaip ir

prieš tai buvęs auditas, t. y. tikrinami vienetai (TV) turi būti pasirenkami iš tos pačios patikros partijos (PP), taikant tokį patį imties dydį (n). Į papildomo audito imties dydį (n) atrinkti tikrinami vienetai (TV) atrenkami atsitiktine tvarka ir neprivalo sutapti su prieš tai tikrintais. Jeigu patikros partija (PP) buvo sumažinta / padidinta – imties dydis (n) turi būti atitinkamai sumažinamas / padidinamas.

#### 14.16.4.

Jeigu po atlikto papildomo audito rezultatai yra priimtini AG – audita turi būti tęsiami įprasta tvarka ir terminais (žr. 15 lentelę), jeigu rezultatai yra nepriimtini AG – taikomos numatytos prievolių užtikrinimo priemonės ir atliekamas pakartotinis papildomas auditas (žr. 14.16. p.).

#### 14.17.

##### Rezultatų registravimas<sup>159</sup>

#### 14.17.1.

Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu (žr. 14.18 p.) turi būti pildoma forma (žr. 1 – 2 priedus<sup>160</sup>).

#### 14.17.2.

Atlikus auditą, turi būti užpildoma suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams įvertinimo ataskaita, žr. 3 priedą.

#### 14.17.2.1.

Ataskaitoje turi būti pateikti šie duomenys: AG ir tiekėjo pavadinimas; trečios šalies pavadinimas (jeigu taikoma); ataskaitos numeris, lydinčio inspektoriaus vardas ir pavardė bei kitų inspektorių vardai, pavardės ir parašai; audito atlikimo vieta: objektas, adresas; audito data; audituojama objekto vieta: vidaus patalpos / lauko teritorija; nustatyta objekto einamoji valymo paslaugų kokybė (EVQ); imties dydis (n); taikomas priimtinas kokybės limitas (AQL); priimtumo skaičiaus (Ac), žr. 16 lentelę „Patikros planas“; atmetimo skaičiaus (Re), žr. 16 lentelę „Patikros planas“; tikrinamų vienėtų (TV) skaičius, kurie buvo įvertinti kaip neatitinkantys AG reikalaujamo kokybės lygio (KL); tikrinamų vienėtų (TV) skaičius, kurie buvo įvertinti kaip atitinkantys AG reikalaujamą kokybės lygį (KL); pateiktas audito įvertinimas: valymo paslaugų kokybės lygis atitinka arba neatitinka pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus; pastabos.

#### 14.17.2.2.

Prie ataskaitos turi būti pridėti kiekvieno tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu (žr. 14.18 p.) užregistruoti nešvarumų ir neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams aprašas, nuotraukos (jeigu taikoma).

#### 14.17.3.

Visos audito ataskaitos turi būti dokumentuojamos ir saugomos visą sutarties vykdymo laikotarpį.

#### 14.17.4.

Jeigu pirkimo dokumentuose nėra nurodyta kitaip, atsižvelgiant į AG poreikį, 1 – 3 prieduose pateiktos formos

<sup>156</sup>PASTABA: gali būti palyginama ir su LST EN 13549:2003 prieduose pateiktais priimtumo skaičiais (Ac) ir atmetimo skaičiais (Re).

<sup>157</sup>PASTABA: t. y. žemesnio kokybės lygio (KL) nei reikalaujamas AG, aukštesnis tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL) nei AG reikalaujamas yra laikomas kaip atitinkantis AG reikalavimus.

<sup>158</sup> Žr. 156 išnašą.

<sup>159</sup>PASTABA: visos standarte pateiktos formos gali būti naudojamos popieriniame variante arba taikant įvairias tam skirtas elektrines priemones ir sprendimus (pavyzdžiui, IT sprendimus, aplikacijas ir t. t.).

<sup>160</sup>PASTABA: 1 priede pateikta forma yra taikoma vidaus patalpoms, 2 priede – lauko teritorijai.

gali būti koreguojamas ir detalizuojamas<sup>161</sup>. Esminė sąlyga, jog koreguota forma turi apimti visus valomus elementus esančius tikriname vienetą (TV), elementų skaičius turi būti proporcingai sumažinamas / padidinamas, atsižvelgiant į elementų grupes. Jeigu yra atliekami tokie korekcijos veiksmai, valdytojas turi pristatyti koreguotas formas tiekėjui prieš atliekant atitinkamą auditą.

#### 14.18.

### Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros atlikimas

#### 14.18.1.

Tikrinamo vieneto (TV) vizualinė patikra yra atliekama apėinant tikrinamą vienetą (TV) ir vizualiai įvertinant elementus. Tikrinamame vienetą (TV) inspektorius turi vizualiai apžiūrėti jame esančius elementus ir užpildyti tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikros formą (žr. 1 – 2 priedus), joje užregistruojant elementų atitikimą / neatitikimą pateikties reikalavimams (žr. 14.15p., 14.19 p., 2 – 10 lenteles).<sup>162,163,164</sup>

#### 14.18.2.

Kad būtų išvengta pakartotinės paviršių taršos, inspektorius vidaus patalpų tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą turėtų pradėti nuo tikrinamo vieneto (TV) durų, po to apžiūrėti grindų, įrangos ir inventoriaus, sanitarinės įrangos ir inventoriaus, ir tik po to apžiūrėti sienų ir lubų elementų grupės elementus. Lauko teritorijos tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą inspektorius turėtų pradėti apžiūrėti nuo augalijos, po to kietosios dangos, lauko inventoriaus ir su pastatu susijusio inventoriaus elementų grupės elementus.

#### 14.18.3.

Nevalomų paviršių (NP) inspektorius netikrina, ant jų pastebėti nešvarumai yra neregistruojami.

#### 14.18.4.

Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės apžiūros metu įvertinimo balai yra skiriami pagal trūkumus ir atitiktis pagrįstą sistemą (žr. 14.19 p.).

#### 14.18.5.

Atliekant tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą inspektorius gali:

##### 14.18.5.1.

žiūrėti į tikrinamus paviršius iš priekio, tiesiai arba skirtingais kampais;

##### 14.18.5.2.

pasilenkti, pritūpti ar priklaupiti;

##### 14.18.5.3

atitraukti kėdes ar kitus mobilius baldus ir įrangą, šiukšliadėžes ir pan., kilstelėti, atidaryti ar sulenkti mobilius daiktus<sup>165</sup>;

##### 14.18.5.4.

naudoti kopėčias ar teleskopinį veidrodį;

##### 14.18.5.5.

atliekant vizualinę patikrą yra leidžiama liesti paviršius tikrinant jų švarumo būklę. Kilus ginčui patikrinti ar atitinkamą nešvarumą ar jo dalį įmanoma nuvalyti, o atitinkamą neatitikimą ar jo dalį yra įmanoma pašalinti;

##### 14.18.5.6.

atliekant vizualinę apžiūrą galima pateikti pastabas ir pastebėjimus, siekiant rezultatų gerinimo.

##### 14.18.6.

Atliekant vizualinę apžiūrą, inspektorius turi įvertinti elementus, esančius tikrinamame vienetą (TV).

##### 14.18.7.

Vadovaujantis EN 13549 ir gerąja praktika, išorės, vidiniam ir savikontrolės auditams svarbu atsižvelgti į labai aukštos (A), aukštos (B), vidutinės (C) ir žemos rizikos (D) kategorijų funkcines zonas ir elementus, esančius šiose zonose (žr. 12 – 13 lenteles).

##### 14.18.8.

Visi inspektoriams turi būti diskretiški ir laikytis logikos, protingumo principo; priimdami sprendimą dėl nustatyto šiame standarte ir pirkimo dokumentuose pateiktų reikalavimų atitikimo ar neatitikimo yra būtina atsižvelgti į vertinamo elemento rizikos lygį funkcinės zonos rizikos lygmenyje. Inspektorius gali vadovautis pateiktomis gairėmis (žr. 18 skyrių).

##### 14.18.9.

Atlikdamas tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą po atliktos tikrinamo vieneto (TV) valymo paslaugos, kai tikrinamas vienetas (TV) buvo pradėtas naudoti, inspektorius priimdamas sprendimą ar elementas atitinka pateiktus reikalavimus turi gebėti pažvelgti į galimą tokio elementų užterštumo lygį atsiradusį po suteiktos valymo paslaugos<sup>166, 167, 168</sup>

##### 14.18.10.

Jeigu vieno ar kelių iš elementų arba vienos ar kelių iš elementų grupių nėra tikrinamame vienetą (TV) – jie yra

<sup>161</sup>Pavyzdžiui, įvedant daugiau elemento dalių, detalizuojant patį elementą ir t.t.

<sup>162</sup>PASTABA: tikrinamo vieneto (TV) vizualinės apžiūros metu elementų valomi paviršiai yra įvertinami vizualiniu būdu, nenaudojant papildomų priemonių (pavyzdžiui, padidinimo stiklo, dulkių matuoklių ir kt.). Jei būtina nustatyti nešvarumų pobūdį (pavyzdžiui, ar jis nebuvo pašalintas valymo metu, ar jis nebuvo suformuotas dėl paviršiaus defektų, ar dėl netinkamo eksploatavimo, ar prastos pastato techninės būklės), leidžiama naudoti tam tinkamą metodą (pavyzdžiui, šlapias / sausas servetėles / šluostes, pašveistukus, kempinėles, UV lempą, teleskopinį veidrodį, chemines medžiagas, lietimą būdą (pavyzdžiui, lietimą / perbraukimas ranka ar pirštais ir kt.).

<sup>163</sup>PASTABA – Tikrinamame vienetą (TV), iš karto po jo atlikto valymo, ne dėl valymo stygiaus ir (ar) ne dėl tiekėjo kaltės, atsiradę nešvarumai ir kiti neatitiktiniai pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams yra nevertinami, jeigu jie atsirado dėl pastatų techninės priežiūros stygiaus ir ne dėl tiekėjo kaltės. Pavyzdžiui: po atlikto valymo susidariusios vandens dėmės, dėl pastoviai lašančio kriauklės vandens maišytuvo.

<sup>164</sup>PASTABA – Tikrinamame vienetą (TV), ant paviršių esantys nešvarumai, kurių neįmanoma pašalinti atliekant valymą, yra nevertinami, tokiu atveju,

tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros formoje (žr. 1 – 2 priedus) gali būti pateikiamos pastabos, siekiant aukštesnio paslaugų kokybės lygio suteikimo.

<sup>165</sup>Pavyzdžiui, kilimėlius, higienos priemonių laikiklius, trapų ir šiukšliadėžių dangčius, groteles ir kt.).

<sup>166</sup>Pavyzdžiui, vidaus patalpoje perbraukus ranka per lango rėmą ir ant pirštų matomas mažas ar nepastebimas dulkių sluoksnis gali būti priimtinas. Tačiau, jei pirštai yra padengti didesniu dulkių kiekiu, purvu ir atrodo neryškūs, langų rėmai nėra priimtini.

<sup>167</sup>PASTABA: tokie nešvarumai kaip kalkės, apnašos, rūdys, matinė plėvelė, pašalinamų dėmių ar dulkių sankaupos ir t.t. atsiranda dėl elemento nepriežiūros ar netinkamo valymo, todėl nepriklausomai nuo to, kurio metu yra atliekamas auditas – tokie nešvarumai neturi būti toleruojami.

<sup>168</sup>Atliekant tikrinamo vieneto (TV) vizualinę apžiūrą po suteiktos valymo paslaugos naudojamoje vidaus patalpoje ar lauko teritorijoje reikia atkreipti dėmesį į pavienių dėmių ar šiukšlių kiekį, įvertinus tikrinamo vieneto (TV) panaudojimą, inspektorius priima sprendimą ar pavienės dėmės ir kiti pavieniai neatitiktiniai gali būti priimtini ar ne.

nevertinami, vertinama tik elementai esantys tikrinamame vienete (TV).

#### **14.18.11.**

Atlikęs tikrinamo vieneto (TV) vizualinę apžiūrą ir įvertinęs elementus, inspektorius gali pažymėti nevertinamus elementus<sup>169</sup>.

#### **14.18.12.**

Audito metu inspektorius turi atlikti kiekvieno imties dydyje (n) esančio tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą po atliktos valymo paslaugos arba ne vėliau nei prieš įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą, arba po atliktos valymo paslaugos pradėjus įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą (žr. 142 išnašą), atsižvelgiant į tai audito metu turi būti taikomas arba 4% priimtinas kokybės limitas (AQL), arba 6,5% priimtinas kokybės limitas (AQL) nustatant minimalų priimtinių valymo paslaugų kokybės lygį (PKL).

#### **14.18.13.**

Audito metu, tiekėjas turi atlikti tikrinamų vienetų (TV) valymą įprastomis sąlygomis.

#### **14.19.**

### **Elemento vizualinis atitikties reikalavimams įvertinimas**

#### **14.19.1.**

Elemento vizualinio atitikties reikalavimams įvertinimo procesas pateiktas 2 schemeje.

#### **14.19.2.**

Elementas ir jo dalys atitinkančios švaros ir kokybės kriterijus (žr. 2 – 10 lenteles), t. y. kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p.), įvertinamas balu – 1.

#### **14.19.3.**

Elementas ir (ar) jo dalys neatitinkančios švaros ir kokybės kriterijų (žr. 2 – 10 lenteles), t. y. kokybinio kriterijaus (žr. 4.15), įvertinamas balu – 0.

#### **14.19.4.**

Elementas ir (ar) jo dalys neatitinkančios vieno iš švaros ar kokybės kriterijaus (žr. 2 – 10 lenteles), t. y. neatitinka dalies kokybinio kriterijaus (žr. 4.15 p.), įvertinamas – 0.

#### **14.19.5.**

Elementas ir (ar) jo dalys turinčios nepriimtinių kieki nešvarumų (t. y. turinčios vieną ir daugiau nešvarumų kiekį iš pateiktų nešvarumų grupių (žr. 4.8 p.) neatitinka švaros kriterijaus<sup>170</sup>.

#### **14.19.6.**

Elementas ir (ar) jo dalys neatitinka kokybės kriterijaus, jeigu tam elementui ir (ar) jo dalims yra nesuteiktos, nepilnai suteiktos arba netinkamai suteiktos reikalaujamos paslaugos apibrėžtos pirkimo dokumentų reikalavimuose<sup>171</sup>.

#### **14.19.7.**

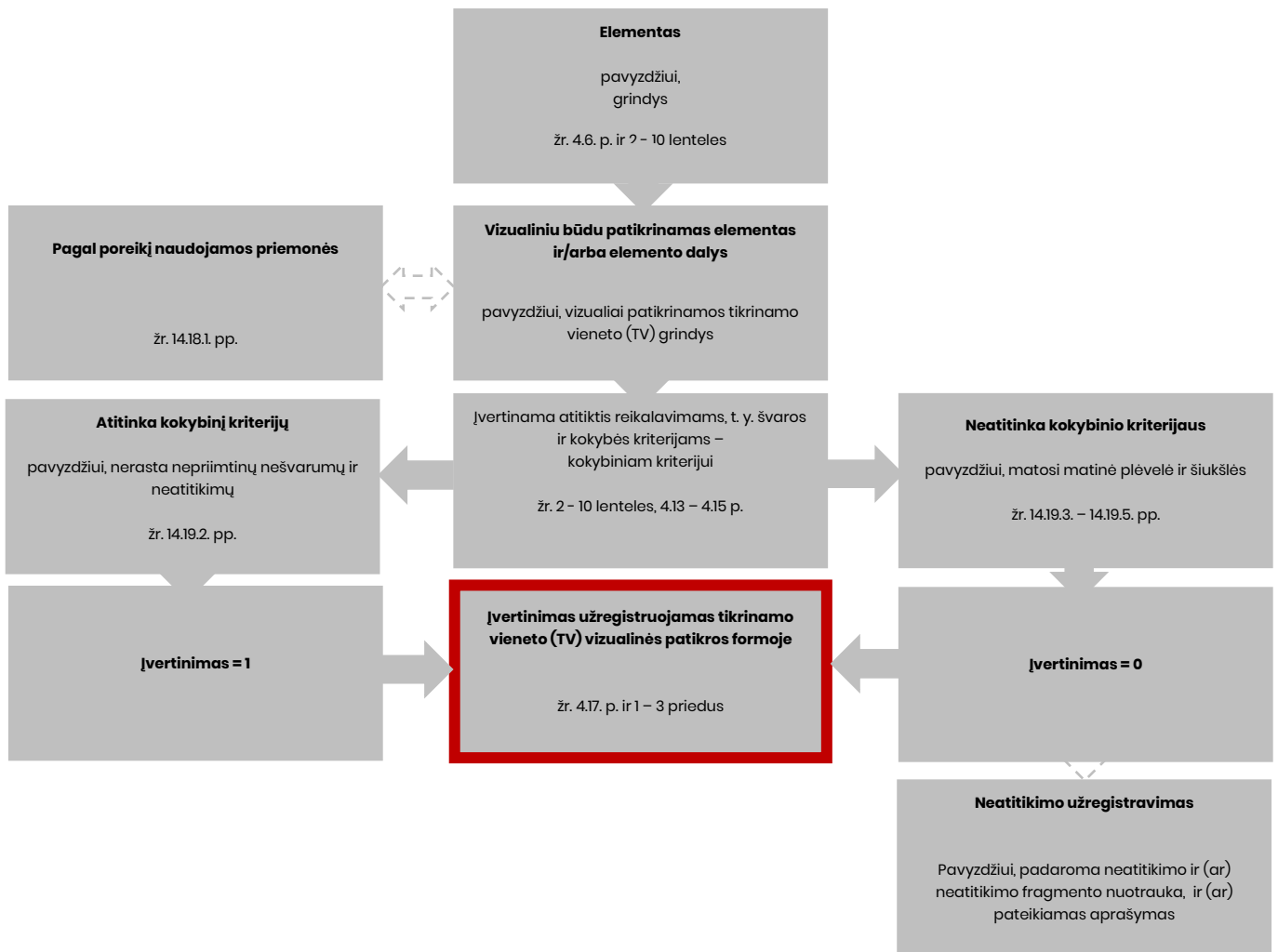
Kiekvienas elementas turi būti vertinamas kaip atitinkantis nustatytą kokybinį kriterijų (žr. 2 – 10 lenteles) arba neatitinkantis jo. Kitų vertinimo būdų inspektorius neturi naudoti.

<sup>169</sup>Pavyzdžiui, elementų, kurių buvo neįmanoma įvertinti dėl objektyvių priežasčių.

<sup>170</sup>Pavyzdžiui, vizualinės patikros metu ant kriauklės matosi kalkių sankaupos, nepriklausomai nuo to, kad nėra kitų nešvarumų, elementas neatitinka kokybinio kriterijaus.

<sup>171</sup>Pavyzdžiui, vizualinės patikros metu nustatyta, jog tualetinis popierius yra paliktas ne higienos laikikyje, kaip to reikalaujama, bet ant grindų, tai bus kokybės kriterijaus trūkumas todėl elementas neatitinka kokybinio kriterijaus.

2 schema. AG. Elemento vizualinio atitikties įvertinimo reikalavimams procesas



#### 14.20.

#### Tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) įvertinimas

##### 14.20.1.

Tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) atitikties reikalavimams įvertinimą inspektorius turi atlikti remiantis surinktais faktiniais duomenimis, atliekant tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą (žr. 14.18 p.).

##### 14.20.1.

Inspektorius turi atlikti tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) atitikties reikalavimams įvertinimą konstatuojant, jog tikrinamas vienetas (TV) atitinka arba neatitinka AG reikalaujamo kokybės lygio (KL), t. y. tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL) yra priimtinas (tiekėjo suteikti rezultatai atitinka ir (ar) viršija AG reikalaujamą tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygį (KL) arba tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL) yra nepriimtinas (tiekėjo suteikti rezultatai neatitinka AG reikalaujamo tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (TV), atsižvelgiant į užregistruotus vizualinės apžiūros metu rezultatus.

##### 14.20.2.

Tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) priimtimumą / nepriimtimumą inspektorius turi nustatyti palyginant tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu

užregistruotus rezultatus, su šiuo standarte ir pirkimo dokumentuose pateiktais reikalavimais:

##### 14.20.2.1.

tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL) atitinka AG reikalavimus, jeigu tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu (žr. 14.18. p.) užregistruoti elementų įvertinimai neviršija didžiausio leistino elementų kiekio neatitinkančio kokybinio kriterijaus ir yra lygus arba didesnis už mažiausią leistiną elementų kiekį atitinkantį kokybinį kriterijų AG reikalaujamam tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygiui (žr. 14.20.3. pp., 14 lentelę, sutartį, techninę specifikaciją ir pirkimo dokumentų reikalavimus).

##### 14.20.2.2.

tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL) neatitinka AG reikalavimų, jeigu tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu (žr. 14.18. p.) užregistruoti elementų įvertinimai viršija didžiausią leistiną elementų kiekį neatitinkantį kokybinio kriterijaus ir yra žemesnis už mažiausią leistiną elementų kiekį atitinkantį kokybinį kriterijų AG reikalaujamam tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygiui (žr. 14.20.3. pp., 14 lentelę, sutartį, techninę specifikaciją ir pirkimo dokumentų reikalavimus).

##### 14.20.3.

Tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) įvertinimas ir apskaičiavimas atliekamas pagal tikrinamo vieneto (TV)

vizualinės patikros metu sužymėtus elementų įvertinimus, t.y. 1 arba 0 (žr. 14.18. ir 14.19 p.).

#### 14.20.3.1.

Kai tikrinamas vienetas (TV) buvo įvertintas, bendras priimtinių elementų įvertinimų balų skaičius (t. y. elementų atitinkančių kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p. ir 2 – 10 lenteles), iš visų įvertintų elementų skaičiaus tame tikrinamame vienete (TV), t. y. elementai atitinkantys ir neatitinkantys kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p. ir 2 – 10 lenteles), yra išreiškiamas procentais. Pagal pateiktą formulę, o gautas procentinis balas prilyginamas atitinkamam kokybės lygiui (KL) pagal 14 lentelėje pateiktą kokybės lygių klasifikaciją<sup>172</sup>:

$$KL_x = \frac{\sum E_{teigiami TV}}{\sum E_{viso TV}} * 100\%$$

KL<sub>x</sub> – kokybės lygis (KL)

E<sub>teigiami TV</sub> – tikrinamo vieneto (TV) elementų skaičius, įvertintas kaip atitinkantis kokybinį kriterijų

E<sub>viso TV</sub> – viso įvertintų tikrinamo vieneto (TV) elementų skaičius

X – tikrinamas vienetas (TV)

#### 14.21.

### **Einamosios valymo paslaugų kokybės (EVQ) įvertinimas**

#### 14.21.1.

Kai visi audito metu nustatyto imties dydžio (n) tikrinami vienetai (TV) yra įvertinti, bendras visų tikrinamų vienetų (TV) priimtinių elementų įvertinimų balų skaičius (t. y. elementų atitinkančių kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p. ir 2 – 10 lenteles), iš visų įvertintų tikrinamų vienetų (TV) elementų skaičiaus, yra išreiškiamas procentais. Pagal formulę:

$$EVQ = \frac{\sum E_{teigiami TV}}{\sum E_{viso TV}} * 100 \%$$

EVQ = einamoji valymo paslaugų kokybė (EVQ)

E<sub>teigiami TV</sub> – imties dydyje (n) įvertintų tikrinamų vienetų (TV) elementų skaičius, kuris atitinka kokybinį kriterijų

E<sub>viso TV</sub> – viso imties dydyje (n) įvertintų tikrinamų vienetų (TV) elementų skaičius

#### 14.22.

### **Faktinės valymo paslaugų kokybės (FVQ) įvertinimas**

#### 14.22.1.

Poreikiui esant, audito metu galima nustatyti faktinę valymo paslaugų kokybę (FVQ)<sup>173</sup>. Faktinė valymo paslaugų kokybė (FVQ) nusako vidutinišką audituojamo

objekto valymo paslaugų techninės dalies kokybinį vykdymą pagal elementų grupes, atsižvelgiant į AG pateiktus pirkimo dokumentų reikalavimus ir šį standartą. Sutarties vykdymo metu šis rodiklis gali būti naudojamas monitoringo tikslais.

#### 14.22.2.

Kai visi audito metu nustatyto imties dydžio (n) tikrinami vienetai (TV) yra įvertinti, bendras elementų grupės visų tikrinamų vienetų (TV) priimtinių elementų įvertinimų balų skaičius (t. y. elementų atitinkančių kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p. ir 2 – 10 lenteles), iš visų įvertintų elementų grupės tikrinamų vienetų (TV) elementų skaičiaus, yra išreiškiamas procentais. Pagal formulę:

$$FVQ_{grupė} = \frac{\sum FVQ_{grupė E_{teigiami}}}{\sum FVQ_{grupė E_{viso}}} * 100\%$$

FVQ<sub>grupė</sub> – elementų grupės faktinė valymo paslaugų kokybė (FVQ)

FVQ<sub>grupės E<sub>teigiami</sub></sub> – imties dydyje (n) įvertintų tikrinamų vienetų (TV) elementų skaičius, įvertintas kaip atitinkantis kokybinį kriterijų elementų grupėje

FVQ<sub>grupės E<sub>viso</sub></sub> – viso imties dydyje (n) įvertintų elementų grupės tikrinamų vienetų (TV) elementų skaičius

Atlikus kiekvienos elementų grupės faktinės valymo paslaugų kokybės (FVQ) nustatymą, išvedamas elementų grupių vidurkis pagal formulę:

$$FVQ = \frac{\sum FVQ_{grupės(n)}}{n}$$

FVQ – faktinė valymo paslaugų kokybė (FVQ)

n – elementų grupių skaičius

#### 14.23.

### **Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės apžiūros metu užregistruotų nešvarumų ir neatitikimų reikalavimams pašalinimas**

#### 14.23.1.

Visus tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu užregistruotus nešvarumus ir neatitikimus AG reikalavimams, nepriklausomai nuo jų kiekio ir nepriklausomai nuo to ar tikrinamas vienetas (TV) atitinka, ar neatitinka AG reikalaujamą kokybės lygį (KL), tiekėjas turi pašalinti per pirkimo dokumentuose nurodytą ir su AG suderintą laiką, bet ne vėliau nei per 17 lentelėje nurodytus terminus po atliktos tikrinamo vieneto (TV) vizualinės apžiūros, informavus tiekėją.

17 lentelė. Nešvarumų ir neatitikimų pašalinimo laikotarpio reikalavimai

Kategorijos svarbos svoris	Svarbumas	Laikas per kurį tiekėjas turi pašalinti nešvarumus ir neatitikimus AG reikalavimams bei patikrinti ar neatitikimus yra pašalintos
<b>Labai aukštos rizikos kategorijos (A) funkcinės zonos</b>	Kritiškai svarbus	Iš karto, bet ne vėliau kaip per 1 valandą nuo neatitikimo užregistravimo ir perdavimo tiekėjui
<b>Aukštos rizikos kategorijos (B) funkcinės zonos</b>	Ypač svarbus	Ne vėliau kaip per 24 valandas nuo neatitikimo užregistravimo ir perdavimo tiekėjui
<b>Vidutinės rizikos kategorijos (C) funkcinės zonos</b>	Labai svarbus	Ne vėliau kaip per 36 valandas nuo neatitikimo užregistravimo ir perdavimo tiekėjui
<b>Žemos rizikos kategorijos (D) funkcinės zonos</b>	Svarbus	Ne vėliau kaip per 48 valandas nuo neatitikimo užregistravimo ir perdavimo tiekėjui

<sup>172</sup>Pavyzdžiui, atlikus tualetų patalpos inspekciją buvo įvertinta 13 elementų, iš kurių teigiamą įvertinimą (t. y. atitiko kokybinį kriterijų) gavo 10 elementų. Tokiu atveju (tualetų patalpos kokybės lygis (toliau – KLWC), KLWC = 10/13\*100% = 76,92%, atitinka 4 kokybės lygį (KL), žr. 14 lentelę.

<sup>173</sup>Faktinė valymo paslaugų kokybė (FVQ) – tai reikalaujamą valyti vidaus patalpų / lauko teritorijos vidutinis kokybinis kriterijų (žr. 4.15 p.) atitinkančių elementų kiekis procentais pagal elementų grupes, neatsižvelgiant į priimtą kokybės limitą (AQL).

## **15.**

### **REIKALAVIMAI VALDYTOJUI**

#### **15.1.**

Valdytojas su tiekėju turi turėti bendrą supratimą apie reikalaujamus valymo paslaugų rezultatus, kad būtų užtikrinamas tinkamas įsipareigojimų vykdymas sutarties vykdymo metu. Šio supratimo pagrindas – šis standartas, techninė specifikacija, sutartis ir kiti pirkimo dokumentuose pateikti reikalavimai.

#### **15.2.**

Valdytojas rengdamas pirkimo dokumentus turi:

##### **15.2.1.**

apibrėžti finansines ir kontrolės atsakomybes už komunalines paslaugas, medžiagas, darbo eigą, planavimą, darbo resursų, atliekų tvarkymą, problemų sprendimą, turinčių įtakos reikalaujamiems teikti valymo paslaugoms;

##### **15.2.2.**

numatyti prievolių užtikrinimo priemones;

##### **15.2.3.**

įtraukti šio standarto reikalavimus ir apibrėžti reikalaujamus kokybės lygius (KL);

#### **15.2.4.**

pateikti tiekėjui raktinius veiklos rodiklius (KPI), jeigu taikoma;

#### **15.2.5.**

pateikti kiekybinius ir kokybinius paslaugos priėmimo kriterijus su aiškiai pateiktomis ribomis, kada paslauga pripažįstama netinkama ir nekokybiška.

#### **15.2.6.**

įtraukti paslaugų teikimo apimtis;

#### **15.2.7.**

apibrėžti elementus ar elementų dalis, kuriems valymo paslaugos neturi būti teikiamos (jeigu tokių yra);

#### **15.2.8.**

pateikti specifinius reikalavimus paslaugoms (jeigu tokių yra);

#### **15.2.9.**

pateikti papildomai užsakomų paslaugų sąrašą (jeigu tokių yra);

#### **15.2.10.**

atsižvelgti į aplinkosaugos reikalavimus, visuotinai priimtinas higienos normas ir kitus teisės bei norminius aktus.

## 16.

### VALYMO PRIEMONIŲ IR VALYMO ĮRANKIŲ SPALVŲ KODŲ SCHEMA

#### 16.1.

Sutarties vykdymo metu tiekėjas turi taikyti ir vadovautis šiame standarte nustatyta valymo priemonių ir įrankių spalvų kodų schema.

#### 16.2.

Visos valymo priemonės ir įrankiai<sup>174</sup> turi turėti reikalaujamą spalvų kodą, žr. 3 schemą, jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip.

#### 16.3.

Tualetų zonose turi būti naudojami du spalvų kodai: raudona ir geltona.

#### 16.4.

Virtuvėlių zonose turi būti naudojama žalia spalva.

#### 16.5.

Visose zonose (išskyrus tualetų ir virtuvėlių zonas) turi būti naudojama mėlyna spalva.

#### 16.6.

Šiukšliadėžių valymui turi būti naudojamos aiškiai identifikuojamos šluostės, skirtos tik šiukšliadėžių valymui.

#### 16.7.

Aukštos higienos normų reikalaujamiems paviršiams turi būti naudojamos skirtingos tos pačios spalvos šluostės<sup>175</sup>.

#### 16.8.

Iškylus neaiškumui dėl spalvų kodų naudojimo, tiekėjas turi kreiptis į valdytoją.

#### 16.9.

Daugkartinio naudojimo šluostės skalbiamos pagal gamintojo rekomendacijas naudojant aukščiausią galimą gamintojo rekomenduojamą vandens temperatūrą.

#### 16.10.

Spalvų kodų sistema naudoja taip, kad būtų išvengta bet kokios galimos kryžminės taršos tarp spalvų ir tarp nustatytų zonų<sup>176</sup>.

4 paveikslas. AG. Vidaus patalpos. Valymo priemonių ir valymo įrankių spalvų kodų schema



<sup>174</sup>Pavyzdžiui, vienkartinio/ daugkartinio naudojimo šluostės, kibirai, pirštinės, kotai.

<sup>175</sup>Pavyzdžiui, virtuvėlėje esantis stalviršis valomas skirtinga tos pačios spalvos šluoste nei kėdžių kojos, siena esanti prie šiukšlių dėžės ar valymo įranga.

<sup>176</sup>Pavyzdžiui, kiekvienos spalvų kodų priemonės ir įranga turi būti laikoma griežtai atskirta nuo kitų spalvų kodų priemonių ir įrangos bet kokio valymo proceso metu, prieš valymą ar po valymo darbų bei sandėliuojant priemones ir įrangą.

## **17.**

### **PERIODINĖS ATASKAITOS**

#### **17.1.**

Sutarties vykdymo metu tiekėjas turi parengti mėnesines veiklos ataskaitas, kurios atitinka 17.3. p. reikalavimus, ir pateikti AG. Pateikiama elektroninė kopija. Mėnesinė ataskaita pateikiama per 5 darbo dienas po kiekvieno einamojo mėnesio pabaigos, jeigu AG nenurodo kitaip.

#### **17.2.**

Sutarties vykdymo metu tiekėjas turi parengti metines veiklos ataskaitas, kurios atitinka 17.4. p. reikalavimus, ir pateikti AG. Pateikiama elektroninė kopija. Metinė ataskaita pateikiama per 5 darbo dienas po kiekvienų metų pabaigos, jeigu AG nenurodo kitaip.

#### **17.3.**

Mėnesinė veiklos ataskaita turi apimti pakankamo kiekio ir turinio informaciją, kad AG galėtų gauti bendrą ir išsamią informaciją apie tiekėjo teikiamas paslaugas, reikalaujamų rezultatų atitikimą, susidariusias problemas ir pan., įskaitant:

##### **17.3.1.**

visų reikalaujamų valyti objektų savikontrolės auditų ataskaitas bei šių auditų metu nustatytus įvertinimus su užpildytomis patikrų formomis;

#### **17.3.2.**

raktinių veiklos rodiklių (KPI) ataskaitą;

#### **17.3.3.**

gautų pretenzijų skaičius su informacija apie kiekvieną pretenziją ir veiksmus, kurių buvo imtasi pretenzijai išspręsti, neišspręstų pretenzijų sąrašas ir informacija;

#### **17.3.4.**

kita, tiekėjo nuomone, svarbi informacija;

#### **17.3.5.**

bet kokią kitą pagal sutartį ar techninę specifikaciją reikalaujamą pateikti informaciją bei AG pareikalautą informaciją apie sutarties vykdymą.

#### **17.4.**

Metinė veiklos ataskaita turi apimti:

##### **17.4.1.**

metinėse veiklos ataskaitose pateiktą informaciją tų metų mėnesių atžvilgiu;

##### **17.4.2.**

sunaudotų valymo priemonių ir higienos priemonių ataskaitą pagal kiekvieną objektą;

##### **17.4.3.**

tiekėjo darbuotojų mokymų ataskaitą;

##### **17.4.4.**

bet kokią kitą pagal sutartį ar techninę specifikaciją reikalaujamą pateikti informaciją bei AG pareikalautą informaciją apie sutarties vykdymą.

## 18.

### AUDITO IR VIZUALINĖS PATIKROS GAIRĖS

#### 18.1.

Auditas ir vizualinė patikra apima visus elementus ir jų dalis išskyrus nevalomus paviršius (NP). Paviršiai ar elementai kuriems reikia remonto ar pakeitimo, nėra įtraukiami į vizualinę apžiūrą<sup>177</sup>, tačiau pažymėtina, kad jeigu tokie paviršiai ar vietos esančios už jų yra padengtos nešvarumais, tuomet jie turėtų būti vertinami atliekant vizualinę apžiūrą.

#### 18.2.

Išorinės pastato zonos (lauko teritorija) nėra vidaus patalpų vizualinės apžiūros dalis, lauko jėgimų/išėjimų zonos (iš pastato lauko pusės), kas apima lauko duris, langus, grindis ir t.t. yra priskiriama lauko teritorijai (išskyrus atvejus, jei pirkimo dokumentuose nurodyta kitaip).

#### 18.3.

##### 85/15 taisyklė:

##### 18.3.1.

Jeigu daugumas tos pačios tikrinamo vieneto (TV) elementų dalių grupės yra priimtinos švaros, tačiau tik kelios dalys turi didesnį nei minimalų nešvarumų kiekį, inspektorius gali taikyti 85/15 taisyklę, t. y. jei 85% ir daugiau elementų dalių yra nuvalyti ir atitinka šio standarto reikalavimus - elementą galima priimti.<sup>178</sup> Arba atvirkščiai, jeigu 15% ir daugiau elemento dalių yra nepriimtino švaros lygio, tuomet elementas nepriimtinas (85/15 norma).

##### 18.3.2.

Jeigu viena ir daugiau elemento dalių yra labai nešvarios ar turi didelį nešvarumų kiekį, jis kelia pasitikėjimo riziką ir visuomenės nusivylimo riziką, toks atvejis viršija 85/15 taisyklę ir ši taisyklė gali būti ignoruojama. Vertinant elementus su dideliais nešvarumų kiekiais ant elemento ar jo dalies, inspektorius turi nepaisyti 85/15 taisyklės ir įvertinti tikrinamą elementą kaip nepriimtą.

##### 18.3.4.

Pabrėžiama, jog 85/15 taisyklė yra tik gairės ir patarimas inspektoriumi; inspektorius pirmiausia turi vadovautis šio standarto reikalavimais, protingumo principais, logika ir bendra patirtimi atliekant reikalaujamas vizualines patikras ir auditus.

#### 18.4.

Toliau išdėstytos AG valymo rezultatų lūkesčių gairės turėtų padėti inspektoriumi, atliekant elementų atitikties reikalavimams įvertinimą bei sprendžiant ar tikrinamo vieneto (TV) elementas yra priimtinas ar nepriimtinas, pažymėtina, jog pateiktos gairės nėra normatyvas. Inspektoriumi priimant sprendimą dėl elemento galutinio įvertinimo, reikia nepamiršti, kad įprastai daugumas patalpų ir lauko teritorijų elementų yra naudojami kasdien ir (ar) ilgą laiką tarpą. Dėl šios priežasties,

įprastai, visada bus randamas tam tikras kiekis dulkių, pašalinamų dėmių, dryžių, pirštų žymių ir t. t. Minimalus šių nešvarumų kiekis ant elemento gali būti laikomas priimtiniu. Elementas įvertinamas neigiamai (t. y. 0 (nulių), jei ant jo paviršių bus rasta nepriimtinių nešvarumų<sup>179</sup> ir (ar) rasta neatitiktimų pateiktiems AG reikalavimams. Gairės, kurios gali būti taikomos atliekant elemento atitikties reikalavimams įvertinimą:

##### 18.4.1.

minimalus kiekis dulkių ant paviršiaus yra priimtinas, tačiau minimalus dulkių kiekis ant daugumos tikrinamo vieneto (TV) elementų yra nepriimtinas;

##### 18.4.2.

vizualiai matomos dulkių sancaupos yra nepriimtinos;

##### 18.4.3.

jei paviršių perbraukiant ranka, daugiau kaip vienoje vietoje, ant pirštų lieka matomų žymių nuo dulkių, tai bus laikoma dulkių sancaupomis, todėl toks elementas nepriimtinas (nepriimtinas reiškia neatitinkantis kokybinio kriterijaus, toliau - nepriimtinas).

##### 18.4.4.

jei paviršių perbraukiant ranka, vienoje ir daugiau vietų, ant pirštų/rankų dulksės susisuka ar pasidaro kaip karoliukai/gumuliukai, toks elementas nepriimtinas.

##### 18.4.5.

vizualiai matomos pašalinamos dėmės yra nepriimtinos. Galima naudoti atitinkamas priemones<sup>180</sup> ir įsitikinti ar dėmė yra įmanoma pašalinti, jei dėmės ar dalis dėmės pašalinama, toks elementas laikomas nepriimtiniu.

##### 18.4.6.

minimalus kiekis batų dryžių, tamsių nešvarumų žymių ir įbrėžimų gali būti priimtinas;

##### 18.4.7.

minimalus tamsių nešvarumų žymių kiekis ant grindų gali būti priimtinas;

##### 18.4.8.

nešvarumai, kurie vizualiai kenkia elemento išvaizdai gali būti laikomi nepriimtiniu;<sup>181</sup>

##### 18.4.9.

pašalinamų įbrėžimų, žymių nuo batų ar panašios išvaizdos nešvarumų sancaupos gali būti laikomos nepriimtinos;

##### 18.4.10.

juodų žymių ar dryžių sancaupos ant grindų, kurios kenkia bendrai grindų išvaizdai gali būti laikomos nepriimtinos;

##### 18.4.11.

gumos, grafyti, nuvalomi dažai ir lipdukai gali būti laikomi nepriimtini;

##### 18.4.12.

minimalus pirštų antspaudų kiekis gali būti laikomas priimtiniu; pirštų antspaudų sancaupos gali būti laikomos nepriimtinos;

<sup>177</sup>Pavyzdžiui, besilupantys dažai, įtrūkusios tualetų sėdynės, pažeistos grindys.

<sup>178</sup>Pavyzdžiui, jeigu patalpoje yra 10 durų, iš kurių 9 yra priimtino švaros lygio, tuo tarpu 1 duris turi minimalų nešvarumų kiekį, toks elementas gali būti priimtinas.

<sup>179</sup>Pavyzdžiui, dulkių, apnašų, pašalinamų dėmių, dryžių, pirštų antspaudų ir t. t.

<sup>180</sup>Pavyzdžiui, šlapias servetėlės.

<sup>181</sup>Pavyzdžiui, dryžiai, dėmės, žymės, apnašos ir t. t.

**18.4.14.**

trupinių, žemių/dirvožemio, purvo smėlio ir panašios išvaizdos nešvarumų sankaupos, kurios gali būti pašalinamos yra nepriimtinos;

**18.4.15.**

nešvarumų, kurios įtakoja paviršiaus spalvos skirtumą arba akivaizdžiai matosi nešvarumai yra nepriimtinos;<sup>182</sup>

**18.4.16.**

pilipusios ar sukibusios nešvarumų sankaupos, kurias galima nuvalyti – yra nepriimtinos;

**18.4.17.**

muilo ar cheminės medžiagos sankaupos, kurios įtakoja elemento paviršiaus spalvų skirtumo susidarymą gali būti nepriimtinos;

**18.4.18.**

voratinkliai, kurie liečiasi su paviršiumi gali būti nepriimtini;

**18.4.19.**

minimalus klijų ar lipnios juostelės kiekis gali būti laikomas priimtiniu; klijų ar lipnios juostelės likučių sankaupos daugiau nei vienoje vietoje gali būti nepriimtinos; klijų ar lipnios konsistencijos nešvarumų pėdsakai ant kontaktinių taškų paviršių yra laikomi nepriimtinais;

**18.4.22.**

izoliuotos pavienės šiukšlės gali būti priimtinos, jeigu jų yra ne daugiau kaip dvi 100 m<sup>2</sup> plote;

**18.4.23.**

šiukšlių sankaupos vienoje ir daugiau vietų gali būti laikomos nepriimtinos;

**18.4.24.**

paviršiaus nenuosekli išvaizda (vizualiai skirtinga paviršiaus spalva) dėl esamų nešvarumų yra nepriimtina;

**18.4.25.**

tikrinant grindis reikia atsižvelgti į grindų vizualinės išvaizdos nuoseklumą eismo ir ne eismo zonose, jeigu

pastebimas skirtumas tarp šių dviejų zonų – yra nepriimtina, inspektorius gali nepriimti visos elementų grupės elementų;<sup>183</sup>

**18.4.26.**

jeigu grindys suteikia purvino paviršiaus išvaizdą (paprastai tai galima pastebėti eismo ir ne eismo zonose), kurį galima išvalyti, toks paviršius nepriimtinas;

**18.4.27.**

dulkių kamuoliai ir bet kokios jų sankaupos yra nepriimtinos;

**18.4.28.**

mineralinių apnašų sankaupos (kalkės, rūdys ir t.t.) yra nepriimtinos;

**18.4.29.**

bet kokios pastebimos valymo žymės, kurios įprastai įtakoja neteisingą valymo technologijos naudojimą gali būti nepriimtinos;<sup>184</sup>

**18.4.30.**

pašalinami nešvarumų likučiai gali būti nepriimtini;<sup>185</sup> Bet kuris paviršius, turintis pastebimų matinės spalvos nešvarumų gali būti laikomas nepriimtiniu;

**18.4.32.**

nepriklausomai ant kokio elemento buvo rastas kraujas, išmatoms, ekskretai, kalkių, rūdžių, nešvarumų apnašų sankaupos, skrepliai, grafyti ar kiti panašūs vizualiai matomi nešvarumai – jie yra nepriimtini;

**18.4.33.**

priimant sprendimą ar tikrinamas elementas atitinka kokybinį kriterijų, yra svarbu atsižvelgti į visas elemento dalis ir priimti galutinį sprendimą atlikus elemento dalių įvertinimą;<sup>186</sup>

**18.4.34.**

pirmiausia inspektorius įvertina elementus vizualiai ir tik po to imasi atitinkamų priemonių bandymui atlikti (jeigu reikalinga).

<sup>182</sup>Pavyzdžiui, purvo, skysčių sankaupos ir t. t.

<sup>183</sup>Pavyzdžiui, avalynės sukelti nešvarumai, dryžiai, matinė plėvelė ar kitos išvaizdos nešvarumai.

<sup>184</sup>Pavyzdžiui, purvinos šluostės, servetėlės, netinkamos cheminės priemonės ir t.t.

<sup>185</sup>Pavyzdžiui, apatinės durų rėmų dalys turi tamsių apnašų, tačiau visas elementas yra švarus.

<sup>186</sup>Pavyzdžiui, patalpoje įvertinant durų elementą inspektorius turi vizualiai įvertinti duris, rėmus, rankenas groteles (jei tokios yra);

## 19.

### DOKUMENTO VERSIJOS

Versija	Metai	Pastabos, papildoma informacija
1.	2021 m.	Pradinė dokumento versija
2.	2025 m.	Atnaujinta dokumento versija. Papildyti ir patikslinti šie dokumento skyriai: <ul style="list-style-type: none"><li>• Turinys</li><li>• Įvadas</li><li>• 3 skyrius „Nuorodos“</li><li>• 4 skyrius „Terminai ir apibrėžtys“</li><li>• 8 skyrius „Funkcinių zonų ir elementų rizikos kategorijos“</li><li>• 14 skyrius „Suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams įvertinimas“</li><li>• Baigiamosios nuostatos</li><li>• 1- 3 priedai</li></ul>

## BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Visos „Valymo ir priežiūros paslaugų standarto“ © STAND 9100™ bei QLT-100:2017 ir jų dalių autorinės ir nuosavybės teisės priklauso MB QUALITAS PRIMUM. Šis standartas (© STAND 9100™ Nr.: QPA-LIB13, 2021 m.) yra pritaikytas AG valdomiems ir administruojamiems objektams. MB QUALITAS PRIMUM turi teisę atšaukti arba iš dalies pakeisti „Valymo ir priežiūros paslaugų standartą © STAND 9100™“ ir QLT-100, pasikeitus standarto EN 13549 reikalavimams, siekiant inovacijų ir naujovių arba gavus autoritetinių instancijų rekomendacijas, kurios būtų priimanamos kaip tinkamos vykdyti pakeitimą. Standartas ir QLT-100 turi būti peržiūrėtas ne rečiau nei kas trys

metai, bet standarto papildymai arba pakeitimai gali būti vykdomi įvertinus atsiradusį poreikį. Standarto ir QLT-100 leidimai naudoti, priežiūra ir pakeitimai (jei yra taikomi) yra būtini siekiant neatsilikti nuo dinamiško pokyčių valdymo ir priežiūros rinkoje.

Standarto © STAND 9100™ ir QLT-100 arba jų dalių negalima naudoti, dauginti, atgaminti, perspausdinti, plagijuoti ir platinti jokiais formomis ir priemonėmis (elektroninėmis, mechaninėmis, įskaitant fotokopijavimą, mikrofilmavimą, internetą ir kt.) be raštiško autoriaus leidimo. Standarto ir QLT-100 aiškinimo teisė yra suteikiama jo autoriui.

1 priedas. Vidaus patalpų tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros forma

AG			
VIDAUS PATALPŲ TIKRINAMO VIENETO (TV) VIZUALINĖS PATIKROS FORMA			
Tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) įvertinimas			
Audituojamas objektas			
Pavadinimas, adresas			
Tikrinamo vieneto (TV) pavadinimas			
Data			
Inspektorius			
AG reikalaujamas tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL)	<input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4		
Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros laikas	<input type="checkbox"/> po atliktos valymo paslaugos arba prieš pradėdant įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą <input type="checkbox"/> po atliktos valymo paslaugos, pradėjus įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą		
Elementas	Įvertinimas	Neatitikimo detalizavimas	Pastabos
	Atitinka AG reikalaujamą kokybinį kriterijų / neatitinka AG reikalaujamo kokybinio kriterijaus (atitinka žymima - 1 / neatitinka, žymima - 0)		
Lubų grupės elementai			
Lubos			
Kiti lubų atributai			
Sienų grupės elementai			
Sienos			
Sienų kontaktinės vietos			
Kiti sienų atributai			
Durys			
Stiklas			
Kiti stiklo atributai			
Grindų grupės elementai			
Grindys			
Grindjuostės			
Grindų šonai ir kampai			
Grindys po įranga ir inventoriūmą			
Kiti grindų atributai (įmontuoti į grindis)			
Kiti grindų atributai (neįmontuoti į grindis)			
Įrangos ir inventoriaus grupės elementai			
Sėdimos vietos			
Stalai			
Kiti baldai			
Organizacinė technika			
Buitinė technika			
Kita įranga			
Šiukšliadėžės			
Sanitarinės įrangos grupės elementai			
Unitazai			
Pisuarai/bide			
Kriauklės			
Vandens maišytuvai			
Higienos laikikliai			
Kita santėchninė įranga			
Apskaičiuotas tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL)		Komentarai:	
Ar įvertintas tikrinamo vieneto kokybės lygis (KL) yra pasiektas ir / arba viršija AG reikalaujamą tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygį? (TAIP / NE)			

2 priedas. Lauko teritorijos tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros forma

AG			
LAUKO TERITORIJOS TIKRINAMO VIENETO (TV) VIZUALINĖS PATIKROS FORMA			
Tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) įvertinimas			
Audituojamas objektas			
Pavadinimas, adresas			
Tikrinamo vieneto (TV) pavadinimas			
Data			
Inspektorius			
AG reikalaujamas tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL)	<input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4		
Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros laikas	<input type="checkbox"/> po atliktos valymo paslaugos arba prieš pradėdant įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą <input type="checkbox"/> po atliktos valymo paslaugos, pradėjus įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą		
Elementas	Įvertinimas	Neatitikimo detalizavimas	Pastabos
	Atitinka AG reikalaujamą kokybinį kriterijų / neatitinka AG reikalaujamo kokybinio kriterijaus (atitinka žymima - 1 / neatitinka, žymima - 0)		
Augalijos grupės elementai			
Žaliosios zonos			
Žaliųjų zonų šonai ir kampai			
Vienmečiai augalai			
Daugiamečiai augalai			
Kietosios dangos grupės elementai			
Pėsčiųjų zonos			
Pėsčiųjų zonų šonai ir kampai			
Lankytojų zonos			
Transporto zonos			
Transporto zonų šonai ir kampai			
Kitos zonos			
Lauko inventoriaus grupės elementai			
Šiukšliadėžės			
Lauko įranga			
Lauko baldai			
Su pastatu susijusio inventoriaus grupės elementai			
Durys			
Langai			
Įėjimų/išėjimų grindys			
Įėjimų/išėjimų sienos			
Įėjimų/išėjimų lubos			
Kitas inventorius			
Įvertintas tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL)		<b>Komentarai:</b>	
Ar įvertintas tikrinamo vieneto kokybės lygis (KL) yra pasiektas ir / arba viršija AG reikalaujamą tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygį? (TAIP / NE)			

**3 priedas. Suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams įvertinimo ataskaita**

<b>AG SUTEIKTOS VALYMO PASLAUGŲ KOKYBĖS ATITIKTIES REIKALAVIMAMS ĮVERTINIMO ATASKAITA</b>	
Ataskaitos Nr.	<b>Objektas ir adresas:</b> <input type="checkbox"/> vidaus patalpos <input type="checkbox"/> lauko teritorija
Tiekėjo pavadinimas:	Audito data: <span style="float: right;">Pagrindinis inspektorius:</span>
Kiti inspektoriai:	
Audito tipas:	<input type="checkbox"/> įprastas <input type="checkbox"/> papildomas
Apskaičiuota einamoji valymo paslaugų kokybė (EVQ)	
Naudotas imties dydis (n):	
Taikomas priimtinas kokybės limitas (AQL)	
Priimtino skaičius (Ac):	
Atmetimo skaičius (Re):	
Tikrinamų vienetų (TV) skaičius atitinkantis AG reikalaujamą kokybės lygį (KL)	
Tikrinamų vienetų (TV) skaičius neatitinkantis AG reikalaujamo kokybės lygio (KL)	
Suteiktos valymo paslaugų kokybės lygis priimtinas/nepriimtinas?	<b>ATLIKTO AUDITO IŠVADA IR REZULTATAI:</b> <input type="checkbox"/> minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) atitinka pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus / suteiktas valymo paslaugų kokybės lygis yra priimtinas <input type="checkbox"/> minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) neatitinka pirkimo dokumentuose pateiktų reikalavimų / suteiktas valymo paslaugų kokybės lygis yra nepriimtinas
<b>PASTABOS:</b>	
<b>Parašai</b>	

